

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΛΕΣΒΟΥ
ΔΗΜΟΣ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ
ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ**

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ

**Από το Πρακτικό της αριθ. 17^{ης}/23-07-2025 τακτικής Συνεδρίασης
του Δημοτικού Συμβουλίου Δήμου Μυτιλήνης**

ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΠΟΦΑΣΗΣ 211/2025

ΘΕΜΑ 2^ο Η/Δ: Έγκριση Κανονισμού Λειτουργίας Συστήματος Κοινόχρηστων Ποδηλάτων Δήμου Μυτιλήνης & Γενικού Κανονισμού για την Προστασία Δεδομένων.

Στις **23 Ιουλίου 2025**, ημέρα **Τετάρτη** και ώρα **7:00μ.μ.** συνήλθε το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου Μυτιλήνης σε τακτική, δια ζώσης, δημόσια συνεδρίαση, στην Αίθουσα Συνεδριάσεων της Περιφέρειας Β. Αιγαίου (Π. Κουντουριώτη 1, Μυτιλήνη), ύστερα από την υπ' **αριθ. πρωτ. 23461/18-07-2025** έγγραφη πρόσκληση του Προέδρου του, κ. Προβέτζα Παναγιώτη, η οποία δημοσιεύθηκε στην Ιστοσελίδα του Δήμου και κοινοποιήθηκε με μήνυμα ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στο Δήμαρχο, στους Δημοτικούς Συμβούλους και στους Προέδρους των Δημοτικών Κοινοτήτων, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 67 του Ν.3852/2010 όπως ισχύουν.

Πριν από την έναρξη της συνεδρίασης, ο Πρόεδρος του Δημοτικού Συμβουλίου διαπίστωσε ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία, δεδομένου ότι σε σύνολο τριάντα πέντε (35) μελών ήταν παρόντα τα **τριάντα τρία (33)** μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου, ήτοι:

ΠΑΡΟΝΤΑ ΜΕΛΗ

1. Προβέτζας Παναγιώτης-Πρόεδρος
2. Αλεξανδρή Δήμητρα-Αντιπρόεδρος*
3. Αυγουστίδης Παναγιώτης-Γραμματέας
4. Αλεξίου Γεώργιος
5. Βάλεσης Παναγιώτης
6. Βράνης Ιάκωβος
7. Γιακουμής Σωκράτης*
8. Γιαννάκας Νικόλαος***
9. Γρίβα-Περγαμηνού Άννα***
10. Δαγιέλλης Χρήστος
11. Δάλας Αντώνιος
12. Καρασάββας Νικόλαος

ΑΠΟΝΤΑ ΜΕΛΗ

1. Μαλλιαρός Δημήτριος**
2. Μανούσος Παράσχος

13. Καρέκος Παναγιώτης
14. Κατζανός Γεώργιος
15. Κατσαβέλλης Παναγιώτης
16. Κατσαρός Κωνσταντίνος*
17. Κοτσώνης Ελευθέριος
18. Κουνέλλης Παναγιώτης
19. Κουφέλος Παναγιώτης
20. Μαρινάτος Σωτήριος
21. Παπουτσάνη-Λιόλιου Μαρία
22. Σεκερτζής Παναγιώτης
23. Σπανός Νικόλαος
24. Τακτικός Παναγιώτης
25. Τζιμής Προκόπιος
26. Τσαγκάρης Βασίλειος
27. Τσακύρης Παναγιώτης****
28. Τσιβγούλης Χρήστος
29. Τσιριγώτη Νίκη
30. Φλώρος Γεώργιος*
31. Φραγκόπουλος Κωνσταντίνος*****
32. Φραντζέσκος Μιχαήλ***
33. Χιωτέλλη Εριφύλη*

* Κατά τη συζήτηση του 1^{ου} θέματος ημερήσιας διάταξης, αποχώρησαν οι Δημοτικοί Σύμβουλοι κ.κ. Κατσαρός Κωνσταντίνος, Φλώρος Γεώργιος, Αλεξανδρή Δήμητρα, Γιακουμής Σωκράτης και Χιωτέλλη Εριφύλη (η οποία προσήλθε ξανά μετά τη συζήτηση του 38^{ου} θέματος ημερήσιας διάταξης).

** Κατά τη συζήτηση του 1^{ου} θέματος ημερήσιας διάταξης, προσήλθε ο Δημοτικός Σύμβουλος κ. Μαλλιαρός Δημήτριος

*** Κατά τη συζήτηση του 37^{ου} θέματος ημερήσιας διάταξης, αποχώρησαν οι Δημοτικοί Σύμβουλοι κ.κ. Φραντζέσκος Μιχαήλ, Γιαννάκας Νικόλαος και Γρίβα-Περγαμηνού Άννα.

****Κατά τη συζήτηση του 2^{ου} θέματος ημερήσιας διάταξης, αποχώρησε ο Δημοτικός Σύμβουλος κ. Τσακύρης Παναγιώτης

*****Μετά τη συζήτηση του 11^{ου} θέματος ημερήσιας διάταξης, αποχώρησε ο Δημοτικός Σύμβουλος κ. Φραγκόπουλος Κωνσταντίνος

Στη συνεδρίαση παρίστανται οι πρόεδροι των Δημοτικών Κοινοτήτων: 1) Λουτρών: Μαμώλης Βασίλειος, 2) Μυτιλήνης: Ευσταθίου Εμμανουήλ και 3) Πύργων Θερμής: Σαρικέλλης Φώτιος.

Στη συνεδρίαση παρίσταται, χωρίς δικαίωμα ψήφου, ο Δήμαρχος Μυτιλήνης, κ. Χριστόφας Παναγιώτης.

Στη συνεδρίαση πρακτικά τήρησε ο δημοτικός υπάλληλος Κριπιντήρης Ευστράτιος, σύμφωνα με την υπ' αριθ. 869/2019 (ΑΔΑ: 64Ω846ΜΓΘΓ-Υ0Ρ) απόφαση Δημάρχου Μυτιλήνης.

- ❖ Με ομόφωνη απόφαση του Σώματος το 37^ο θέμα Ημερήσιας Διάταξης προτάθηκε και συζητήθηκε αμέσως μετά τη συζήτηση του 1^{ου} θέματος Ημερήσιας Διάταξης.

Στη συνέχεια, ο πρόεδρος εισηγούμενος το 2^ο θέμα ημερήσιας διάταξης έδωσε το λόγο στον **κ. Καρασάββα Νικόλαο** ο οποίος έθεσε υπόψη του Σώματος προς έγκριση την υπ' αριθ. 525/2025 (ΑΔΑ: 68ΖΘ46ΜΓΘΓ-Ε3Γ) Απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής, με τίτλο «Έγκριση σχεδίου Κανονισμού Λειτουργίας Συστήματος Κοινόχρηστων Ποδηλάτων Δήμου Μυτιλήνης & Γενικού Κανονισμού για την Προστασία Δεδομένων και εισήγησή τους στο Δημοτικό Συμβούλιο Μυτιλήνης για λήψη κανονιστικής απόφασης».

Η υπ' αριθ. πρωτ. 19741/19-06-2025 εισήγηση του Γραφείου Δημάρχου προς την Δημοτική Επιτροπή, έχει ως εξής:

«ΘΕΜΑ: ΈΓΚΡΙΣΗ ΣΧΕΔΙΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ ΠΟΔΗΛΑΤΩΝ ΔΗΜΟΥ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ & ΓΕΝΙΚΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

ΣΧΕΤ.: Η με αριθ. πρωτ. 24769/23-07-2024 (ΑΔΑΜ 24ΣΥΜΝ015184656) Σύμβαση μεταξύ του Δήμου Μυτιλήνης και της αναδόχου εταιρίας ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ ΠΟΔΗΛΑΤΩΝ ΙΔΙΩΤΙΚΗ ΚΕΦΑΛΑΙΟΥΧΙΚΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ με το διακριτικό τίτλο “CYCLOPOLIS IKE

Κύριοι Σύμβουλοι,

Ο Δήμος Μυτιλήνης στα πλαίσια υλοποίησης της προμήθειας με τίτλο: **«ΕΝΙΣΧΥΣΗ ΤΗΣ ΜΙΚΡΟΚΙΝΗΤΙΚΟΤΗΤΑΣ ΣΤΟΝ ΔΗΜΟ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ»**, βάσει της ανωτέρω σχετικής σύμβασης, προέβη στην προμήθεια πενήντα (50) ηλεκτρικών ποδηλάτων και επτά (7) σταθμών φόρτισης, που θα τοποθετηθούν στις κάτωθι θέσεις, εντός του αστικού ιστού της πόλης:

