


## ΔΗΜΟΣ ΛΕΣΒΟΥ: ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΚΑΙ ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΣ ΈΡΓΟΥ (ΠΕ. 1.3.2)

---

### ΜΕΛΕΤΗ



Συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (ΕΤΠΑ) και από Εθνικούς Πόρους της Ελλάδας και της Κύπρου

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΛΕΣΒΟΥ  
ΔΗΜΟΣ ΛΕΣΒΟΥ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ,  
ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ & ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ**

Αριθμ. Μελέτης:

43/2018

**«Παρακολούθηση, Διαχείριση και Συντονισμός Έργου» στο πλαίσιο υλοποίησης της Πράξης «Ανάπτυξη εφαρμογών έξυπνης πόλης Σε Δήμους της Κύπρου, της Κρήτης και του Βορείου Αιγαίου - Smart Cities», του Προγράμματος Συνεργασίας INTERREG V-A ΕΛΛΑΔΑ – ΚΥΠΡΟΣ 2014 – 2020**

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 15.000,00€ (με ΦΠΑ 24%)  
ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ: 12.096,77€ (χωρίς ΦΠΑ)

**ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ**

1. Τεχνική περιγραφή
2. Ενδεικτικός Προϋπολογισμός
3. Συγγραφή υποχρεώσεων

## ΔΗΜΟΣ ΛΕΣΒΟΥ: ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΚΑΙ ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΣ ΈΡΓΟΥ (ΠΕ. 1.3.2)

---

### ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ



## **A. ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ**

**«Παρακολούθηση, Διαχείριση και Συντονισμός Έργου», στο πλαίσιο της Πράξης Smart Cities, του Προγράμματος Συνεργασίας INTERREG V-A ΕΛΛΑΔΑ - ΚΥΠΡΟΣ 2014 - 2020.**

### **1.1 Αντικείμενο της Πράξης "Smart Cities"**

Η Πράξη με τίτλο «Ανάπτυξη εφαρμογών έξυπνης πόλης Σε Δήμους της Κύπρου, της Κρήτης και του Βορείου Αιγαίου» και ακρωνύμιο "Smart Cities" είναι ενταγμένη στο Προγράμματος Συνεργασίας INTERREG V-A ΕΛΛΑΔΑ - ΚΥΠΡΟΣ 2014 - 2020. Στο έργο συμμετέχουν τρεις Δήμοι από την Κύπρο και την Ελλάδα και συγκεκριμένα ο Δήμος Πάφου, ως Κύριος Δικαιούχος, ο Δήμος Χανίων ως Δικαιούχος 2 και ο Δήμος Λέσβου ως Δικαιούχος 3.

Σκοπός του έργου είναι η ανάπτυξη εφαρμογών και δράσεων με την χρήση ΤΠΕ ώστε να απαντήσει στις νέες προκλήσεις που αφορούν την βελτίωση της αλληλεπίδρασης Δήμου και δημοτών, διαμορφώνοντας παράλληλα ενός ελκυστικό περιβάλλον για επιχειρήσεις, επισκέπτες και φορείς. Γενικός στόχος του έργου είναι η δημιουργία συνθηκών συνεργασίας «έξυπνων πόλεων» μεταξύ των Δήμου Πάφου, Χανίων και Λέσβου όπου με την χρήση σύγχρονων τεχνολογιών θα αναπτυχθούν συστήματα αλληλεπίδρασης πρωτίστως των Δήμων με τους δημότες, και έπειτα με τις επιχειρήσεις και τους επισκέπτες τους. Επιμέρους στόχοι της Πράξης είναι:

- Η ανάπτυξη εφαρμογών ηλεκτρονικής δημοκρατίας και συμμετοχής,
- Η συλλογή και ψηφιοποίηση υλικού φυσικού, πολιτιστικού, τουριστικού ενδιαφέροντος,
- Η ανάπτυξη εφαρμογών τουριστικής προβολής,
- Η συνεργασία των Δήμων στους παραπάνω τομείς

Με την επίτευξη των παραπάνω στόχων θα διαμορφωθεί ένα ελκυστικό περιβάλλον για επιχειρήσεις, επισκέπτες και φορείς, συμβάλλοντας έτσι στην ανάπτυξη της επιχειρηματικής δραστηριότητας και στη βελτίωση του επίπεδου ζωής των πολιτών των Δήμων, οι οποίοι θα λειτουργήσουν ως παράδειγμα για τις περιφέρειες τους.

