

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΛΕΣΒΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ
ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Αριθμός απόφασης: 1089/2025

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

Από το Πρακτικό της 55^{ης}/25-11-2025 τακτικής συνεδρίασης
της Δημοτικής Επιτροπής Δήμου Μυτιλήνης

ΘΕΜΑ: Έγκριση κατάρτισης νέου Μητρώου Εργοληπτών (εταιρειών - φυσικών προσώπων) και καθορισμός τιμών για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών στην περιοχή ευθύνης του Δήμου Μυτιλήνης για την περίοδο από 01/01/2026 έως 31/12/2028.

Στη Μυτιλήνη σήμερα **Τρίτη 25 Νοεμβρίου 2025 και ώρα 12:00** συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση στο Παλαιό Δημαρχείο Μυτιλήνης Π. Κουντουριώτου 15 στη Μυτιλήνη η Δημοτική Επιτροπή του Δήμου Μυτιλήνης, η οποία συγκροτήθηκε με την υπ' αριθμ. 2/2024 (ΑΔΑ: ΨΛ6Ω46ΜΓΘΓ-ΙΙ7) απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Μυτιλήνης, μετά από την υπ' αριθμ. **40233/21-11-2025** πρόσκληση του Προέδρου της, που επιδόθηκε νόμιμα στα μέλη της, κατά το άρθρο 75 του Ν. 3852/10, όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 77 του Ν. 4555/18.

Ο Πρόεδρος διαπίστωσε τη νόμιμη απαρτία, δεδομένου ότι από τα εννιά (9) μέλη της ήταν παρόντα οκτώ (8), ήτοι:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ	ΑΠΟΝΤΕΣ
1.- Καρασάββας Νικόλαος, Πρόεδρος 2.- Φραγκόπουλος Κωνσταντίνος, Αντιπρόεδρος 3.- Αλεξίου Γεώργιος, τακτικό μέλος 4.- Γιακουμής Σωκράτης, τακτικό μέλος 5.- Γιαννάκας Νικόλαος, αναπληρωματικό μέλος του κ. Καρέκου Παναγιώτη 6.- Κατσαβέλλης Παναγιώτης, τακτικό μέλος 7.- Τσιβγούλης Χρήστος, τακτικό μέλος 8.- Χιωτέλλη Εριφύλη, τακτικό μέλος	1.- Κουνέλλης Παναγιώτης, τακτικό μέλος*

* Ο κ. Π. Κουνέλλης προσήλθε στη συνεδρίαση κατά την έναρξη της συζήτησης του 4^{ου} θέματος προ ημερήσιας διάταξης.

Τα πρακτικά της συνεδρίασης τήρησε ο δημοτικός υπάλληλος Γεώργιος Καρίνος.

Προσκλήθηκε και δεν παρέστη η δημοτική σύμβουλος κ. Νίκη Τσιριγώτη, η οποία ορίστηκε ως εκπρόσωπος από την παράταξη της μειοψηφίας «Λαϊκή Συσπείρωση» προκειμένου να συμμετέχει στις συνεδριάσεις της Δημοτικής Επιτροπής, χωρίς δικαίωμα ψήφου, κατά την πρώτη θητεία της τρέχουσας δημοτικής περιόδου (έως τις 30.06.2026), σε εφαρμογή της υπ' αριθμ. 3/2024 (ΑΔΑ: 90ΧΤ46ΜΓΘΓ-Φ1Υ) απόφασης του Δημοτικού Συμβουλίου Μυτιλήνης.

Στη συνεδρίαση παραστάθηκαν ο Αν. Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Μυτιλήνης κ. Ανδρέας Παπαχριστοφόρου και ο Αν. Προϊστάμενος του Τμήματος Συγκοινωνιών, Κυκλοφορίας και Εγκαταστάσεων της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου Μυτιλήνης κ. Χρήστος Καλαφάτης.

Σχετικά με το 7^ο θέμα της ημερήσιας διάταξης ο Πρόεδρος έθεσε υπόψη του Σώματος την υπ' αριθμ. πρωτ. 40089/20-11-2025 εισήγηση του Αυτοτελούς Τμήματος Πολιτικής Προστασίας του Δήμου Μυτιλήνης, η οποία έχει ως εξής:

«ΘΕΜΑ: Έγκριση κατάρτισης νέου Μητρώου Εργοληπτών (εταιρειών - φυσικών προσώπων) και καθορισμός τιμών για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών στην περιοχή ευθύνης του Δήμου Μυτιλήνης για την περίοδο από 01/01/2026 έως 31/12/2028.