1. ΕΠΑΝΩ ΣΚΑΛΑ
2. ΛΙΜΑΝΙ
3. ΠΛΑΤΕΙΑ ΣΑΠΦΟΥΣ
4. ΔΗΜΑΡΧΕΙΟ
5. ΠΛΑΤΕΙΑ ΜΗΛΕΝΑ ΚΟΝΤΟΥ
6. ΚΑΛΛΙΘΕΑ
7. ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 72 και 73 του Ν.3852/2010 όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν σε συνδυασμό με την παρ. 1 του άρθρου 74Α του Ν. 3852/2010, όπως προστέθηκε με το άρθρο 9 του Ν.5056/2023.
2. Τις διατάξεις του άρθρου 75 του Ν. 3852/2010, όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 77 του Ν.4555/18, που ρυθμίζουν τα θέματα σχετικά με τις συνεδριάσεις της Οικονομικής Επιτροπής και της Επιτροπής Ποιότητας Ζωής, οι οποίες πλέον έχουν καταργηθεί με τις διατάξεις του Ν.5056/2023, εξακολουθούν να ισχύουν και για την Δημοτική Επιτροπή,
3. Τις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 79 του Ν. 3463/2006 όπως ισχύουν.
4. Τις διατάξεις του Ν.4624/2019: «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων (ΦΕΚ 137/Α/29-8-2019)
5. Το γεγονός ότι η λειτουργία και χρήση του Συστήματος Κοινόχρηστων Ποδηλάτων, είναι αναγκαίο να διέπονται από Κανονισμό Λειτουργίας.

ΕΙΣΗΓΟΥΜΑΙ

1. Την έγκριση του Σχεδίου Κανονισμού Λειτουργίας Συστήματος Κοινόχρηστων Ποδηλάτων Δήμου Μυτιλήνης
2. Την έγκριση του Γενικού Κανονισμού για την Προστασία Δεδομένων, για τη συλλογή και περαιτέρω επεξεργασία προσωπικών δεδομένων που πραγματοποιείται στο πλαίσιο χρήσης και λειτουργίας του Συστήματος Κοινόχρηστων Ποδηλάτων από το Δήμο Μυτιλήνης.».

Στη συνέχεια, ο πρόεδρος κάλεσε το Σώμα να αποφασίσει σύμφωνα με την ανωτέρω εισήγηση.

Μετά από διαλογική συζήτηση επί του θέματος, η οποία περιλαμβάνεται στα απομαγνητοφωνημένα πρακτικά, ακολούθησε ψηφοφορία, κατά την οποία καταμετρήθηκαν:

- Παρόντες: Είκοσι πέντε (25) Δημοτικοί Σύμβουλοι & ο πρόεδρος της ΔΚ Μυτιλήνης
- «Υπέρ»: Είκοσι πέντε (25) Δημοτικοί Σύμβουλοι & ο πρόεδρος της ΔΚ Μυτιλήνης

ΤΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ

Αφού έλαβε υπόψη του:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 65, 67 και 74Α του Ν. 3852/2010 «πρόγραμμα ΚΑΛΛΙΚΡΑΤΗΣ»,
2. Τις διατάξεις των άρθρων 79 & 82 του Ν.3463/2006 (Κ.Δ.Κ.),

3. Τις διατάξεις του Ν.4624/2019
4. Την με αριθ. πρωτ. 24769/23-07-2024 (ΑΔΑΜ 24ΣΥΜΝ015184656) Σύμβαση μεταξύ του Δήμου Μυτιλήνης και της αναδόχου εταιρίας με το διακριτικό τίτλο “CYCLOPOLIS ΙΚΕ,
5. Την υπ’ αριθ. πρωτ. 19741/19-06-2025 εισήγηση του Γραφείου Δημάρχου,
6. Το σχέδιο του Κανονισμού Λειτουργίας Συστήματος Κοινόχρηστων Ποδηλάτων Δήμου Μυτιλήνης & του Γενικού Κανονισμού για την Προστασία Δεδομένων
7. Την υπ’ αριθ. 525/2025 (ΑΔΑ: 68ΖΘ46ΜΓΘΓ-Ε3Γ) Απόφαση της Δημοτικής Επιτροπής,
8. Τη διεξαχθείσα συζήτηση επί του θέματος,
9. Τη γενόμενη ψηφοφορία,

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

ΕΓΚΡΙΝΕΙ τον Κανονισμό Λειτουργίας Συστήματος Κοινόχρηστων Ποδηλάτων Δήμου Μυτιλήνης & τον Γενικό Κανονισμό για την Προστασία Δεδομένων, ο οποίος παρατίθεται στο τέλος και αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας απόφασης.

- Κατά της παραπάνω απόφασης χωρεί ειδική διοικητική προσφυγή για λόγους νομιμότητας σύμφωνα με το άρθρο 227 του ν.3852/2010, όπως ισχύει, μέσα σε προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίησή της ή αφοτόυ έλαβε πλήρη γνώση αυτής, καθώς και δυνατότητα άσκησης αίτησης θεραπείας σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 24 του ν. 2690/1999.

Η απόφαση αυτή πήρε αύξοντα αριθμό 211 .

Μετά τη σύνταξή του το πρακτικό υπογράφηκε όπως παρακάτω:

**Ο Πρόεδρος του Δημοτικού
Συμβουλίου Μυτιλήνης**

Τα μέλη του Δημοτικού Συμβουλίου

ΥΠΟΓΡΑΦΕΣ

Προβέτζας Παναγιώτης

ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ ΠΟΔΗΛΑΤΩΝ**ΔΗΜΟΥ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ****ΑΡΘΡΟ 1. ΠΡΟΟΙΜΙΟ**

Ο Δήμος Μυτιλήνης με τον παρόντα κανονισμό προσδιορίζει τους όρους χρήσης και λειτουργίας του Συστήματος Κοινόχρηστων Ποδηλάτων, με σκοπό αφενός τη διαχείριση και την προστασία της δημοτικής περιουσίας με τον καλύτερο δυνατό τρόπο και αφετέρου τη διατύπωση με σαφήνεια των υποχρεώσεων και δικαιωμάτων των χρηστών.

Στον παρόντα κανονισμό καθορίζονται η διάρκεια λειτουργίας του συστήματος σε ημερήσια βάση, οι ώρες χρήσης του από τους δημότες, οι προϋποθέσεις και ο τρόπος απόκτησης δικαιώματος χρήσης, η διαδικασία και ο τρόπος χρήσης του συστήματος. Επιπλέον, αναφέρονται ρητά οι υποχρεώσεις και τα δικαιώματα των χρηστών. Τέλος, καθορίζονται τα αναλογούντα πρόστιμα για κάθε παράβαση, καθώς και η επιτροπή για την επιβολή τους.

ΑΡΘΡΟ 2. ΝΟΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

Αυτός ο κανονισμός εκδίδεται με βάση τις διατάξεις των άρθρων 75 και 79 του Ν. 3463/2006, όπως τροποποιήθηκε με την παράγραφο 2 άρθρο 11 του Ν.4674/20 και του Β.Δ. 24/9-20/10/1958 και αποτελεί κανονιστική διοικητική πράξη που έχει ισχύ ουσιαστικού νόμου.

ΑΡΘΡΟ 3. ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΚΑΙ ΟΡΙΣΜΟΙ

- Ως «Σύστημα Κοινόχρηστων Ποδηλάτων (ΣΚΠ)» νοείται το υλοποιημένο από το Δήμο σύστημα κοινόχρηστων ποδηλάτων με δυνατότητα βραχυχρόνιας χρήσης ποδηλάτων, όπως αναλυτικά περιγράφεται στον παρόντα κανονισμό.
- Ως «Ποδήλατο» νοείται το κοινόχρηστο ποδήλατο που χρησιμοποιείται στα πλαίσια του ΣΚΠ, διαθέτει ειδικό αντικλεπτικό και αντιβανδαλιστικό σχεδιασμό και φέρει ειδικό αριθμό «ταυτοποίησης».
- Ως «Σταθμός Μίσθωσης» νοείται ο σταθμός των ποδηλάτων που περιλαμβάνει θέσεις κλειδώματος/φόρτισης.
- Ως «Θέση κλειδώματος ή Θέση Κλειδώματος / Φόρτισης» νοείται η θέση του Σταθμού όπου τοποθετείται και ασφαρίζεται το Ποδήλατο.

- Ως «Τερματικό μίσθωσης» νοείται το σύστημα με οθόνη αφής, μέσω του οποίου δίνεται η δυνατότητα μίσθωσης ενός ποδηλάτου.
- Ως «Χρήστης» νοείται κάθε χρήστης του ΣΚΠ που έχει εγγραφεί και χρησιμοποιεί το ΣΚΠ.
- Ως «Εγγραφή Χρήστη» νοείται η διαδικασία εγγραφής κάθε φυσικού προσώπου στο σύστημα.
- Ως «Διαχειριστής» του ΣΚΠ νοείται είτε ο Δήμος είτε η νομική οντότητα, στην οποία ο Δήμος έχει αναθέσει την παροχή των απαραίτητων για τη λειτουργία του ΣΚΠ υπηρεσιών.