Για το Δήμο Λέσβου προτεραιότητα δίνεται στην Ανάπτυξη ψηφιακών εφαρμογών. Συγκεκριμένα στα πλαίσια της δράσης θα πραγματοποιηθεί ανάπτυξη εφαρμογών ηλεκτρονικής δημοκρατίας (e-Democracy) και συμμετοχής, οι οποίες θα ενισχύσουν την διαφάνεια, την επικοινωνία με τις δημοτικές αρχές και θα ενισχύσουν την συμμετοχή των πολιτών στις διαδικασίες σχεδιασμού και στην λήψη αποφάσεων. Επίσης ο Δήμος Λέσβου θα αναλάβει ηγετικό ρόλο στην δημοσιότητα και πληροφόρηση του έργου και του προγράμματος μέσω διαμόρφωσης της επικοινωνιακής ταυτότητας δημιουργίας ιστοσελίδας του έργου κλπ. Τέλος έμφαση δίνεται στην Ανταλλαγή Καλών Πρακτικών και Μεταφορά Τεχνογνωσίας που

προωθείται μέσα από την διοργάνωση Workshop με θέμα "Έξυπνη Πόλη. Πως η Τοπική Αυτοδιοίκηση μπορεί να ανταπεξέλθει στην πρόκληση".

Ο συνολικός προϋπολογισμός του έργου ανέρχεται στις 643.000,00€, και συγχρηματοδοτείται από το Ευρωπαϊκό Ταμείο Περιφερειακής Ανάπτυξης (ΕΤΠΑ) κατά 85% και Εθνικούς Πόρους κατά 15%.

Ο Δήμος Λέσβου συμμετέχει στα παρακάτω Παραδοτέα με συνολικό προϋπολογισμό ύψους 145.600,00€:

A/A	Τίτλος Παραδοτέου
1.3.2	Παρακολούθηση, Διαχείριση και Συντονισμός Έργου
1.3.3	Τεχνικές Συναντήσεις Έργου
1.3.4	Εξωτερικός Ελεγκτής - Διακριβωτής
2.3.2	Ημερίδες Πληροφόρησης
2.3.3	Έντυπο και Ηλεκτρονικό Υλικό Πληροφόρησης
2.3.4	Ιστοσελίδα έργου
3.3.1	Συλλογή τεκμηρίωση και ψηφιοποίηση υλικού Πολιτιστικού και Τουριστικού ενδιαφέροντος
4.3.1	Ανάπτυξη ψηφιακών εφαρμογών ηλεκτρονικής δημοκρατίας και συμμετοχής στο Δήμο Λέσβου
5.3.1	Εκπόνηση στρατηγικού σχεδίου Marketing για τον προσδιορισμό της ταυτότητας της Λέσβου (City Marketing, City Branding)
6.3.1	Workshop "Έξυπνη Πόλη. Πως η Τοπική Αυτοδιοίκηση μπορεί να ανταπεξέλθει στην πρόκληση"

Η παραπάνω δαπάνη θα βαρύνει τον Κ.Α:69.6474.0001 του προϋπολογισμού του Δήμου Λέσβου οικον. έτους 2018.

Το σύνολο των δαπανών του Έργου θα βαρύνουν τις πιστώσεις του Προγράμματος Δημοσίων Επενδύσεων, της ΣΑΕΠ 188/6 της Περιφέρειας Β.Αιγαίου και συγκεκριμένα τον ενάρθμο Κωδικό (ΣΑ: 2017ΕΠ18860008).

### 1.2 Αντικείμενο του προκηρυσσόμενου Έργου

Οι συγκεκριμένες υπηρεσίες αφορούν στην επιστημονική και τεχνική υποστήριξη και βοήθεια του Δήμου Λέσβου (Δικαιούχος 3), στην ανάληψη και διεκπεραίωση των απαιτούμενων εργασιών παρακολούθησης, διαχείρισης και συντονισμού των δράσεων της Πράξης «Smart Cities», του Προγράμματος Συνεργασίας INTERREG V-A Ελλάδα - Κύπρος 2014-2020».

Η παρακολούθηση της πορείας της πράξης θα γίνεται σε εξαμηνιαία βάση όπου ο Δήμος Λέσβου θα πρέπει να αποστέλλει εγκαίρως όλα τα απαραίτητα στοιχεία στον Κύριο Δικαιούχο (ΚΔ) που έχει και την τελική ευθύνη για τη σύνταξη και αποστολή της αναφοράς προόδου φυσικού και οικονομικού για όλους τους εταίρους. Οι αναφορές προόδου υποβάλλονται από τον Κύριο Δικαιούχο έως 20 Ιουνίου κάθε έτους για την περίοδο Δεκέμβριος - Μάιος και έως τις 20 Δεκεμβρίου κάθε έτους για την περίοδο Ιούνιος - Νοέμβριος. Ο Δήμος Λέσβου θα πρέπει να υποβάλλει όλα τα απαραίτητα στοιχεία και τα συνοδευτικά αρχεία στο Κ.Δ 10 ημέρες νωρίτερα.