Ο Δήμος Μυτιλήνης, στα πλαίσια των αρμοδιοτήτων του, προβαίνει σε ενέργειες αντιμετώπισης των συνεπειών από φυσικές και τεχνολογικές καταστροφές.

Ο Δήμος, μη διαθέτοντας επαρκή ίδια μέσα και εργατικό προσωπικό, κρίνει σκόπιμο να προβεί στη δημιουργία νέου Μητρώου Εργοληπτών (εταιρειών – φυσικών προσώπων) που θα εξασφαλίζει τη συμμετοχή μηχανημάτων έργου - οχημάτων - εξοπλισμού και προσωπικού για την αποκατάσταση ζημιών σε περίπτωση εκτάκτων αναγκών αλλά και την υλοποίηση της δράσης της οργανωμένης προληπτικής απομάκρυνσης πολιτών.

Επισημαίνεται ότι οι παρακάτω πίνακες είναι ενδεικτικοί και η Δημοτική Επιτροπή μπορεί να προτείνει επιπλέον είδη μηχανημάτων έργου, οχημάτων καθώς και εξοπλισμού έκτακτης ανάγκης.

ΤΙΜΕΣ ΚΑΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

Τα μηχανήματα έργου, τα οχήματα, το προσωπικό και τα μέσα που απαιτούνται για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών, με τιμές χρέωσης ανά ώρα, άνευ Φ.Π.Α., είναι τα εξής:

ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΑ ΕΡΓΟΥ - ΟΧΗΜΑΤΑ	ΤΙΜΗ (Ευρώ) ΑΝΑ ΩΡΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ	ΤΙΜΗ (Ευρώ) ΑΝΑ ΩΡΑ ΑΝΑΜΟΝΗΣ (ΣΤΑΛΙΑ)
JCB	50	25
BOBCAT	50	25
ΦΟΡΤΗΓΑ <6 τόνων μικτού βάρους	40	20
ΦΟΡΤΗΓΑ >6 τόνων μικτού βάρους	55	25
ΦΟΡΤΩΤΗΣ	60	30
GRADER	60	30
ΒΥΤΙΟΦΟΡΟ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΥΔΑΤΟΣ	55	25
ΠΕΡΙΣΤΡΕΦΟΜΕΝΗ ΤΣΑΠΑ	65	30
ΠΛΑΤΦΟΡΜΑ ΜΕΤΑΦΟΡΑΣ ΒΑΡΕΩΝ ΟΧΗΜΑΤΩΝ	100	50
ΠΡΩΘΗΤΗΣ ΓΑΙΩΝ (ΜΠΟΥΛΝΤΟΖΑ D7)	60	30
ΓΕΡΑΝΟΦΟΡΟ ΟΧΗΜΑ	70	35
ΚΑΛΑΘΟΦΟΡΟ ΚΑΤΩ ΤΩΝ 18Μ	45	20