ΑΡΘΡΟ 4 - ΓΕΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ

Το σύστημα περιλαμβάνει **43 ηλεκτρικά ποδήλατα και 7 σταθμούς ποδηλατών.**

Οι σταθμοί ποδηλατών βρίσκονται στις παρακάτω θέσεις εντός του αστικού ιστού της πόλης:

- 1. ΕΠΑΝΩ ΣΚΑΛΑ / EPANO SKALA**
- 2. ΛΙΜΑΝΙ / PORT**
- 3. ΠΛΑΤΕΙΑ ΣΑΠΦΟΥΣ / SAPPHO SQUARE**
- 4. ΔΗΜΑΡΧΕΙΟ / CITY HALL**
- 5. ΠΛΑΤΕΙΑ ΜΗΛΕΝΑ ΚΟΝΤΟΥ / MILENA ΚΟΝΤΟΥ SQUARE**
- 6. ΚΑΛΛΙΘΕΑ / KALLITHEA**
- 7. ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ / UNIVERSITY**

Η πρόσβαση σε ποδήλατα του ΣΚΠ δίνεται αποκλειστικά από τους ανωτέρω σταθμούς.

ΑΡΘΡΟ 5 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΓΓΡΑΦΗΣ ΣΤΗΝ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΚΑΙ ΜΕΘΟΔΟΣ ΠΡΟΣΒΑΣΗΣ

5.1 Εγγραφή Χρήστη

Στοιχεία Ταυτοποίησης: Κάθε πολίτης που επιθυμεί να χρησιμοποιήσει το ΣΚΠ, μπορεί να προχωρήσει σε εγγραφή, δίνοντας στο σύστημα τα βασικά στοιχεία του:

1. στον ειδικό διαδικτυακό τόπο (web site) mytilene.cyclopolis.gr
2. στην ειδική mobile εφαρμογή (app) Cyclopolis, που πρέπει να κατεβάσει στο κινητό του και η οποία προσφέρεται δωρεάν από το Google Play Store ή από το Apple Store.

Κατά την εγγραφή, οι χρήστες πρέπει να παρέχουν έγκυρα στοιχεία ταυτοποίησης. Αυτά τα στοιχεία χρησιμοποιούνται για την επαλήθευση της ταυτότητας και της ηλικίας των χρηστών.

Δεν θα υπάρχει χρέωση για τη χρήση του συστήματος, αφού οι υπηρεσίες του συστήματος, παρέχονται στους πολίτες δωρεάν.

Η ταυτοποίηση του χρήστη πραγματοποιείται μέσω τραπεζικής κάρτας (χρεωστικής ή πιστωτικής).

Με τη χρήση της κάρτας γίνεται δέσμευση ποσού ύψους 1 ευρώ, ανά ενοικίαση.

Το ως άνω ποσό, αποδεσμεύεται αυτόματα με την επιστροφή του ποδηλάτου.

Επιβεβαίωση Στοιχείων: Μετά την ολοκλήρωση της εγγραφής και την παροχή όλων των απαραίτητων στοιχείων ο χρήστης δηλώνει email εγγραφής και επιλέγει αποστολή κωδικού επιβεβαίωσης μιας χρήσης.

Ενεργοποίηση Λογαριασμού: Έπειτα ο χρήστης καλείται να συμπληρώσει τα πεδία όνομα, κωδικός πρόσβασης και τον κωδικό μιας χρήσης που έλαβε μέσω email. Όταν συμπληρωθούν τα παραπάνω ο χρήστης επιλέγει «εγγραφή» και ολοκληρώνεται η διαδικασία εγγραφής.

Η εγγραφή στην υπηρεσία κοινοχρήστων ηλεκτρικών ποδηλάτων του Δήμου Μυτιλήνης είναι μια απλή αλλά ουσιαστική διαδικασία που διασφαλίζει την ομαλή λειτουργία του συστήματος. Οι χρήστες πρέπει να παρέχουν έγκυρα στοιχεία, ώστε να μπορούν να απολαμβάνουν τα οφέλη της υπηρεσίας.

5.2 Χρήση του Συστήματος

Για την ενοικίαση Ποδηλάτου, ο χρήστης είτε πληκτρολογεί στο Τερματικό Μίσθωσης το κινητό του τηλέφωνο και τον κωδικό που έχει παραχθεί κατά την εγγραφή του, είτε απλά σαρώνει (scan) τον κωδικό QR που βρίσκεται στο Ποδήλατο. Η θέση κλειδώματος ξεκλειδώνει το ποδήλατο και αρχίζει η χρήση.

Οι χρήστες θα πρέπει να έχουν επιστρέψει το Ποδήλατο σε οποιονδήποτε Σταθμό Μίσθωσης και να το ασφαλίσουν σε μια κενή Θέση Κλειδώματος/Φόρτισης εντός **δύο (2) ωρών** από τη στιγμή που το ξεκλείδωσαν. Μόνο έτσι «ξεχρεώνεται» το ποδήλατο από τον χρήστη. Αν για οποιονδήποτε λόγο ο χρήστης δεν μπορεί να ασφαλίσει το ποδήλατο σε μια Θέση Κλειδώματος/Φόρτισης, θα πρέπει να επικοινωνήσει άμεσα με

το τηλεφωνικό κέντρο υποστήριξης λειτουργίας στο τηλ: 2152157996 και να παραδώσει το ποδήλατο με τον τρόπο που θα υποδειχθεί.

Η χρήση του ΣΚΠ επιτρέπεται μόνο σε άτομα **ηλικίας άνω των 18 ετών**, γνώστες της χρήσης ποδηλάτων και τα οποία δεν έχουν οποιαδήποτε αντίθετη προς τη χρήση τους ιατρική οδηγία (σε αντίθετη περίπτωση ο Δήμος ή ο Διαχειριστής δεν φέρει οποιαδήποτε ευθύνη).

Ο ηλεκτρονικός λογαριασμός του Χρήστη είναι αυστηρά προσωπικός και δεν μεταβιβάζεται. Η/ο κάτοχός του είναι νομικά υπεύθυνη/ος, δεσμεύεται από τον παρόντα Κανονισμό και σε αυτήν/ον αποδίδεται κάθε ευθύνη για κάθε καταστροφή ή τραυματισμό που προκλήθηκε άμεσα ή έμμεσα από τη χρήση του Ποδηλάτου.

ΑΡΘΡΟ 6 ΔΙΑΘΕΣΙΜΟΤΗΤΑ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Οι ώρες χρήσης και λειτουργίας του συστήματος έχουν καθοριστεί ώστε να εξυπηρετούν το κοινό, προσφέροντας δυνατότητες μετακίνησης καθ' όλη τη διάρκεια της ημέρας. Τα ποδήλατα είναι διαθέσιμα για χρήση 24 ώρες το 24ωρο, 7 ημέρες την εβδομάδα, 365 ημέρες το χρόνο.

Εξαίρεση αποτελούν οι περιπτώσεις διακοπής λειτουργίας για λόγους συντήρησης, λόγους ανωτέρας βίας, ή απόφασης των αρμόδιων αρχών για ολική ή μερική και προσωρινή ή αορίστου χρόνου αναστολή λειτουργίας του ΣΚΠ.

Κατά τη διάρκεια ειδικών εκδηλώσεων, όπως αγώνες, παρελάσεις ή άλλες δημόσιες εκδηλώσεις, ο Δήμος μπορεί να ανακοινώνει προσωρινές αλλαγές στις ώρες χρήσης ή τις διαδρομές των ποδηλάτων για λόγους ασφάλειας και οργάνωσης. Οι χρήστες θα ενημερώνονται για οποιεσδήποτε έκτακτες αλλαγές στις ώρες χρήσης μέσω της επίσημης ιστοσελίδας του Δήμου Μυτιλήνης και της εφαρμογής για κινητά τηλέφωνα.

ΑΡΘΡΟ 7 ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΤΩΝ ΜΕΡΩΝ

7.1 Υποχρεώσεις του Δήμου

Ο Δήμος δεσμεύεται για την παροχή των υπηρεσιών λειτουργίας του ΣΚΠ, σύμφωνα με τους προβλεπόμενους στο παρόν όρους.

Ο Δήμος δεσμεύεται να καταβάλλει κάθε δυνατή προσπάθεια για τη διασφάλιση της διάρκειας και της ποιότητας της υπηρεσίας κοινόχρηστων ποδηλάτων.