Ενδεικτικό Υλικό Τεκμηρίωσης υλοποίησης του παραδοτέου:

- Συλλογή πληροφοριών για τις αναφορές προόδου και προετοιμασία φακέλων πιστοποίησης δαπανών για τις δραστηριότητες που υλοποιήθηκαν από τον εταίρο
- Αναφορές Προόδου Οικονομικού και Φυσικού Αντικειμένου
- Αιτήματα Επαλήθευσης Δαπανών
- Πρακτικά Τεχνικών Συναντήσεων και Τηλεδιασκέψεων
- Οριζόντια παρακολούθηση των δραστηριοτήτων που πραγματοποιούνται από τον εταίρο.
- Παρακολούθηση χρονοδιαγράμματος των παραδοτέων που εκτελούνται.
- Αιτήματα πληρωμής στην ΚτΓ του Προγράμματος Διασυνοριακής Συνεργασίας Ελλάδα - Κύπρος 2014 - 2020.
- Αιτήματα Τροποποίησης
- Προετοιμασία για τις πιστοποιήσεις δαπανών.
- Υποστήριξη στις εκθέσεις πορείας
- Σύνταξη, υποβολή των αναφορών προόδου, των αιτημάτων κατανομής πιστώσεων και επαληθεύσεων.
- Ενημέρωση του έγγραφου προγραμματισμού & παρακολούθησης διαγωνισμών και παραδοτέων
- Υποστήριξη της Αναθέτουσας Αρχής στην προετοιμασία συμμετοχής της Τεχνικές συναντήσεις της πράξης (π.χ. προετοιμασία παρουσιάσεων).

- Επικοινωνία με τους εκπροσώπους του Δήμου Λέσβου για θέματα οργάνωσης, διαχείρισης και υλοποίησης της πράξης καθώς και με το εταιρικό σχήμα διαμέσου του Κύριου Δικαιούχου της Πράξης.
- Τελική Έκθεση Ολοκλήρωσης

Το εύρος επέκτασης του περιεχομένου επιμέρους εργασιών ανά περίπτωση και πέρα από αυτά που καταγράφονται στην παραπάνω λίστα, θα εξαρτηθεί από τυχόν πρόσθετες απαιτήσεις που μπορεί να προκύψουν κατά την υλοποίηση της πράξης και θα γίνεται πάντα σε συνεννόηση με την Αναθέτουσα Αρχή - Δήμο Λέσβου.

### Παραδοτέα:

Οι ανωτέρω παραχθείσες υπηρεσίες και τα παραδοτέα θα κωδικοποιούνται σε **Εξαμηνιαίες Εκθέσεις Αναφοράς του Αναδόχου**, που θα πρέπει να υποβάλλονται στο τέλος κάθε εξαμήνου αναφοράς από την υπογραφή της Σύμβασης, θα συνοδεύονται από τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία και θα περιέχουν την αναλυτική παρουσίαση των συμβατικών υπηρεσιών του Συμβούλου που παρασχέθηκαν στο διάστημα αναφοράς.

Συνολικά θα παραδοθούν τέσσερις (4) εξαμηνιαίες εκθέσεις.

Το εύρος επέκτασης του περιεχομένου των παραδοτέων ανά περίπτωση και πέρα από αυτά που καταγράφονται παραπάνω, θα εξαρτηθεί από τυχόν πρόσθετες απαιτήσεις που μπορεί να προκύψουν κατά την υλοποίηση της πράξης και θα γίνεται πάντα σε συνεννόηση με την Αναθέτουσα Αρχή - Δήμο Λέσβου.

Κατά την υλοποίηση της πράξης ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να λάβει υπόψη και να τηρεί τους κανόνες και τις οδηγίες που αναφέρονται στην Εξειδίκευση Οδηγιών για τις διαδικασίες υλοποίησης των πράξεων και την επιλεξιμότητα των δαπανών των Προγραμμάτων ΕΤΠΑ Ευρωπαϊκής Εδαφικής Συνεργασίας, στον Οδηγό του Προγράμματος, στον Οδηγό Επιπαλήθευσης Δαπανών, στην Επικοινωνιακή Στρατηγική του Προγράμματος καθώς και στα έγγραφα της Πράξης Smart Cities (Σύμβαση Χρηματοδότησης, Συμφωνία Εταιρικής Συνεργασίας και Τεχνικό Δελτίο Πράξης). Επιπλέον, για τους σκοπούς υλοποίησης του έργου και για την ορθή και έγκαιρη εκτέλεσή του, ο Ανάδοχος θα πρέπει να έχει **φυσική παρουσία στα γραφεία της Αναθέτουσας Αρχής, κατ' ελάχιστον μια φορά εβδομαδιαίως και όποτε επιπλέον του υποδειχθεί εγγράφως, για οποιοδήποτε μέλος της ομάδας έργου καθ όλη την διάρκεια της σύμβασης, υποχρέωση όπου θα αναγραφεί και στην τεχνική προσφορά του προσφέροντος.**