ΚΑΛΑΘΟΦΟΡΟ ΑΝΩ ΤΩΝ 18Μ	55	25
ΓΕΝΝΗΤΡΙΑ ΡΕΥΜΑΤΟΣ ΜΕΧΡΙ 14ΚΒΑ	45	-

ΟΧΗΜΑΤΑ	ΤΙΜΗ (Ευρώ) ΑΝΑ ΔΡΟΜΟΛΟΓΙΟ	
ΛΕΩΦΟΡΕΙΟ 20 ΘΕΣΕΩΝ ΜΕ ΕΔΡΑ ΤΗΝ ΜΥΤΙΛΗΝΗ ΚΑΙ ΓΙΑ ΔΡΟΜΟΛΟΓΙΑ ΜΕΧΡΙ 20km ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΔΡΑ	170	
ΛΕΩΦΟΡΕΙΟ 50 ΘΕΣΕΩΝ ΜΕ ΕΔΡΑ ΤΗΝ ΜΥΤΙΛΗΝΗ ΚΑΙ ΓΙΑ ΔΡΟΜΟΛΟΓΙΑ ΜΕΧΡΙ 20km ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΔΡΑ	270	
ΛΕΩΦΟΡΕΙΟ 20 ΘΕΣΕΩΝ ΜΕ ΕΔΡΑ ΤΗΝ ΜΥΤΙΛΗΝΗ ΚΑΙ ΓΙΑ ΔΡΟΜΟΛΟΓΙΑ ΜΕΓΑΛΥΤΕΡΑ ΤΩΝ 20km ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΔΡΑ	220	
ΛΕΩΦΟΡΕΙΟ 50 ΘΕΣΕΩΝ ΜΕ ΕΔΡΑ ΤΗΝ ΜΥΤΙΛΗΝΗ ΚΑΙ ΓΙΑ ΔΡΟΜΟΛΟΓΙΑ ΜΕΓΑΛΥΤΕΡΑ ΤΩΝ 20km ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΔΡΑ	370	
ΤΑΞΙ ΜΕ ΕΔΡΑ ΤΗΝ ΜΥΤΙΛΗΝΗ ΚΑΙ ΓΙΑ ΔΡΟΜΟΛΟΓΙΑ ΜΙΚΡΟΤΕΡΑ ΤΩΝ 20km ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΔΡΑ	20	
ΤΑΞΙ ΜΕ ΕΔΡΑ ΤΗΝ ΜΥΤΙΛΗΝΗ ΚΑΙ ΓΙΑ ΔΡΟΜΟΛΟΓΙΑ ΜΕΓΑΛΥΤΕΡΑ ΤΩΝ 20km ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΔΡΑ	70	
ΤΑΞΙ ΜΕ ΕΔΡΑ ΤΟ ΠΛΩΜΑΡΙ ΚΑΙ ΓΙΑ ΔΡΟΜΟΛΟΓΙΑ ΜΙΚΡΟΤΕΡΑ ΤΩΝ 20km ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΔΡΑ	20	
ΤΑΞΙ ΜΕ ΕΔΡΑ ΤΟ ΠΛΩΜΑΡΙ ΚΑΙ ΓΙΑ ΔΡΟΜΟΛΟΓΙΑ ΜΕΓΑΛΥΤΕΡΑ ΤΩΝ 20km ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΔΡΑ	70	

ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	ΤΙΜΗ (Ευρώ) ΑΝΑ ΩΡΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ	
ΕΡΓΑΤΗΣ	15	
ΧΕΙΡΙΣΤΗΣ ΜΗΧΑΝΗΜΑΤΟΣ ΕΡΓΟΥ – ΟΔΗΓΟΣ ΦΟΡΤΗΓΟΥ	20	

ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΣ ΕΚΤΑΚΤΗΣ ΑΝΑΓΚΗΣ	ΤΙΜΗ (Ευρώ) ΑΝΑ ΗΜΕΡΑ (ΜΕ ΚΑΘΑΡΙΣΜΟ 3 ΦΟΡΕΣ ΤΗΝ ΕΒΔΟΜΑΔΑ)	
ΜΙΣΘΩΣΗ ΧΗΜΙΚΩΝ ΤΟΥΑΛΕΤΩΝ - ΜΕ ΕΔΡΑ ΤΗΝ ΜΥΤΙΛΗΝΗ ΚΑΙ ΓΙΑ ΔΡΟΜΟΛΟΓΙΑ ΜΕΧΡΙ 20ΚΜ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΔΡΑ	15	
ΜΙΣΘΩΣΗ ΧΗΜΙΚΩΝ ΤΟΥΑΛΕΤΩΝ - ΜΕ ΕΔΡΑ ΤΗΝ ΜΥΤΙΛΗΝΗ ΚΑΙ ΓΙΑ ΔΡΟΜΟΛΟΓΙΑ ΑΝΩ ΤΩΝ 20ΚΜ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΔΡΑ	20	
ΜΙΣΘΩΣΗ ΧΗΜΙΚΩΝ ΤΟΥΑΛΕΤΩΝ ΑΜΕΑ - ΜΕ ΕΔΡΑ ΤΗΝ ΜΥΤΙΛΗΝΗ ΚΑΙ ΓΙΑ ΔΡΟΜΟΛΟΓΙΑ ΚΑΤΩ ΤΩΝ 20ΚΜ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΔΡΑ	25	
ΜΙΣΘΩΣΗ ΧΗΜΙΚΩΝ ΤΟΥΑΛΕΤΩΝ ΑΜΕΑ - ΜΕ ΕΔΡΑ ΤΗΝ ΜΥΤΙΛΗΝΗ ΚΑΙ ΓΙΑ ΔΡΟΜΟΛΟΓΙΑ ΑΝΩ ΤΩΝ 20ΚΜ ΑΠΟ ΤΗΝ ΕΔΡΑ	30	