Ο Δήμος δεν φέρει ευθύνη σε περίπτωση:

- κακής χρήσης των προτεινόμενων υπηρεσιών από τον χρήστη,
- κακής, πλημμελούς ή παραβατικής συμπεριφοράς του χρήστη του ποδηλάτου,
- σε περίπτωση μη τήρησης, από τον χρήστη, των υποχρεώσεων του όπως αναγράφονται στον παρόντα Κανονισμό,
- χρήσης της υπηρεσίας από μη εξουσιοδοτημένο πρόσωπο,
- ατυχημάτων (τροχαίων ή άλλων) που ενδέχεται να συμβούν στους χρήστες κατά τη διάρκεια της χρήσης,
- βλαβών, κορεσμών, δυσλειτουργιών ή αναστολής λειτουργίας του συστήματος λόγω διακοπής των επικοινωνιών στα δίκτυα κινητής τηλεφωνίας, δημόσιας τηλεφωνίας, GSM, GPRS, SMS ή κάθε νέας γενιάς δικτύων που αναπτύσσονται από τον πάροχο κινητής τηλεφωνίας,
- ανωτέρας βίας.

7.2 Υποχρεώσεις του Χρήστη

Μέγιστος χρόνος χρήσης κάθε ποδηλάτου ορίζονται οι **δύο (2) ώρες**. Ο χρήστης δεσμεύεται να επιστρέψει το ποδήλατο στον προκαθορισμένο χρόνο. Σε περίπτωση διαφωνίας για τη διάρκεια χρήσης του ποδηλάτου από τον χρήστη, τα μόνα αξιόπιστα δεδομένα θεωρούνται αυτά που παρέχονται από το πληροφοριακό σύστημα του ΣΚΠ.

Σε περίπτωση καθυστέρησης επιστροφής του ποδηλάτου πέραν των δύο (2) ωρών επιβάλλονται οι ποινές που ορίζονται στο Άρθρο 11. Σε περίπτωση καταστροφής μέρους ή του συνόλου του υλικού, το ποσό των ζημιών που προκλήθηκαν αξιολογείται από τον Δήμο και χρεώνεται συμπληρωματικά στον χρήστη, βάσει των όρων και των μεθόδων του Άρθρου 11.

- Ο χρήστης δεσμεύεται στη χρήση του ποδηλάτου με αυξημένη προσοχή και στην τήρηση των κανόνων ασφαλείας και οδικής κυκλοφορίας (Κ.Ο.Κ.).
- Ο χρήστης δεσμεύεται για έλεγχο του ποδηλάτου πριν την έναρξη χρήσης του. Πιο συγκεκριμένα, οφείλει να ελέγξει την ορθή λειτουργία του συστήματος μετάδοσης κίνησης, του πλαισίου και των ελαστικών, τα φρένα, το φωτισμό και γενικότερα κάθε μέσο απαραίτητο για την ασφαλή χρήση του ποδηλάτου. Σε περίπτωση

δυσλειτουργιών του ποδηλάτου, οφείλει εντός διαστήματος (5) λεπτών να το έχει επιστρέψει σε κάποια Θέση Κλειδώματος και να δηλώσει στο σύστημα πάραυτα τη βλάβη που διαπίστωσε.

- Ο χρήστης δεσμεύεται επίσης για τη χρήση του ποδηλάτου αποκλειστικά εντός των ορίων του Δήμου.
- Ο χρήστης αναλαμβάνει τη φύλαξη του ποδηλάτου, υποχρεούται να το προστατεύει από κλοπή ή/και βανδαλισμό καθ' όσο το έχει στην κατοχή του και δεσμεύεται κατά την επιστροφή του ποδηλάτου στον Σταθμό Μίσθωσης, να χρησιμοποιεί το αντικλεπτικό σύστημα του Ποδηλάτου (ασφάλιση ποδηλάτου σε μια κενή Θέση Κλειδώματος / Φόρτισης).
- Ο χρήστης δεσμεύεται για την ορθή χρήση και την προστασία του Ποδηλάτου.
- Ο χρήστης αναλαμβάνει πλήρη ευθύνη για οποιεσδήποτε βλάβες ή ζημιές προκληθούν στο ποδήλατο ή σε άλλους κατά τη διάρκεια της χρήσης του.
- Ο χρήστης δεσμεύεται να επιστρέψει το Ποδήλατο οποιαδήποτε στιγμή, εφόσον παρατηρηθεί κατάχρηση των όρων χρήσης του ΣΚΠ, σε πρώτη ζήτηση του Δήμου ή του Διαχειριστή που πραγματοποιείται μέσω οποιουδήποτε τρόπου επικοινωνίας μαζί του (τηλεφώνου, e-mail ή άλλον).
- Ο χρήστης δεσμεύεται για την αναφορά κάθε απώλειας, κλοπής ή άλλου προβλήματος ή περιστατικού σχετικού με το Ποδήλατο. Η αναφορά θα πρέπει να γίνεται άμεσα, στον τηλεφωνικό αριθμό που θα αναγράφεται στην ιστοσελίδα του Δήμου, στον Σταθμό Μίσθωσης των ποδηλάτων κτλ. Ωστόσο, μέχρι και την παράδοσή του, το Ποδήλατο παραμένει υπό την ευθύνη του χρήστη σύμφωνα με τους όρους του παρόντος κανονισμού.
- Ο χρήστης ευθύνεται έναντι του Δήμου για οποιαδήποτε ζημιά προκαλέσει σε βάρος τρίτων και υποχρεούται σε αποζημίωση του Δήμου για οποιοδήποτε ποσό ο τελευταίος καταβάλει σε οποιονδήποτε τρίτο από τη χρήση του ποδηλάτου είτε δικαστικώς είτε εξωδίκως. Ο Δήμος στην περίπτωση αυτή έχει δικαίωμα αναγωγής κατά του υπόχρεου χρήστη ποδηλάτου.

ΑΡΘΡΟ 8 ΠΕΡΙΟΡΙΣΜΟΙ ΣΤΗ ΧΡΗΣΗ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

- Απαγορεύεται στον χρήστη ο δανεισμός, η ενοικίαση ή η παραχώρηση του ηλεκτρονικού του λογαριασμού σε άλλο πρόσωπο.

- Σε περίπτωση υποκλοπής του κωδικού πρόσβασής του, ο χρήστης οφείλει να ενημερώσει άμεσα μέσω του Τηλεφωνικού Κέντρου ώστε να απενεργοποιηθεί η πρόσβαση σε μη εξουσιοδοτημένο χρήστη και εν συνεχεία μπορεί να ζητήσει έκδοση νέων.
- Σε περίπτωση κλοπής του Ποδηλάτου ενώ ήταν στην κατοχή του χρήστη, ο χρήστης οφείλει να ενημερώσει πάραυτα τον Δήμο μέσω του τηλεφωνικού κέντρου.
- Ο χρήστης έχει δικαίωμα να χρησιμοποιεί το Ποδήλατο σύμφωνα με τον παρόντα κανονισμό, καθόσον πραγματοποιεί λογική χρήση, που αποκλείει κυρίως: κάθε χρήση εκτός προκαθορισμένης περιοχής, κάθε χρήση αντίθετη με τις διατάξεις του Κώδικα Οδικής Κυκλοφορίας ή τους κανόνες ασφαλείας, κάθε χρήση σε εδάφη ή σε φυσικές συνθήκες που καταστρέφουν το ποδήλατο, τη μεταφορά κάθε φορτίου άνω των δεκαπέντε (15) κιλών (συμπεριλαμβανομένου του χώρου του καλαθιού), κάθε μεταφορά επιβάτη με οποιονδήποτε τρόπο, κάθε χρήση που θα μπορούσε να θέσει σε κίνδυνο τον χρήστη ή τρίτους, κάθε αποσυναρμολόγηση ή απόπειρα αποσυναρμολόγησης όλου ή μέρους του ποδηλάτου και γενικότερα κάθε ανορθόδοξη χρήση του Ποδηλάτου.

ΑΡΘΡΟ 9 ΕΥΘΥΝΕΣ ΚΑΙ ΔΗΛΩΣΕΙΣ ΤΟΥ ΧΡΗΣΤΗ

- Ο χρήστης είναι ο μόνος και εξ ολοκλήρου υπεύθυνος για τυχόν ζημιά προκλήθηκε από το Ποδήλατο (ή στο Ποδήλατο) καθ' όσον ήταν στην κατοχή του.
- Στην περίπτωση εξαφάνισης του ποδηλάτου για το οποίο είναι υπεύθυνος, ο χρήστης έχει την υποχρέωση να επισημάνει την εξαφάνιση του ποδηλάτου που παραμένει υπό την πλήρη ευθύνη του μέχρι την επιστροφή του σε κάποια Θέση Κλειδώματος / Φόρτισης.
- Σε περίπτωση ατυχήματος ή/και βλαβών, ή/και καταστροφών ή/και οποιουδήποτε περιστατικού συνέβη εξαιτίας του Ποδηλάτου, ο χρήστης έχει την υποχρέωση να επισημάνει τα γεγονότα στο Τηλεφωνικό Κέντρο εντός των αναγραφόμενων προθεσμιών. Παρ' όλα αυτά, το ποδήλατο παραμένει υπό την ευθύνη του χρήστη μέχρι το κλείδωμά του σε έναν Σταθμό Μίσθωσης ή μέχρι την παράδοσή του στον εξουσιοδοτημένο εκπρόσωπο του Διαχειριστή.