Αναλυτικότερα ο προϋπολογισμός ανά Παραδοτέο έχει ως εξής:

Ενότητα (Παραδοτέο 1.3.2)	Παραδοτέο	Ποσότητα	Κόστος/ Παραδοτέο	Σύνολο
«Παρακολούθηση, Διαχείριση και Συντονισμός Έργου» της Πράξης «Smart Cities»	4 Εξαμηνιαίες Εκθέσεις Αναφοράς του Αναδόχου	4	3.750,00 €	15.000,00 €

Μυτιλήνη Ιούνιος 2018

Συντάχθηκε

Ελέχθηκε & Θεωρήθηκε

Ζωή Ανατολίτη

Έφη Μαυρονικόλα

Δ/ντρια  
Προγραμματισμού  
Οργάνωσης &  
Πληροφορικής  
Δήμου Λέσβου



## ΔΗΜΟΣ ΛΕΣΒΟΥ: ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΚΑΙ ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΣ ΈΡΓΟΥ (ΠΕ. 1.3.2)

---

### ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ



Συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (ΕΤΠΑ) και από Εθνικούς Πόρους της Ελλάδας και της Κύπρου

**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΝΟΜΟΣ ΛΕΣΒΟΥ  
ΔΗΜΟΣ ΛΕΣΒΟΥ  
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ,  
ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ & ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ**

**Β. ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ**

Τίτλος Έργου	Συνολική Τιμή χωρίς ΦΠΑ	ΦΠΑ (24%)	Συνολική Τιμή με ΦΠΑ
«Παρακολούθηση, Διαχείριση και Συντονισμός Έργου» Παροχή υπηρεσιών συμβούλου για την τεχνική και συμβουλευτική υποστήριξη του Δήμου Λέσβου για την διαχείριση της Πράξης Smart Cities	<b>12.096,77€</b>	<b>2903,23€</b>	<b>15.000,00€</b>

Μυτιλήνη Ιούνιος 2018

Συντάχθηκε

Ελέχθηκε & Θεωρήθηκε

Ζωή Ανατολίτη

Έφη Μαυρονικόλα

Δ/ντρια Προγραμματισμού  
Οργάνωσης &  
Πληροφορικής  
Δήμου Λέσβου



Η Πράξη συγχρηματοδοτείται  
από την Ευρωπαϊκή Ένωση (ΕΤΠΑ)  
και από Εθνικούς Πόρους  
της Ελλάδας και της Κύπρου



## ΔΗΜΟΣ ΛΕΣΒΟΥ: ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ, ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΚΑΙ ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΣ ΈΡΓΟΥ (ΠΕ. 1.3.2)

### ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ



Συγχρηματοδοτείται από την Ευρωπαϊκή Ένωση (ΕΤΠΑ) και από Εθνικούς Πόρους της Ελλάδας και της Κύπρου

## Γ. ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

### Άρθρο 1ο : Αντικείμενο συγγραφής

Με την παρούσα προβλέπεται η παροχή υπηρεσιών «Παρακολούθηση, Διαχείριση και Συντονισμός Έργου», προς το Δήμο στο πλαίσιο της Πράξης **Smart Cities**, του Προγράμματος Συνεργασίας **INTERREG V-A ΕΛΛΑΔΑ - ΚΥΠΡΟΣ 2014 - 2020**.

Η Παροχή υπηρεσιών αφορά σε τεχνική υποστήριξη στη διοίκηση και διαχείριση του έργου, θα πρέπει να περιλαμβάνουν τα εξής:

- Συλλογή πληροφοριών για τις αναφορές προόδου και προετοιμασία φακέλων πιστοποίησης δαπανών για τις δραστηριότητες που υλοποιήθηκαν από τον εταίρο
- Αναφορές Προόδου Οικονομικού και Φυσικού Αντικειμένου
- Αιτήματα Επαλήθευσης Δαπανών
- Πρακτικά Τεχνικών Συναντήσεων και Τηλεδιασκέψεων
- Οριζόντια παρακολούθηση των δραστηριοτήτων που πραγματοποιούνται από τον εταίρο.
- Παρακολούθηση χρονοδιαγράμματος των παραδοτέων που εκτελούνται.
- Αιτήματα πληρωμής στην ΚτΓ του Προγράμματος Διασυνοριακής Συνεργασίας Ελλάδα - Κύπρος 2014 - 2020.
- Αιτήματα Τροποποίησης
- Προετοιμασία για τις πιστοποιήσεις δαπανών.
- Υποστήριξη στις εκθέσεις πορείας
- Σύνταξη, υποβολή των αναφορών προόδου, των αιτημάτων κατανομής πιστώσεων και επαληθεύσεων.
- Ενημέρωση του έγγραφου προγραμματισμού & παρακολούθησης διαγωνισμών και παραδοτέων
- Υποστήριξη της Αναθέτουσας Αρχής στην προετοιμασία συμμετοχής της Τεχνικές συναντήσεις της πράξης (π.χ. προετοιμασία παρουσιάσεων).