Στην ωριαία δαπάνη απασχόλησης μηχανήματος έργου - οχήματος περιλαμβάνεται η πλήρης αποζημίωση απασχόλησης του μηχανήματος έργου - οχήματος (πλήρως εφοδιασμένου και εξοπλισμένου), του χειριστή ή οδηγού του και του βοηθού χειριστή (όπου αυτό προβλέπεται από τις ισχύουσες διατάξεις), για την εκτέλεση των απαιτούμενων εργασιών.

Στις ανωτέρω τιμές μονάδας συμπεριλαμβάνεται επίσης η δαπάνη μεταφοράς των μηχανημάτων έργου από το σημείο που βρίσκονται στο σημείο που καλούνται από την υπηρεσία, ο χρόνος πλήρους ανεφοδιασμού τους (π.χ. νερό, αντιπαγετικό αλάτι, κ.α.) καθώς και η δαπάνη μεταφοράς και απομάκρυνσής τους μετά το τέλος της απασχόλησής τους. Στην ημερήσια δαπάνη μίσθωσης χημικών τουαλετών περιλαμβάνεται ο καθαρισμός τους τρεις (3) φορές την εβδομάδα.

Οι παραπάνω τιμές μονάδας αναφέρονται σε μονάδες πλήρως περαιωμένων εργασιών, οι οποίες θα εκτελούνται στην περιοχή εκδήλωσης του έκτακτου συμβάντος.

Επίσης, στις παραπάνω αναφερόμενες ωριαίες τιμές μονάδας περιλαμβάνονται, ενδεικτικά και όχι περιοριστικά, τα κάτωθι:

- Η διάθεση ενός εργοδηγού-συντονιστή για κάθε συνεργείο,
- Οι δαπάνες πρόληψης και αποκατάστασης κάθε είδους ζημιάς και αποζημίωσης κάθε είδους βλάβης ή φθοράς που θα προκληθούν κατά την εκτέλεση των εργασιών και θα οφείλονται σε αμέλεια, απρονοησία, μη τήρηση των όρων, των υποδείξεων της υπηρεσίας, των νομικών διατάξεων και γενικότερα σε υπαιτιότητα του αναδόχου.
- Οι δαπάνες που απαιτούνται για τη διάθεση από μέρους του αναδόχου ενός (1) οχήματος τύπου JEEP (4X4), για τις μεταβάσεις στον τόπο εκτέλεσης των εργασιών του προσωπικού επίβλεψης (επιβλέπων, λοιπού προσωπικού, κτλ) με κάλυψη από τον ανάδοχο όλων των κάθε είδους δαπανών τους (καύσιμα, λιπαντικά, επισκευές, συντηρήσεις, ασφάλιση, κτλ).

Οι συμμετέχοντες εργολήπτες (εταιρείες – φυσικά πρόσωπα) οφείλουν με έγγραφη δήλωσή τους να αποδεχθούν τις προτεινόμενες τιμές και όρους που θα ισχύουν μέχρι **31/12/2028**.

Ος χρόνος απασχόλησης του μηχανήματος έργου και του χειριστή του καθώς και του οχήματος και του οδηγού του για την εκτέλεση των εργασιών, ορίζεται ο χρόνος που αρχίζει με την εντολή της υπηρεσίας και περατώνεται μετά από την άρση της εντολής από την υπηρεσία.

Ος χρόνος αναμονής (σταλία) θεωρείται ο χρόνος ο οποίος αρχίζει με την εντολή της υπηρεσίας και λήγει με την έναρξη εκτέλεσης εργασιών ή με εντολή της υπηρεσίας.

Ο χρόνος παρουσίας των οχημάτων, μηχανημάτων έργων και του προσωπικού στο χώρο επιφυλακής, ή επέμβασης ορίζεται στη μία (1) ώρα από τη στιγμή ειδοποίησης, είτε εγγράφως είτε τηλεφωνικά, καθ' όλη τη διάρκεια του 24ώρου και για όλο το χρονικό διάστημα έως 31/12/2028, σε οποιαδήποτε περιοχή ευθύνης του Δήμου Μυτιλήνης ζητηθεί από την υπηρεσία.