- Με την ανάληψη ευθύνης Ποδηλάτου από έναν χρήστη, ο τελευταίος δεσμεύεται να ελέγξει εκ των προτέρων την αποτελεσματική λειτουργία του, κυρίως με επαλήθευση των κύριων λειτουργικών στοιχείων του, τα οποία μη περιοριστικά είναι: η καλή θέση της σέλας και των πεντάλ, η καλή κατάσταση του πλαισίου και των ελαστικών, η καλή λειτουργία του κουδουνιού, η καλή λειτουργία των φρένων και των φωτιστικών.
- Με την παραλαβή του Ποδηλάτου, ο χρήστης έχει πέντε (5) λεπτά για να επιβεβαιώσει τη γενική καλή κατάστασή του. Μετά την πάροδο των πέντε λεπτών και, εάν δεν έχει εν τω μεταξύ δηλώσει πιθανό πρόβλημα του Ποδηλάτου, μέσω της εφαρμογής στο κινητό του τηλέφωνο στο πεδίο «Αναφορά Προβλήματος» ή στο τηλεφωνικό κέντρο υποστήριξης τηλ: 2152157996, ο χρήστης θεωρείται υπεύθυνος για τις παρατηρούμενες βλάβες ή καταστροφές την ώρα της επιστροφής του σε Σταθμό Μίσθωσης.
- Συστήνεται στον χρήστη να δείχνει ιδιαίτερη προσοχή στο φρενάρισμα σε περίπτωση βροχής, να πραγματοποιεί τη ρύθμιση της σέλας και να προσαρμόζει το ύψος της στη μορφολογία του σώματός του, να φορά εγκεκριμένο κράνος και ειδικά ενδύματα και γενικά να τηρεί όλα τα απαραίτητα μέτρα προστασίας του σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.
- Ο χρήστης δηλώνει ότι έχει πλήρη επίγνωση πιθανών κινδύνων που συνδέονται με τη χρήση ποδηλάτου. Επιπλέον, δηλώνει ότι όλες οι σχετικές πληροφορίες που καταχωρεί στο σύστημα είναι ακριβείς, είναι σε θέση να χρησιμοποιεί και έχει τις φυσικές προϋποθέσεις που αφορούν στη χρησιμοποίηση ενός ποδηλάτου, και ιδιαίτερα ότι ικανοποιεί τις απαραίτητες προϋποθέσεις του άρθρου 8.
- Ο χρήστης δεσμεύεται να ενημερώνει άμεσα τον Δήμο για όλες τις αλλαγές των προσωπικών στοιχείων του που έχει δηλώσει κατά την εγγραφή του.
- Ο χρήστης δεν μπορεί να στραφεί κατά του Δήμου για κάθε περίπτωση αναστολής, διακοπής ή δυσλειτουργίας των υπηρεσιών του ΣΚΠ.
- Τέλος, ο Χρήστης ρητά και διά παντός απαλλάσσει τον Δήμο και τον Διαχειριστή του ΣΚΠ, κάθε εκπρόσωπό του, συνεργάτη, υπάλληλο και στέλεχός του, καθώς και οποιοδήποτε άλλο πρόσωπο, εταιρεία ή άλλες οντότητες, συμπεριλαμβανομένων

κατασκευαστών, πωλητών, συντηρητών και πιθανών χορηγών των Ποδηλάτων («Απαλλασσόμενα Μέρη») από οποιαδήποτε αξίωση, υπαιτιότητα, νομική και αστική ευθύνη που περιλαμβάνει σωματική βλάβη ή θάνατο ή υλικές ζημιές που μπορεί να προκληθούν στον ίδιο ή σε τρίτους, συνεπεία του σχεδιασμού, συναρμολόγησης, συντήρησης, χρήσης και λειτουργίας του Ποδηλάτου και του ΣΚΠ γενικότερα («Άρση ευθύνης»).

ΑΡΘΡΟ 10 ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ

Ο Δήμος διατηρεί το δικαίωμα άρνησης της πρόσβασης στην υπηρεσία σε όποιον δεν ικανοποιεί τους παρόντες όρους χωρίς την παροχή άλλης αιτιολόγησης.

ΑΡΘΡΟ 11 ΠΟΙΝΕΣ - ΠΡΟΣΤΙΜΑ

- Εάν ο χρήστης καθυστερήσει την επιστροφή του ποδηλάτου μετά το πέρας των δύο (2) πρώτων ωρών, για κάθε επιπλέον ώρα επιβάλλεται ποινή απαγόρευσης χρήσης του ΣΚΠ για μία ημέρα.
- Σε περίπτωση μη επιστροφής του ποδηλάτου εντός 24ώρου επιβάλλεται πρόστιμο ποσού 2.000,00 €.
- Σε περίπτωση επιστροφής του Ποδηλάτου με ζημιά, ο καθορισμός του ύψους του προστίμου θα γίνεται ύστερα από γνωμοδότηση της τριμελούς επιτροπής του Δήμου, όπως αναφέρεται στο Άρθρο 14.

ΑΡΘΡΟ 12 ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Η συλλογή και περαιτέρω επεξεργασία προσωπικών δεδομένων που πραγματοποιείται στο πλαίσιο χρήσης και λειτουργίας του ΣΚΠ από τον Δήμο, διέπεται από τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ («Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων») καθώς και τον Ν.4624/2019: «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων (ΦΕΚ 137/Α/29-8-2019), όπως ισχύει.

Αναλυτικές πληροφορίες για τη συλλογή και επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα των χρηστών παρέχεται μέσω της Ενημέρωσης για την Προστασία Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα που περιλαμβάνεται στο Παράρτημα του παρόντος κανονισμού.

ΑΡΘΡΟ 13 ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΣ ΑΝΤΙΔΙΚΙΩΝ

Ο χρήστης μπορεί να πραγματοποιήσει καταγγελία εντός προθεσμίας τριών (3) μηνών από την ημερομηνία που έλαβε χώρα το γεγονός. Οι παρόντες όροι υπόκεινται στη ελληνική νομοθεσία. Κάθε σχετική διαφωνία στην εκτέλεση, λειτουργία και ερμηνεία των όρων θα επιλύεται στα αρμόδια δικαστήρια.

Κάθε καταγγελία θα αποστέλλεται στην ακόλουθη διεύθυνση: **Ελ. Βενιζέλου 13-17, 81132, Μυτιλήνη** ή στο e-mail: dimos@mytilene.gr με την ένδειξη: «Καταγγελία για το Σύστημα Κοινόχρηστων Ποδηλάτων Δήμου Μυτιλήνης».

ΑΡΘΡΟ 14 ΤΡΙΜΕΛΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΓΙΑ ΤΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΤΟΥ ΣΚΠ, ΤΗ ΔΙΑΠΙΣΤΩΣΗ ΦΘΟΡΩΝ ΚΑΙ ΚΛΟΠΗΣ ΠΟΔΗΛΑΤΩΝ ΚΑΙ ΤΗΝ ΕΠΙΒΟΛΗ ΠΡΟΣΤΙΜΩΝ

Η λειτουργία και διαχείριση του ΣΚΠ θα ανατεθεί σε ανάδοχο, ο οποίος θα αναλάβει τη συντήρηση των ποδηλάτων και των αναλώσιμων, την ανακατανομή των ποδηλάτων μεταξύ των Σταθμών Μίσθωσης, την τηλεφωνική υπηρεσία υποστήριξης, την ασφάλιση του συστήματος και την εν γένει λειτουργία του ΣΚΠ. Για την παρακολούθηση της διαδικασίας, συγκροτείται από τον Δήμο τριμελής επιτροπή, με τακτικά και αναπληρωματικά μέλη.

Οι αρμοδιότητες της Επιτροπής είναι οι παρακάτω:

- Εισηγείται στο Δημοτικό Συμβούλιο τροποποιήσεις των όρων χρήσης και λειτουργίας του συστήματος.
- Αποφασίζει για τη διακοπή και επαναλειτουργία του Συστήματος Κοινόχρηστων ποδηλάτων ή ενός ή περισσότερων σταθμών, σε περίπτωση που εντοπιστούν και αναφερθούν βλάβες από το Διαχειριστή του Συστήματος, για την άμεση αποκατάσταση των οποίων απαιτείται η διακοπή λειτουργίας του ΣΚΠ ή του σταθμού.