- Επικοινωνία με τους εκπροσώπους του Δήμου Λέσβου για θέματα οργάνωσης, διαχείρισης και υλοποίησης της πράξης καθώς και με το εταιρικό σχήμα διαμέσου του Κύριου Δικαιούχου της Πράξης.
- Τελική Έκθεση Ολοκλήρωσης

## Άρθρο 2ο : Ισχύουσες διατάξεις

1. Τις διατάξεις του Ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 201/24/Ε και 2014/25/ΕΕ)» (Α' 147) και ειδικότερα τα άρθρα 118 και 54 παρ.7 του Ν. 4412/2016.
2. Τις διατάξεις του Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης -Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/07.06.2010 τεύχος Α').
3. Τις διατάξεις του Ν.3463/2006 «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων» (ΦΕΚ 114/8.6.2006 τεύχος Α') και ιδιαίτερα της παρ. 4 του άρθρου 209, όπως αναδιατυπώθηκε με την παρ. 3 του άρθρου 22 του Ν. 3536/2007 και της παρ. 9 του άρθρου 209, όπως προστέθηκε με την παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/2008 και διατηρήθηκε σε ισχύ με την περίπτωση 38 της παρ. 1 του άρθρου 377 του Ν. 4412/2016.
4. Το Π.Δ. 28/1980 (ΦΕΚ 11/Α/15-1-1980) περί εκτελέσεως έργων και προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοικήσεως
5. Την από 10/10/2017 υπογραφείσα Συμφωνία Εταιρικής Σχέσης με το Δήμο Πάφου και το Δήμο Χανίων.
6. Την από 20/11/2017 υπογραφείσα Σύμβαση Χρηματοδότησης της Πράξης «Ανάπτυξη εφαρμογών έξυπνης πόλης Σε Δήμους της Κύπρου, της Κρήτης και του Βορείου Αιγαίου» και ακρωνύμιο "Smart Cities" και το συνημμένο εγκεκριμένο Τεχνικό Δελτίο Πράξης
7. Την 694/2017 Απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου για την αποδοχή υλοποίησης της Πράξης με τίτλο «Ανάπτυξη εφαρμογών έξυπνης πόλης Σε Δήμους της Κύπρου, της Κρήτης και του Βορείου Αιγαίου» και ακρωνύμιο "Smart Cities", στο πλαίσιο του Προγράμματος Συνεργασίας INTERREG V-A ΕΛΛΑΔΑ - ΚΥΠΡΟΣ 2014 - 2020
8. Τον εκτελούμενο προϋπολογισμό του Δήμου Λέσβου του οικονομικού έτους 2018 που προβλέπει πίστωση 145.600,00 € με ΚΑ 69.6474.0001 στο

πλαίσιο της Πράξης Smart Cities, του Προγράμματος Συνεργασίας INTERREG V-A ΕΛΛΑΔΑ - ΚΥΠΡΟΣ 2014 - 2020»

9. Την υπ' αριθ. 415/2018 απόφαση ανάληψης υποχρέωσης

### **Άρθρο 3ο : Συμβατικά στοιχεία**

Τα έγγραφα της σύμβασης κατά την έννοια της περίπτωσης 14 της παρ.1 του ά.2 του Ν.4412/2016 είναι τα ακόλουθα:

- α) Η Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος
- β) Το έντυπο της οικονομικής προσφοράς,
- γ) Η παρούσα Συγγραφή υποχρεώσεων
- γ) Ο Ενδεικτικός προϋπολογισμός
- δ) Οι Τεχνικές προδιαγραφές

### **Άρθρο 4ο : Δικαίωμα Συμμετοχής**

Δικαίωμα συμμετοχής έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα, καθώς και Κοινοπραξίες ή Ενώσεις φυσικών και νομικών προσώπων, με αποδεδειγμένη ικανότητα εκτέλεσης του έργου

### **Άρθρο 5ο : Κατάρτιση Προσφορών**

Οι προσφορές υποβάλλονται ή αποστέλλονται από τους υποψηφίους Αναδόχους, μέσα σε σφραγισμένο φάκελο, στον οποίο πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς, η λέξη Προσφορά, η επωνυμία της αναθέτουσας αρχής, ο τίτλος της σύμβασης, η καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και τα στοιχεία του οικονομικού φορέα, δηλαδή: επωνυμία του νομικού προσώπου ή ονοματεπώνυμο του φυσικού προσώπου και σε περίπτωση ένωσης τις επωνυμίες ή τα ονοματεπώνυμα των οικονομικών φορέων που την αποτελούν, καθώς και τα απαραίτητα στοιχεία επικοινωνίας (πόλη, ταχυδρομικός κώδικας, ταχυδρομική διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου, fax, e-mail).