Τα ανωτέρω οχήματα και μηχανήματα έργου θα χρησιμοποιούνται ανάλογα με την έκταση της καταστροφής και πάντα σύμφωνα με τις υποδείξεις των υπευθύνων της υπηρεσίας.

Ο αριθμός και το είδος των μηχανημάτων έργων, οχημάτων και εξοπλισμού καθώς και ο αριθμός του προσωπικού που απαιτείται κάθε φορά, ποικίλει ανάλογα με το μέγεθος και τη διάρκεια της φυσικής καταστροφής. Για το λόγο αυτό θα αυξομειώνεται ανάλογα με την περίπτωση.

Η διάθεση των απαραίτητων οχημάτων, μηχανημάτων έργων, εξοπλισμού και προσωπικού αποτελεί υποχρέωση των εργοληπτών (εταιριών - φυσικών προσώπων).

Οι εργολήπτες (εταιρείες - φυσικά πρόσωπα) που θα ενεργοποιούνται για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών θα επιλέγονται κάθε φορά αφού συνεκτιμηθεί το μέγεθος και η διάρκεια της φυσικής καταστροφής (σχετικές προγνώσεις ΕΜΥ, ενημερώσεις της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας, αναφορές των αρμόδιων υπηρεσιών και επιβλεπόντων υπαλλήλων από τα σημεία συμβάντων, κτλ), τα σημεία όπου απαιτείται επέμβαση, η διαθεσιμότητα των εταιρειών σε απαιτούμενα οχήματα, μηχανήματα έργου και προσωπικό (βάσει των δηλώσεών τους) καθώς και οποιουδήποτε άλλου παράγοντα θεωρηθεί κρίσιμος για την έγκαιρη και αποτελεσματική αντιμετώπιση της φυσικής καταστροφής.

Ο ανάδοχος εργολήπτης (εταιρείες – φυσικά πρόσωπα) είναι υπεύθυνος ώστε τα μηχανήματα έργου, τα οχήματα, ο εξοπλισμός και το προσωπικό να διαθέτουν τις απαραίτητες κατά νόμο άδειες.

Ο ανάδοχος εργολήπτης (εταιρείες – φυσικά πρόσωπα) είναι υπεύθυνος να εφαρμόζει άμεσα τα μέτρα ασφάλειας και υγιεινής που προβλέπονται από τις σχετικές διατάξεις καθώς και για την ασφάλιση κατά παντός κινδύνου υλικού και έμψυχου προσωπικού που θα χρησιμοποιηθεί.

Ο ανάδοχος εργολήπτης (εταιρείες - φυσικά πρόσωπα) είναι κατ' αποκλειστικότητα υπεύθυνος για οποιοδήποτε ατύχημα των οχημάτων, του εξοπλισμού, των μηχανημάτων έργων και του προσωπικού.

Η μη εκπλήρωση των ανωτέρω όρων θα αποτελεί λόγο αυτοδίκαιης λύσης της συνεργασίας και εξαίρεσης του αναδόχου εργολήπτη (εταιρείες - φυσικά πρόσωπα) από το καταρτιζόμενο μητρώο των εργοληπτών για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών εξαιτίας φυσικών ή τεχνολογικών καταστροφών.

Το μητρώο θα καταρτιστεί ανά Δημοτική Ενότητα (Δ.Ε.) και για το σκοπό αυτό, ο ενδιαφερόμενος θα δηλώνει στην προσφορά του τις Δ.Ε. που επιθυμεί να δραστηριοποιηθεί.

Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση έκτακτης ανάγκης που τυχόν προκύψει πριν από την έγκριση του υπό κατάρτιση Μητρώου από τη Δημοτική Επιτροπή κι εφόσον έχουν κατατεθεί τα απαιτούμενα δικαιολογητικά από τους ενδιαφερόμενους εργολήπτες (εταιρείες-φυσικά πρόσωπα), ο Δήμος θα μπορεί να αντλήσει εργολήπτες από το υπό κατάρτιση Μητρώο για την άμεση αντιμετώπιση των φαινομένων έκτακτης ανάγκης.