- Εγκρίνει πιθανές διαφημίσεις και ορίζει τον χώρο που παρέχεται στον εκάστοτε χορηγό του συστήματος, ο οποίος υποστηρίζει οικονομικά τη διαχείριση και υποστήριξη του ΣΚΠ.
- Εξετάζει καταγγελίες και αιτήματα δημοτών σε σχέση με τη λειτουργία του συστήματος (επεκτάσεις δικτύου, βλάβες κλπ).
- Σε περίπτωση κλοπής ποδηλάτου ή βανδαλισμού στους Σταθμούς Μίσθωσης ή στα Ποδήλατα μεριμνά για όλες τις απαιτούμενες διοικητικές ενέργειες προς τις αντίστοιχες υπηρεσίες (Τμήμα Ασφαλείας, Τροχαία κλπ), συγκεντρώνει στοιχεία για τα περιστατικά ή τους πιθανούς δράστες και συνεργάζεται με τις αντίστοιχες υπηρεσίες με κάθε νόμιμο τρόπο για τη διαλεύκανση των υποθέσεων. Σε περίπτωση που διαπιστωθεί ποιος είναι ο δράστης της κλοπής ή του βανδαλισμού στους Σταθμούς Μίσθωσης διαβιβάζει αρμοδίως τα στοιχεία του για να επιβληθεί το ανάλογο πρόστιμο σύμφωνα με το άρθρο 11 του παρόντος.
- Εξετάζει ενστάσεις σχετικά με τη βεβαίωση προστίμων.
- Εκδίδει τα πρόστιμα των παραβάσεων των χρηστών και τα διαβιβάζει στην Οικονομική Υπηρεσία του Δήμου για βεβαίωση και είσπραξη.
- Βεβαιώνει με κάθε πρόσφορο μέσο (π.χ. φωτογραφικό υλικό), βλάβες που προξένησαν στο ΣΚΠ χρήστες ή άλλοι πολίτες, ηθελημένα ή όχι, και επιβάλλει τα πρόστιμα για την αποκατάστασή τους. Σε περίπτωση που κρίνει ότι η βλάβη επήλθε εσκεμμένα, επιβάλλει το ανάλογο πρόστιμο σύμφωνα με το άρθρο 11 του παρόντος.

ΑΡΘΡΟ 15 ΚΑΝΟΝΕΣ ΟΔΗΓΗΣΗΣ ΓΙΑ ΧΡΗΣΤΕΣ ΤΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΚΟΙΝΟΧΡΗΣΤΩΝ ΠΟΔΗΛΑΤΩΝ

Η ασφαλής και υπεύθυνη οδήγηση των κοινοχρήστων ποδηλάτων είναι πρωταρχικής σημασίας για την προώθηση της βιώσιμης κινητικότητας και την προστασία όλων των χρηστών του οδικού δικτύου. Ακολουθούν αναλυτικά οι κανόνες οδήγησης που οφείλουν απαρέγκλιτα να τηρούν οι χρήστες:

Τήρηση του Κώδικα Οδικής Κυκλοφορίας (Κ.Ο.Κ.), όπως κάθε φορά ισχύει

- Οι χρήστες οφείλουν να τηρούν όλους τους κανόνες του Κώδικα Οδικής Κυκλοφορίας, όπως και οι οδηγοί οχημάτων.

- Οι χρήστες πρέπει να σέβονται τις πινακίδες κυκλοφορίας, τα σήματα των τροχονόμων και τους φωτεινούς σηματοδότες και να τηρούν τον κώδικα σχετικά με τις προτεραιότητες.

Χρήση Ποδηλατόδρομων

- Όπου υπάρχουν ποδηλατόδρομοι, οι χρήστες οφείλουν να τους χρησιμοποιούν.
- Σε περιπτώσεις που δεν υπάρχουν ποδηλατόδρομοι, οι χρήστες πρέπει να κινούνται όσο το δυνατόν πιο κοντά στο δεξί άκρο του δρόμου.

Απαγορεύσεις Χρήσης

- Απαγορεύεται η χρήση των ποδηλάτων σε πεζοδρόμια, πεζόδρομους και περιοχές που δεν επιτρέπεται η ποδηλασία, εκτός αν υπάρχει σχετική σήμανση.
- Απαγορεύεται η χρήση των ποδηλάτων υπό την επήρεια αλκοόλ, ή άλλων ουσιών που επηρεάζουν την ικανότητα οδήγησης.

Στάθμευση και Ασφάλεια

- Κατά την επιστροφή, οι χρήστες πρέπει να διασφαλίζουν ότι το ποδήλατο είναι κλειδωμένο και σε ασφαλή κατάσταση.

Συμπεριφορά κατά την Οδήγηση

- Οι χρήστες πρέπει να οδηγούν με προσοχή, σεβασμό προς τους άλλους χρήστες του δρόμου και να αποφεύγουν τους επικίνδυνους ελιγμούς.
- Απαγορεύεται η χρήση κινητού τηλεφώνου ή άλλων συσκευών που αποσπούν την προσοχή κατά την οδήγηση.

Σεβασμός προς τους Πεζούς

- Πρέπει να διατηρούν ασφαλή απόσταση από τους πεζούς και να αποφεύγουν τις απότομες κινήσεις που μπορεί να τους θέσουν σε κίνδυνο.

Οδήγηση σε Δρόμους με Κίνηση

- Οι χρήστες πρέπει να είναι ιδιαίτερα προσεκτικοί όταν κινούνται σε δρόμους με αυξημένη κίνηση.

- Συνιστάται η αποφυγή κίνησης σε δρόμους υψηλής ταχύτητας ή έντονης κυκλοφορίας, όπου αυτό είναι δυνατόν.
- Ο Δήμος Μυτιλήνης κάνει ισχυρή σύσταση στους χρήστες για χρήση προστατευτικού κράνους.

ΑΡΘΡΟ 16 ΕΦΑΡΜΟΓΗ ΤΟΥ ΚΑΝΟΝΙΣΜΟΥ

Η αρμοδιότητα εφαρμογής του παρόντος κανονισμού ανήκει στις αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου.

Τα ποσά αποζημίωσης που προβλέπονται σ' αυτό τον Κανονισμό μπορούν να αναπροσαρμόζονται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, για την οποία αρκεί η απόλυτη πλειοψηφία των παρόντων.

Οι χρήστες της υπηρεσίας μπορούν να ενημερώνονται για τον Κανονισμό και όλες τις τροποποιήσεις αυτού από την ιστοσελίδα του Δήμου Μυτιλήνης www.mytilene.cyclopolis.gr ή μέσω της εφαρμογής κινητού.

Τα ποσά αποζημίωσης που προβλέπονται από τις διατάξεις αυτού του Κανονισμού και επιβάλλονται ως ανωτέρω βεβαιώνονται σύμφωνα με το νόμο.

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗ ΣΥΛΛΟΓΗ ΚΑΙ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΧΑΡΑΚΤΗΡΑ

Αντικείμενο της παρούσας Ενημέρωσης

Ο Δήμος Μυτιλήνης (εφεξής «Δήμος» ή «Υπεύθυνος Επεξεργασίας»), με έδρα **Ελ. Βενιζέλου 13-17, 81132 Μυτιλήνη** μέσω της παρούσας έχει στόχο να ενημερώσει τους χρήστες για τον τρόπο και τον σκοπό επεξεργασίας των προσωπικών τους δεδομένων κατά τη χρήση του **Συστήματος Κοινόχρηστων Ποδηλάτων** που παρέχεται από τον Δήμο.

Ορισμοί

Για τους σκοπούς της παρούσας Ενημέρωσης, οι παρακάτω όροι έχουν την εξής σημασία:

«Προσωπικά Δεδομένα»: κάθε πληροφορία που αφορά ταυτοποιημένο ή ταυτοποιήσιμο φυσικό πρόσωπο (**«υποκείμενο των δεδομένων»**). Το ταυτοποιήσιμο φυσικό πρόσωπο είναι εκείνο του οποίου η ταυτότητα μπορεί να εξακριβωθεί, άμεσα ή έμμεσα, ιδίως μέσω αναφοράς σε αναγνωριστικό στοιχείο ταυτότητας, όπως όνομα, αριθμό ταυτότητας, δεδομένα θέσης, επιγραμμικό αναγνωριστικό ταυτότητας ή σε έναν ή περισσότερους παράγοντες που προσιδιάζουν στη σωματική, φυσιολογική, γενετική, ψυχολογική, οικονομική, πολιτιστική ή κοινωνική ταυτότητα του εν λόγω φυσικού προσώπου.

«Ειδικές κατηγορίες Προσωπικών Δεδομένων»: δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που αποκαλύπτουν τη φυλετική ή εθνοτική καταγωγή, τα πολιτικά φρονήματα, τις θρησκευτικές ή φιλοσοφικές πεποιθήσεις ή τη συμμετοχή σε συνδικαλιστική οργάνωση, καθώς και η επεξεργασία γενετικών δεδομένων, βιομετρικών δεδομένων με σκοπό την αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση προσώπου, δεδομένων που αφορούν την υγεία ή δεδομένων που αφορούν τη σεξουαλική ζωή φυσικού προσώπου ή τον γενετήσιο προσανατολισμό.