Ο κύριος αυτός φάκελος θα περιέχει φακέλους, τα εξής:

**(1)«Δικαιολογητικά Συμμετοχής», υποχρεωτικά και με ποινή αποκλεισμού:**

- α) Υπεύθυνη δήλωση του Ν1599/1986 που να δηλώνεται ότι: Έλαβαν γνώση των όρων της παρούσας μελέτης, τους οποίους και αποδέχονται πλήρως, οι εργασίες θα εκτελεστούν σύμφωνα με την παρούσα μελέτη και ότι οι προσφερόμενες τιμές θα παραμείνουν σταθερές μέχρι τη λήξη της σύμβασης.
- β) Απόσπασμα ποινικού μητρώου
- γ) Φορολογική ενημερότητα

δ) Ασφαλιστική ενημερότητα

ε) Για την τεκμηρίωση της Τεχνικής Επάρκειας του Προσφέροντος θα πρέπει να προσκομιστούν τα ακόλουθα:

- Πίνακας συναφών έργων (τίτλος έργου, Αναθέτουσα Αρχή, οικονομικό αντικείμενο, διάρκεια εκτέλεσης του έργου) που έχουν εκτελεστεί κατά την προηγούμενη πενταετία.

(2) «Τεχνική Προσφορά», υποχρεωτικά και με ποινή αποκλεισμού, όλα τα απαιτούμενα στοιχεία, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η τεχνική προσφορά κατά τα οριζόμενα στο Άρθρο 6 της παρούσης.

(3) «Οικονομική προσφορά», υποχρεωτικά και με ποινή αποκλεισμού το Έντυπο της οικονομικής προσφοράς (αναρτημένο στην ιστοσελίδα του Δήμου με τα λοιπά τεύχη της σύμβασης), συμπληρωμένο (η τιμή σε ευρώ), υπογεγραμμένο και σφραγισμένο από τον οικονομικό φορέα. Η οικονομική προσφορά υπογράφεται κατά περίπτωση από το φυσικό πρόσωπο, από τον νόμιμο εκπρόσωπο του νομικού προσώπου και σε περίπτωση ένωσης είτε από όλους τους φορείς που την αποτελούν είτε από τον εκπρόσωπό τους.

**Άρθρο 6ο: Τρόπος Εκτέλεσης της Υπηρεσίας - Αξιολόγηση προσφορών**

Η αξιολόγηση των προσφορών και η ανάθεση εκτέλεσης της υπηρεσίας θα γίνει ακολουθώντας τις κείμενες διατάξεις του Ν.3463/06 (Δ.Κ.Κ), του Ν. 3731/08, του Ν.4270/2014, και του Ν.4412/2016, μετά από Πρόσκληση εκδήλωσης ενδιαφέροντος που θα δημοσιευθεί στην ιστοσελίδα του Δήμου και συλλογή προσφορών και με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας -τιμής, η οποία θα προκύψει από την συσχέτιση της βαθμολόγησης κριτηρίων αξιολόγησης των προσφερόντων και των αντίστοιχων οικονομικών προσφορών.

Τα κριτήρια αξιολόγησης του διαγωνισμού καθώς και ο τύπος αξιολόγησης των προσφορών των υποψηφίων αναδόχων αναλύονται παρακάτω:

ΚΡΙΤΗΡΙΑ	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ
K1	Ορθότητα αντίληψης από τον οικονομικό φορέα του αντικειμένου και των απαιτήσεων της σύμβασης.	ΣΙ=30%
K2	Καταλληλότητα μεθοδολογίας, εργαλείων και μέσων που θα αξιοποιηθούν για την υλοποίηση	Σ2= 30%



	του έργου. Παρουσίαση μεθοδολογίας για την αξιολόγηση της υφιστάμενης κατάστασης και την παρακολούθηση και συγκριτική ανάλυση των χαρακτηριστικών/ αξόνων/ τομέων της «έξυπνης πόλης»	
<b>K3</b>	Ορθολογική ανάλυση του αντικειμένου της σύμβασης σε ενότητες εργασιών και σύνδεσή τους με τα ελάχιστα απαιτούμενα παραδοτέα και το χρονοδιάγραμμα.	Σ3=20%
<b>K4</b>	Η επάρκεια και αποτελεσματικότητα της προτεινόμενης ομάδας έργου και της κατανομής αρμοδιοτήτων στα μέλη της Ομάδας Έργου και τα επίπεδα διοίκησης	Σ4= 20%

Η βαθμολόγηση κάθε κριτηρίου αξιολόγησης κυμαίνεται από 100 βαθμούς στην περίπτωση που ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών, αυξάνεται δε μέχρι τους 120 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου.