Κατόπιν των ανωτέρω και έχοντας υπόψη:

1. Το υπ. αρ. 2/52145/0026/01-07-2014 (ΑΔΑ: 7ΡΝΩΗ-ΨΟ2) έγγραφο του ΓΛΚ Υπουργείου Οικονομικών «Περί πληρωμής δαπανών Πολιτικής Προστασίας»,
2. Τα υπ. αρ. 7969/17-11-2015, 8184/24-11-2015 και 2648/08-04-2016 έγγραφα του ΥΠ.Δ.Τ.Π.Π./Γ.Γ.Π.Π./Διεύθυνση Σχεδιασμού και αντιμετώπισης Εκτάκτων Αναγκών,

3. Τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147Α) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)»,
4. Το υπ. αρ. 7920/01-11-2016 έγγραφο της Γ.Γ.Π.Π.,
5. Το υπ. αρ. 6748/09-10-2017 έγγραφο της Γ.Γ. Πολιτικής Προστασίας «Περί θεσμικού πλαισίου που διέπει τη διαδικασία πληρωμής δαπανών Πολιτικής Προστασίας μετά τη δημοσίευση του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147Α σε επίπεδο ΟΤΑ)»,
6. Τις διατάξεις του Ν. 4555/2018: «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης – Εμβάθυνση της Δημοκρατίας – Ενίσχυση της Συμμετοχής – Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. (Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι») Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των ΦΟΣΔΑ – Ρυθμίσεις για την αποτελεσματικότερη, ταχύτερη και ενιαία άσκηση των αρμοδιοτήτων σχετικά με την απονομή ιθαγένειας και την πολιτογράφηση – Λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών κι άλλες διατάξεις», όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν έως σήμερα,
7. Τις εγκυκλίους της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας περί αντιμετώπισης Πλημμυρικών Φαινομένων, Χιονοπτώσεων, Σεισμών, Δασικών Πυρκαγιών, Βιομηχανικών και ΧΒΡΠ περιστατικών,
8. Την εμπειρία των προηγούμενων ετών σε διαχείριση κρίσεων από φυσικές, τεχνολογικές και λοιπές καταστροφές,
9. Τα συγκριτικά στοιχεία τιμών μηχανημάτων έργων για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών από υπηρεσίες της επικράτειας.

Εισηγούμεστε

Α) Την έγκριση κατάρτισης Μητρώου Εργοληπτών (εταιρίες – φυσικά πρόσωπα), για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών στην περιοχή ευθύνης του Δήμου Μυτιλήνης, για την περίοδο από 01/01/2026 έως 31/12/2028, με τη διαδικασία της εκδήλωσης ενδιαφέροντος για τα μηχανήματα έργου, οχήματα, προσωπικό, εξοπλισμό και για τις τιμές αποζημίωσης που αναφέρονται στην παρούσα εισήγηση.

Β) Την έγκριση της Πρόσκλησης Εκδήλωσης Ενδιαφέροντος για την κατάρτιση Μητρώου Εργοληπτών (εταιριών- φυσικών προσώπων) για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών για την περίοδο από **01/01/2026 έως 31/12/2028**.

Επισυνάπτεται με την παρούσα εισήγηση και το Σχέδιο της Πρόσκλησης.»

Στη συνέχεια ο Πρόεδρος κάλεσε το Σώμα να αποφασίσει σύμφωνα με την ανωτέρω εισήγηση.

Μετά από διαλογική συζήτηση ακολούθησε ψηφοφορία επί του θέματος, σύμφωνα με την οποία όλα τα συμμετέχοντα μέλη υπερψήφισαν την εισήγηση.

Μετά τα παραπάνω

Η ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Αφού έλαβε υπ' όψη της:

α) τις διατάξεις του άρθρου 74Α παρ.1 Ν.3852/2010, όπως προστέθηκε από το άρθρο 9 του Ν.5056/2023 (ΦΕΚ 163/Α'06-10-2023), αναφορικά με τις αρμοδιότητες της Δημοτικής Επιτροπής των Δήμων,

β) τις διατάξεις του άρθρου 75 του Ν. 3852/2010, όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 77 του Ν.4555/18, που ρυθμίζουν τα θέματα σχετικά με τις συνεδριάσεις της Οικονομικής Επιτροπής και της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής, οι οποίες πλέον έχουν καταργηθεί με τις διατάξεις του Ν. 5056/2023, εξακολουθούν να ισχύουν και για την Δημοτική Επιτροπή,