«Επεξεργασία»: κάθε πράξη ή σειρά πράξεων που πραγματοποιείται με ή χωρίς τη χρήση μέσων σε δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα ή σε σύνολα δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, όπως η συλλογή, η καταχώριση, η οργάνωση, η διάρθρωση, η αποθήκευση, η προσαρμογή ή η μεταβολή, η ανάκτηση, η αναζήτηση πληροφοριών, η

χρήση, η κοινολόγηση με διαβίβαση, η διάδοση ή κάθε άλλη μορφή διάθεσης, η συσχέτιση ή ο συνδυασμός, ο περιορισμός, η διαγραφή ή η καταστροφή.

«Ανωνυμοποίηση»: η επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα κατά τρόπο ώστε τα δεδομένα να μην μπορούν πλέον να αποδοθούν σε συγκεκριμένο υποκείμενο των δεδομένων.

«Ψευδωνυμοποίηση»: η επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα κατά τρόπο ώστε τα δεδομένα να μην μπορούν πλέον να αποδοθούν σε συγκεκριμένο υποκείμενο των δεδομένων χωρίς τη χρήση συμπληρωματικών πληροφοριών, εφόσον οι εν λόγω συμπληρωματικές πληροφορίες διατηρούνται χωριστά και υπόκεινται σε τεχνικά και οργανωτικά μέτρα προκειμένου να διασφαλιστεί ότι δεν μπορούν να αποδοθούν σε ταυτοποιημένο ή ταυτοποιήσιμο φυσικό πρόσωπο.

«Υπεύθυνος Επεξεργασίας»: το φυσικό ή νομικό πρόσωπο, η δημόσια αρχή, η υπηρεσία ή άλλος φορέας που, μόνοι ή από κοινού με άλλους, καθορίζουν τους σκοπούς και τον τρόπο της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, όταν οι σκοποί και ο τρόπος της επεξεργασίας αυτής καθορίζονται από το δίκαιο της Ένωσης ή το δίκαιο κράτους μέλους, ή τα ειδικά κριτήρια για τον διορισμό του μπορούν να προβλέπονται από το δίκαιο της Ένωσης ή το δίκαιο κράτους μέλους. Στη συγκεκριμένη περίπτωση, ο Δήμος ενεργεί ως Υπεύθυνος Επεξεργασίας.

«Εκτελών την Επεξεργασία»: το φυσικό ή νομικό πρόσωπο, η δημόσια αρχή, η υπηρεσία ή άλλος φορέας που επεξεργάζεται δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα για λογαριασμό του Υπευθύνου Επεξεργασίας.

«Υποκείμενο των Δεδομένων»: το φυσικό πρόσωπο, του οποίου τα Προσωπικά Δεδομένα τυγχάνουν επεξεργασίας, εν προκειμένω οι χρήστες του ΣΚΠ.

«Συγκατάθεση» του Υποκειμένου των Δεδομένων: κάθε ένδειξη βουλήσεως, ελεύθερη, συγκεκριμένη, ρητή και εν πλήρη επιγνώσει, με την οποία το υποκείμενο των δεδομένων εκδηλώνει ότι συμφωνεί, με δήλωση ή με σαφή θετική ενέργεια, να αποτελέσουν αντικείμενο επεξεργασίας τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που το αφορούν.

«Παραβίαση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα»: η παραβίαση της ασφάλειας που οδηγεί σε τυχαία ή παράνομη καταστροφή, απώλεια, μεταβολή, άνευ άδειας κοινολόγηση ή πρόσβαση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που διαβιβάστηκαν, αποθηκεύτηκαν ή υποβλήθηκαν κατ' άλλον τρόπο σε επεξεργασία.

«Υφιστάμενη νομοθεσία»: Η εθνική και ενωσιακή νομοθεσία περί προστασίας προσωπικών δεδομένων και συγκεκριμένα ο Γενικός Κανονισμός Προστασίας Δεδομένων (ΕΕ) 2016/679 (εφεξής «ΓΚΠΔ»), ο Ν. 4624/2019 καθώς και οι Αποφάσεις, Οδηγίες και Γνωμοδοτήσεις της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα (εφεξής «ΑΠΔΠΧ»).

Δεδομένα που συλλέγει ο Δήμος στο πλαίσιο χρήσης και λειτουργίας του ΣΚΠ

Για τη χρήση και λειτουργία του ΣΚΠ ο Δήμος προβαίνει σε συλλογή και περαιτέρω επεξεργασία προσωπικών δεδομένων, τα οποία προμηθεύεται από πολλαπλές πηγές. Συγκεκριμένα:

Προσωπικό Δεδομένο	Πηγή	Σκοπός	Νομική Βάση
Όνομα	Το ίδιο το υποκείμενο	Λειτουργία του συστήματος κοινόχρηστων ποδηλάτων και προστασία του συστήματος από κλοπές, φθορές κ.ο.κ.	Η επεξεργασία είναι απαραίτητη για την εκτέλεση της σύμβασης & απαραίτητη για την εκπλήρωση καθήκοντος που εκτελείται προς το δημόσιο συμφέρον (άρθρο 6 παρ. 1 περ. ε' ΓΚΠΔ & άρθρο 5 ν.4624/2019
Επώνυμο			
Email			Απαραίτητη για την εκπλήρωση καθήκοντος που εκτελείται προς το δημόσιο συμφέρον (άρθρο 6. παρ. 1 περ. ε' ΓΚΠΔ & άρθρο 5, ν.4624/2019)
Αριθμός κινητού τηλεφώνου			

Μεταδεδομένα τοποθεσίας, κίνησης και στάθμευσης	Από το ποδήλατο	Προστασία των ποδηλάτων από κλοπές, φθορές κ.ο.κ.	Απαραίτητη για την εκπλήρωση καθήκοντος που εκτελείται προς το δημόσιο συμφέρον (άρθρο 6. παρ. 1 περ. ε' ΓΚΠΔ & άρθρο 5, ν.4624/2019)
--	--------------------	---	--

Συλλογή και επεξεργασία προσωπικών δεδομένων ανηλίκων

Η υπηρεσία δεν απευθύνεται σε άτομα κάτω των 18 ετών. Ως εκ τούτου, ο Δήμος δεν αναζητεί ή λαμβάνει προσωπικά δεδομένα ανηλίκων (δηλ. προσώπων που δεν έχουν συμπληρώσει το 18ο έτος της ηλικίας τους), είτε άμεσα είτε έμμεσα μέσω τρίτων. Ωστόσο, δεδομένου ότι είναι αδύνατο να ελέγχεται πάντοτε η ηλικία των προσώπων που ενδέχεται να χρησιμοποιήσουν τα Ποδήλατα, συστήνεται σε γονείς και κηδεμόνες ανηλίκων να επικοινωνήσουν άμεσα με τον Δήμο, εάν διαπιστώσουν οποιαδήποτε μη εξουσιοδοτημένη κοινοποίηση δεδομένων εκ μέρους των ανηλίκων για τους οποίους είναι υπεύθυνοι, προκειμένου να ασκήσουν αντίστοιχα τα δικαιώματα που τους παρέχονται, όπως π.χ. για τη διαγραφή των δεδομένων τους. Σε περίπτωση που ο Δήμος αντιληφθεί ότι έχει συλλέξει προσωπικά δεδομένα ανηλίκου, δεσμεύεται να τα διαγράψει αμέσως και να λάβει κάθε αναγκαίο μέτρο για την προστασία των δεδομένων αυτών.

Αποδέκτες

Πρόσβαση στα εν λόγω προσωπικά δεδομένα των χρηστών έχει η εταιρεία «**Cyclopolis ΙΚΕ**», στην οποία έχει ανατεθεί από τον Δήμο η επεξεργασία προσωπικών δεδομένων για λογαριασμό της, στο πλαίσιο διαχείρισης και λειτουργίας του συστήματος για χρονική διάρκεια ενός έτους από την παραλαβή του έργου από τον Δήμο, η οποία δεσμεύεται συμβατικά απέναντι στον Δήμο με ρήτρα εμπιστευτικότητας καθώς και υπέχει όλες τις υποχρεώσεις που προβλέπονται από την Υφιστάμενη Νομοθεσία για τον σεβασμό των δικαιωμάτων των Υποκειμένων των Δεδομένων. Ο Δήμος, εάν αναθέσει τη διαχείριση και λειτουργία του συστήματος μετά την παρέλευση του ενός έτους σε νέο ανάδοχο, δεσμεύεται κι αυτός από ρήτρα εμπιστευτικότητας.