Κάθε κριτήριο αξιολόγησης βαθμολογείται αυτόνομα με βάση τα στοιχεία της προσφοράς.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου θα προκύπτει από το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας επί τη βαθμολογία του, η δε συνολική βαθμολογία της προσφοράς θα προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

Η συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς υπολογίζεται με βάση τον παρακάτω τύπο:

$$U_T = \Sigma 1 \times K1 + \Sigma 2 \times K2 + \Sigma 3 \times K3 + \Sigma 4 \times K4$$

Κριτήρια με βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι που δεν καλύπτουν/παρουσιάζουν αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας) επιφέρουν την απόρριψη της προσφοράς.

Οι τεχνικές προσφορές θεωρούνται παραδεκτές εφόσον τόσο η βαθμολογία ανά κριτήριο όσο και η συνολική βαθμολογία τους υπερβαίνει ή είναι ίση με τις 100 μονάδες, δηλ.  $\Sigma B_T \geq 100$ ,  $U_T \geq 100$ .

Ύστερα από τη στάθμιση της βαθμολογίας της τεχνικής προσφοράς κάθε διαγωνιζόμενου, η Επιτροπή προσδιορίζει την πλέον οικονομικά συμφέρουσα προσφορά.

Η ομάδα κριτηρίων που αφορά στην Αξιολόγηση των Τεχνικών Προσφορών έχει συντελεστή βαρύτητας 90% και η αξιολόγηση της οικονομικής προσφοράς έχει συντελεστή βαρύτητας 10%.

Η σταθμισμένη βαθμολογία κάθε προσφοράς προκύπτει από το άθροισμα:



$$\Sigma B = B_T * U_T + B_o * U_o$$

όπου:

$\Sigma B$  = η σταθμισμένη βαθμολογία,

$B_T$  = ο συντελεστής βαρύτητας της τεχνικής προσφοράς ίσος με 90%

$U_T$  = ο συνολικός βαθμός της τεχνικής προσφοράς του διαγωνιζόμενου

$B_o$  = ο συντελεστής βαρύτητας της οικονομικής προσφοράς ίσος με 10%.

$U_o$  = το ποσοστό της έκπτωσης εκφρασμένο σε αριθμό από 1 έως 100 και

Το ποσοστό της έκπτωσης προκύπτει από τον τύπο:

$$U_o = [(Π - ΠΔ) / Π] * 100$$

όπου

$Π$  = ο προϋπολογισμός υπηρεσίας € και

$ΠΔ$  = η συνολική τιμή προσφοράς διαγωνιζομένου

Η συνολική τιμή προσφοράς του διαγωνιζόμενου υπολογίζεται από το έντυπο της οικονομικής προσφοράς.

Η τελική αξιολόγηση και κατάταξη των προσφορών γίνεται με φθίνουσα σειρά του Σ.Β.

Σημειώνεται ότι στην τιμή του  $ΠΔ$  και  $Π$  συμπεριλαμβάνεται το κόστος προσφοράς και η προϋπολογισθείσα τιμή αντίστοιχα, χωρίς να συμπεριλαμβάνεται η αξία του Φ.Π.Α.

#### **Άρθρο 7ο : Εγγύηση καλής εκτέλεσης**

Σύμφωνα με το άρθρο 72 του Ν. 4412/2016 (Εγγυήσεις), για συμβάσεις αξίας ίσης ή κατώτερης από το ποσό των είκοσι χιλιάδων (20.000) ευρώ δεν απαιτείται εγγύηση καλής εκτέλεσης

#### **Άρθρο 8ο : Χρόνος εκτέλεσης του έργου**

Η ανάθεση των προαναφερόμενων υπηρεσιών συνολικά θα διαρκέσει από την υπογραφή της Σύμβασης, μεταξύ του Αναδόχου και της Αναθέτουσας Αρχής, έως τις **31/10/2019**, που συμπίπτει και με τη λήξη της Πράξης Smart Cities. Το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης δύναται να παραταθεί έπειτα από αιτιολογημένη αίτηση του αναδόχου ή της αναθέτουσας αρχής. Για την περίπτωση παράτασης θα ακολουθηθεί η προβλεπόμενη διαδικασία του Ν. 4412/2016, ενώ σε κάθε περίπτωση θα προηγηθεί η σύμφωνη γνώμη του επικεφαλής εταίρου και εφόσον απαιτείται η σύμφωνη γνώμη της ΚτΓ του Προγράμματος Διασυνοριακής Συνεργασίας Ελλάδα - Κύπρος 2014 - 2020.