γ) τις διατάξεις του Ν. 4555/2018 «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Εμβάθυνση της Δημοκρατίας - Ενίσχυση της Συμμετοχής – Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»] Ρυθμίσεις για τον εκσυγχρονισμό του πλαισίου οργάνωσης και λειτουργίας των ΦΟΔΣΑ - Ρυθμίσεις για την αποτελεσματικότερη, ταχύτερη και ενιαία άσκηση των αρμοδιοτήτων σχετικά με την απονομή ιθαγένειας και την πολιτογράφηση - Λοιπές διατάξεις αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις», όπως έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν σήμερα,

δ) το υπ' αριθμ. 7920/01-11-2016 έγγραφο της Γ.Γ. Π.Π.,

ε) το υπ' αριθμ. 2/52145/0026/01-07-2014 (ΑΔΑ 7ΡΝΩΗ-ΨΟ2) έγγραφο του ΓΛΚ Υπουργείου Οικονομικών «Περί πληρωμής δαπανών πολιτικής προστασίας»,

στ) τα υπ' αριθμ. 7969/17-11-15, 8184/24-11-2015 και 2648/08-04-2016 έγγραφα του ΥΠ.Δ.Τ.Π.Π./Γ.Γ. Π.Π./Διεύθυνση Σχεδιασμού και Αντιμετώπισης Εκτάκτων Αναγκών,

ζ) τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ 147Α) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)»,

η) το υπ' αριθμ. 6748/09-10-2017 έγγραφο της Γ.Γ Πολιτικής Προστασίας «Περί θεσμικού πλαισίου που διέπει τη διαδικασία πληρωμής δαπανών πολιτικής προστασίας μετά τη δημοσίευση του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ/τ. 147 Α΄) σε επίπεδο ΟΤΑ»

θ) τις εγκυκλίους της Γενικής Γραμματείας Πολιτικής Προστασίας περί αντιμετώπισης Πλημμυρικών Φαινομένων, Χιονοπτώσεων, Σεισμών, Δασικών Πυρκαγιών, Βιομηχανικών και ΧΒΡΠ περιστατικών

ι) την υπ' αριθμ. πρωτ. 40089/20-11-2025 εισήγηση του Αυτοτελούς Τμήματος Πολιτικής Προστασίας του Δήμου Μυτιλήνης, αντίγραφο της οποίας επισυνάπτεται στο παρόν απόσπασμα

Αποφασίζει ομόφωνα

A.- Εγκρίνει τη κατάρτιση **Μητρώου Εργοληπτών (εταιρίες – φυσικά πρόσωπα)** για την αντιμετώπιση εκτάκτων αναγκών στην περιοχή ευθύνης του Δήμου Μυτιλήνης για την περίοδο από **01/01/2026 έως 31/12/2028**, με τη διαδικασία της εκδήλωσης ενδιαφέροντος για τα μηχανήματα έργου, οχήματα, προσωπικό, εξοπλισμό και για τις τιμές αποζημίωσης που αναφέρονται στην υπ' αριθμ. πρωτ. 40089/20-11-2025 εισήγηση του Αυτοτελούς Τμήματος Πολιτικής Προστασίας του Δήμου Μυτιλήνης.

B.- Εγκρίνει τη πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος για την κατάρτιση **μητρώου εργοληπτών (εταιριών- φυσικών προσώπων)** για την αντιμετώπιση **εκτάκτων αναγκών** για την περίοδο από **01/01/2026 έως 31/12/2028**, η οποία επισυνάπτεται στην υπ' αριθμ. πρωτ. 40089/20-11-2025 εισήγηση του Αυτοτελούς Τμήματος Πολιτικής Προστασίας του Δήμου Μυτιλήνης.

Κατά της παραπάνω απόφασης χωρεί άσκηση αίτησης θεραπείας, σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 227 του Ν. 3852/2010 (Α' 87). Επιπλέον, κατά της παραπάνω απόφασης χωρεί και άσκηση ειδικής διοικητικής προσφυγής για λόγους νομιμότητας σύμφωνα με το άρθρο 227 του Ν. 3852/2010, όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 118 του

Ν. 4555/2018 (Α' 133) μέσα σε προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίησή της ή αφότου έλαβε πλήρη γνώση αυτής.

Συντάχθηκε και υπογράφεται ως εξής :

Ο Πρόεδρος

Τα Μέλη