Παράλληλα, τα προσωπικά δεδομένα των χρηστών ενδέχεται να διαβιβαστούν σε υπαλλήλους του Δήμου στο πλαίσιο της εργασίας τους, σε δημόσιες αρχές, ανεξάρτητες

αρχές κλπ. (πχ Αστυνομικά τμήματα, Εισαγγελικές Δικαστικές, Φορολογικές, Τελωνειακές αρχές, την ΑΠΔΠΧ κλπ.) για λόγους συμμόρφωσης του Δήμου με τις νόμιμες υποχρεώσεις του.

Διαβίβαση προσωπικών δεδομένων εκτός Ε.Ε.

Τα δεδομένα των χρηστών κατά κανόνα δεν διαβιβάζονται σε χώρες εκτός ΕΕ. Σε περίπτωση, όμως, διαβίβασης των προσωπικών δεδομένων των χρηστών σε χώρα εκτός Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ), ο Δήμος προηγουμένως ελέγχει εάν:

- α) Η Επιτροπή έχει εκδώσει σχετική απόφαση επάρκειας για την τρίτη χώρα προς την οποία θα γίνει η διαβίβαση (άρθρο 45 ΓΚΠΔ) και
- β) Τηρούνται οι κατάλληλες εγγυήσεις σύμφωνα με τις Οδηγίες του Ευρωπαϊκού Συμβουλίου Προστασίας Δεδομένων (ΕΣΠΔ) για τη διαβίβαση των δεδομένων αυτών (άρθρο 46 ΓΚΠΔ),
- γ) Γίνεται βάσει μιας εκ των εξαιρέσεων (π.χ. η ρητή συγκατάθεση του χρήστη και ενημέρωσή του σχετικά με τους κινδύνους που ενέχει η διαβίβαση, η διαβίβαση είναι απαραίτητη για εκτέλεση σύμβασης κατόπιν αιτήματος του υποκειμένου, υπάρχουν λόγοι δημοσίου συμφέροντος, είναι αναγκαία για στήριξη νομικών αξιώσεων και ζωτικών συμφερόντων του Υποκειμένου των Δεδομένων κλπ.) που προβλέπονται στο άρθρο 49 του ΓΚΠΔ, για περιστασιακές και μη επαναλαμβανόμενες επεξεργασίες.

Διαφορετικά, η διαβίβαση προς τρίτη χώρα απαγορεύεται και ο Δήμος δεν θα διαβιβάσει προσωπικά δεδομένα των χρηστών προς αυτήν, εκτός εάν ισχύει κάποια από τις ειδικές παρεκκλίσεις που προβλέπει ο ΓΚΠΔ.

Χρονικό διάστημα διατήρησης δεδομένων

Τα προσωπικά δεδομένα των χρηστών που τυγχάνουν επεξεργασίας διατηρούνται όσο ο λογαριασμός του χρήστη είναι ενεργός. Αυτό σημαίνει ότι διατηρούνται για όσο χρονικό διάστημα είναι απαραίτητο για την εκτέλεση της σύμβασης και για τη θεμελίωση, άσκηση, ή/και υποστήριξη νομικών αξιώσεων με βάση τη σύμβαση.

Όταν η επεξεργασία επιβάλλεται ως υποχρέωση από διατάξεις του ισχύοντος νομικού πλαισίου ή προβλέπεται συγκεκριμένη περίοδος διατήρησης, τα προσωπικά δεδομένα

των υποκειμένων θα αποθηκεύονται για όσο χρονικό διάστημα επιβάλλουν οι σχετικές διατάξεις.

Ασφάλεια των Προσωπικών Δεδομένων

Λαμβάνοντας υπόψη τις τελευταίες τεχνολογικές εξελίξεις, το κόστος εφαρμογής και τη φύση, το πεδίο εφαρμογής, το πλαίσιο και τους σκοπούς της επεξεργασίας, καθώς και τους διαφορετικής έντασης και έκτασης κινδύνους επέλευσης και σοβαρότητας για τα δικαιώματα και για τις ελευθερίες των υποκειμένων από την επεξεργασία των προσωπικών τους δεδομένων, ο Δήμος λαμβάνει τα απαραίτητα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα για την προστασία των δικαιωμάτων και των ελευθεριών των χρηστών. Παρότι καμία μέθοδος διαβίβασης μέσω του Διαδικτύου ή μέθοδος ηλεκτρονικής αποθήκευσης δεν είναι απόλυτα ασφαλής, ο Δήμος λαμβάνει όλα τα αναγκαία μέτρα ψηφιακής ασφάλειας δεδομένων (antivirus, firewall) κλπ, συμμορφούμενος με τις υποχρεώσεις του σύμφωνα με την Υφιστάμενη Νομοθεσία.

Παραβίαση Προσωπικών Δεδομένων

Σε περίπτωση που λάβει χώρα κάποιο περιστατικό παραβίασης, ο Δήμος εφαρμόζει συγκεκριμένη Πολιτική Διαχείρισης Περιστατικών Παραβίασης της Ασφάλειας των Προσωπικών Δεδομένων. Εάν ο χρήστης αντιληφθεί ή υποψιαστεί πως ενδέχεται/έχει λάβει χώρα κάποια παραβίαση προσωπικών δεδομένων, παρακαλούμε να ενημερώσει χωρίς καθυστέρηση τον Δήμο Μυτιλήνης στην εξής ηλεκτρονική διεύθυνση: dimos@mytilene.gr

Δικαιώματα των χρηστών αναφορικά με τα προσωπικά τους δεδομένα

Ο Δήμος μεριμνά ώστε να είναι σε θέση να ανταποκρίνεται άμεσα στα αιτήματα των χρηστών ως υποκειμένων των δεδομένων, για την άσκηση των δικαιωμάτων τους σύμφωνα με την Υφιστάμενη Νομοθεσία.

Ειδικότερα, κάθε χρήστης μπορεί:

α) Να ζητήσει πρόσβαση στα προσωπικά του δεδομένα τα οποία τηρεί ο Δήμος. Πιο συγκεκριμένα, μπορεί να ζητήσει να λάβει αντίγραφο του αρχείου που τηρεί ο Δήμος με τα προσωπικά του δεδομένα και να ελέγξει τη νομιμότητα της επεξεργασίας τους

- β) Να ζητήσει τη διόρθωση των προσωπικών του δεδομένων σε περίπτωση ανακριβούς ή ελλιπούς καταχώρησής τους από τον Δήμο
- γ) Να ζητήσει τη διαγραφή των προσωπικών του δεδομένων εφόσον δεν είναι αναγκαία για τους σκοπούς που συνελέγησαν και εφόσον η διατήρησή τους δεν στηρίζεται σε οποιαδήποτε νόμιμη βάση ή έννομο συμφέρον
- δ) Να ζητήσει περιορισμό της επεξεργασίας των προσωπικών του δεδομένων
- ε) Να ζητήσει τη φορητότητα/ διαβίβαση των προσωπικών του δεδομένων είτε στον ίδιο είτε σε τρίτους
- στ) Να ανακαλέσει ανά πάσα στιγμή τη συγκατάθεση που έδωσε για την επεξεργασία των προσωπικών του δεδομένων, χωρίς η ανάκληση αυτή να επηρεάζει τη νομιμότητα της έως τότε επεξεργασίας

Επιπροσθέτως, το Υποκείμενο των Δεδομένων δικαιούται **να εναντιωθεί στην επεξεργασία** των προσωπικών του δεδομένων από τον Δήμο για τις περιπτώσεις τις οποίες δεν είναι δυνατή η διαγραφή των δεδομένων.

Σε περίπτωση άσκησης οποιουδήποτε εκ των ανωτέρω δικαιωμάτων, ο Δήμος θα ανταποκριθεί άμεσα -σε κάθε περίπτωση εντός τριάντα (30) ημερών από την υποβολή του αιτήματος και την ταυτοποίηση του χρήστη- ενημερώνοντας τον χρήστη γραπτώς για την πρόοδο επεξεργασίας του.

Για οποιοδήποτε παράπονο αναφορικά με τη παρούσα Ενημέρωση ή με ζητήματα προστασίας προσωπικών δεδομένων, οι χρήστες μπορούν να απευθύνονται στην Ελληνική Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα μέσω της ακόλουθης σύνδεσης: www.dpa.gr.

Στοιχεία Επικοινωνίας για θέματα προστασίας προσωπικών δεδομένων

Για την άσκηση όλων των ανωτέρω δικαιωμάτων, καθώς και για οποιοδήποτε ζήτημα αφορά την επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων από τον Δήμο, οι χρήστες μπορούν να επικοινωνούν με τον Υπεύθυνο Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων του Δήμου Μυτιλήνης

Περισσότερες πληροφορίες αναφορικά με τη συλλογή και επεξεργασία των προσωπικών δεδομένων, είναι διαθέσιμες στην ιστοσελίδα του Δήμου Μυτιλήνης, στην ηλεκτρονική διεύθυνση: www.mytilene.gr.