Η εκτέλεση των επιμέρους Δράσεων από τον Ανάδοχο είναι δυνατό να μεταβάλλεται χρονικά, μετά από κοινή έγγραφη συμφωνία.

### Άρθρο 9ο: Παράδοση - Παραλαβή των υπηρεσιών

Οι ανωτέρω παραχθείσες υπηρεσίες και τα παραδοτέα θα κωδικοποιούνται σε **Εξαμηνιαίες Εκθέσεις Αναφοράς του Αναδόχου**, που θα πρέπει να υποβάλλονται στο τέλος κάθε εξαμήνου αναφοράς από την υπογραφή της Σύμβασης, θα συνοδεύονται από τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία και θα περιέχουν την αναλυτική παρουσίαση των συμβατικών υπηρεσιών του Συμβούλου που παρασχέθηκαν στο διάστημα αναφοράς.

Συνολικά θα παραδοθούν τέσσερις (4) εξαμηνιαίες εκθέσεις.

Το εύρος επέκτασης του περιεχομένου των παραδοτέων ανά περίπτωση και πέρα από αυτά που καταγράφονται παραπάνω, θα εξαρτηθεί από τυχόν πρόσθετες απαιτήσεις που μπορεί να προκύψουν κατά την υλοποίηση της πράξης και θα γίνεται πάντα σε συνεννόηση με την Αναθέτουσα Αρχή - Δήμο Λέσβου.

Ο Ανάδοχος θα παρέχει τις υπηρεσίες του στην έδρα εγκατάστασης του. Για τους σκοπούς υλοποίησης της πράξης και για την ορθή και έγκαιρη εκτέλεσή του, ο **Ανάδοχος θα πρέπει να έχει φυσική παρουσία στα γραφεία της Αναθέτουσας Αρχής, κατ' ελάχιστον μια φορά εβδομαδιαίως** και όποτε επιπλέον του υποδειχθεί εγγράφως, για οποιοδήποτε μέλος της ομάδας έργου καθ' όλη την διάρκεια της σύμβασης υποχρέωση όπου θα αναγραφεί και στην τεχνική προσφορά του προσφέροντος

Συνολικά θα παραδοθούν τέσσερις (4) εξαμηνιαίες εκθέσεις.

### Άρθρο 10ο : Αναθεώρηση τιμών

Καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης, η τιμή της Οικονομικής προσφοράς του Αναδόχου θα παραμείνει σταθερή και δεν θα υπόκειται σε αναθεώρηση, για οποιονδήποτε λόγο ή αιτία.

### Άρθρο 11ο : Τρόπος πληρωμής

Οι πληρωμές θα ακολουθούν την κατά τμήματα παράδοση της υπηρεσίας από τον Ανάδοχο, μετά από πιστοποίηση του παρασχεθέντος αντικειμένου.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 του ν. 4412/2016, καθώς και τη σύνταξη Πρωτοκόλλου παραλαβής από την αρμόδια επιτροπή .

## **Άρθρο 12ο : Φόροι, τέλη, κρατήσεις**

Ο Ανάδοχος επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη κράτηση ή εισφορά, η οποία κατά νόμο βαρύνει αυτόν.

## **Άρθρο 13ο : Ποινικές Ρήτρες - Επίλυση διαφορών**

Για οποιαδήποτε αμέλεια του αναδόχου σχετικά με τα καθήκοντα και τις υποχρεώσεις του έχουν εφαρμογή οι σχετικές παραπάνω αναφερόμενες διατάξεις. Ο φορέας διατηρεί το δικαίωμα να κηρύξει τον προμηθευτή έκπτωτο με όλες τις σχετικές συνέπειες σύμφωνα με το Ν. 4412/2016 .

Οι διαφορές που θα εμφανιστούν κατά την εφαρμογή της σύμβασης, επιλύονται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις του Ν.4412/2016 και του Αστικού Κώδικα.

Μυτιλήνη Ιούνιος 2018

Συντάχθηκε

Ελέχθηκε & Θεωρήθηκε

Ζωή Ανατολίτη

Έφη Μαυρονικόλα

Δ/ντρια Προγραμματισμού  
Οργάνωσης &  
Πληροφορικής  
Δήμου Λέσβου