

ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

Μυτιλήνη 01. 09. 2019

ΝΟΜΟΣ ΛΕΣΒΟΥ

Αριθ. Πρωτ. 7

ΔΗΜΟΣ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ

ΑΠΟΦΑΣΗ 1/2019

Ο Δήμαρχος Μυτιλήνης

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 59 του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87), όπως αντικαταστάθηκε από την παρ.1 του άρθρου 68 του Ν.4555/2018 (Α' 133) Πρόγραμμα Κλεισθένης Ι, αναφορικά με τον ορισμό των Αντιδημάρχων και την αναπλήρωση του Δημάρχου και από το άρθρο 5 του Ν.4623/2019 (Α' 134).
2. Τις διατάξεις του άρθρου 2 του Ν. 3852/2010, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
3. Την υπ' αριθ. 28549/16.04.2019 (ΦΕΚ 1327/17.04.2019 τεύχος Β') απόφαση ΥΠ.ΕΣ. "Πρωτοβάθμιοι και Δευτεροβάθμιοι Οργανισμοί Τοπικής Αυτοδιοίκησης της Χώρας, σύμφωνα με το ν. 3852/2010, όπως ισχύει."
4. Τις διατάξεις του άρθρου 92 του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης» (Α' 87), όπως τροποποιήθηκε από το άρθρο 33 του Ν.4483/2017 (Α' 107) και της παρ. 3 ε' άρθρου 3 ν.4051/2012 (Α' 40), αναφορικά με την αντιμισθία.
5. Τα επίσημα πληθυσμιακά δεδομένα της τελευταίας απογραφής έτους 2011 (αποφ. ΓΠ-191/20.3.2014 (Β' 698)) για τον Δήμο Μυτιλήνης σύμφωνα με τα οποία ο πληθυσμός του ανέρχεται στους 57.872 κατοίκους.
6. Το γεγονός ότι ο Δήμος Μυτιλήνης έχει έξι (6) Δημοτικές Ενότητες.
7. Το γεγονός ότι στο Δήμο μπορεί να ορισθούν έξι (6) Αντιδήμαρχοι.
8. Την εγκύκλιο ΥΠ.ΕΣ. εγκ.82/59633/20.08.2019:Ορισμός Αντιδημάρχων.
9. Τις διατάξεις του αρθ. 154 του Ν. 4600/2019 (για την Σύσταση Νέων Δήμων)
- 10.Τον Μεταβατικό Οργανισμό Εσωτερικών Υπηρεσιών του Δήμου Μυτιλήνης.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ

Α. Ορίζει τους κατωτέρω Δημοτικούς Συμβούλους της πλειοψηφίας ως Αντιδημάρχους του Δήμου Μυτιλήνης, με θητεία από 01.09.2019 μέχρι 31.08.2020 εντός της τρέχουσας δημοτικής περιόδου, και τους μεταβιβάζει αρμοδιότητες ως εξής:

1. Τον **κ. Παναγιώτη Κατσαβέλλη του Θεοδώρου** καθ' ύλην Αντιδήμαρχο Διοικητικών και Οικονομικών Υπηρεσιών, με αντιμισθία, και του μεταβιβάζει τις παρακάτω αρμοδιότητες:

A. Οικονομικών θεμάτων και ιδίως:

Την εποπτεία και ευθύνη για το συντονισμό καλής λειτουργίας όλων των υπηρεσιών της Δ/σης Οικονομικών, τον έλεγχο και την υπογραφή όλων των εγγράφων, πιστοποιητικών και βεβαιώσεων, των αντίστοιχων οργανικών μονάδων του Δήμου και, συγκεκριμένα, των: Προσόδων, ΤΑΠ και Τελών Καθαριότητας-Φωτισμού, Βεβαιωτικών καταλόγων, Χρηματικά Εντάλματα Πληρωμής των δαπανών, οι οποίες έχουν εκκαθαριστεί από την αρμόδια υπηρεσία του Δήμου Μυτιλήνης (αρθ.58 παρ.1 περιπτ. ε Ν. 3852/2010, αρθ. 22 Β.Δ. 15.6.1959 ΦΕΚ 114^Α/1959 ΕΣ Τμ. VII 175/2007) Ελέγχου Δημοτικής Περιουσίας, Ταμειακής Βεβαίωσης Εισπράξεων Κοινοποιήσεων φορολογητέας ύλης, Προϋπολογισμού, Εκκαθάρισης Δαπανών, Προμηθειών, Λογιστηρίου - Διπλογραφικού, Ταμείου, Διαχείρισης υλικών και αποθεματικού εξοπλισμού γραφείων, Διαχείρισης υλικών και αποθεματικού εξοπλισμού γραφείων, καθώς και όλα τα έγγραφα, αποφάσεις, δικαιολογητικά και πράξεις, σχετικά με την Οικονομική Υπηρεσία του Δήμου Μυτιλήνης.

Την έγκριση των δαπανών και τη διάθεση όλων των εγγεγραμμένων στον προϋπολογισμό πιστώσεων, συμπεριλαμβανομένων των πιστώσεων που εγγράφονται σε αυτόν με αναμόρφωση, με την έκδοση της σχετικής απόφασης ανάληψης υποχρέωσης.

B. Διοικητικών θεμάτων και ιδίως:

την εποπτεία και ευθύνη των Διοικητικών Υπηρεσιών και των αντίστοιχων οργανικών μονάδων του Δήμου και συγκεκριμένα των αρμοδιοτήτων της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών, Γραμματείας Οργάνων Διοίκησης, Ληξιαρχείου, Δημοτολογίου, Δημοτικής Κατάστασης, Πρωτοκόλλου & Διεκπεραίωσης.

την έκδοση των πράξεων των υπηρεσιακών μεταβολών του προσωπικού.

τη χορήγηση αδειών του προσωπικού.

την τέλεση πολιτικών γάμων, στη Δημοτική Ενότητα Μυτιλήνης.

την εξυπηρέτηση και ενημέρωση των Πολιτών.

τη λειτουργία των ΚΕΠ.

τη λειτουργία των υπηρεσιών Αλλοδαπών και μεταναστών.

τη λειτουργία της Νομικής Υπηρεσίας Δήμου Μυτιλήνης.

την υπογραφή βεβαιώσεων μόνιμης κατοικίας Δήμου Μυτιλήνης.

την έκδοση και υπογραφή όλων των αποφάσεων και δικαιολογητικών, που σχετίζονται με τις πιο πάνω ανατιθέμενες αρμοδιότητες.

2. τον **κ. Ευστράτιο Τζιμή του Προκοπίου** καθ' ύλην Αντιδήμαρχο Τεχνικής Υπηρεσίας και υπηρεσίας Δόμησης, με αντιμισθία, και του μεταβιβάζει τις παρακάτω αρμοδιότητες:

A. Τεχνικών Υπηρεσιών, και ιδίως την εποπτεία και ευθύνη των Τεχνικών Υπηρεσιών και των επιμέρους Τμημάτων αυτής και αντίστοιχων οργανικών μονάδων του Δήμου και συγκεκριμένα, της Διεύθυνσης των Τεχνικών Έργων, Τεχνικής και Γραμματειακής Υποστήριξης - Τεχνικό Αρχείο, Προγραμματισμού, Μελετών και Επίβλεψης Έργων, Εκτέλεσης Έργων Οδοποιίας, Εκτέλεσης Κτιριακών Έργων, Εκτέλεσης Έργων Υπαίθριων Χώρων, Εκτέλεσης Έργων Ηλεκτροφωτισμού, Δικτύων, τεχνικών Συνεργείων, Προγραμματισμού και Οργάνωσης Μελετών - Επίβλεψης έργων, την ευθύνη του Τμήματος Συντήρησης Έργων Αυτεπιστασίας.

Την εκπροσώπηση του Δήμου ως δικαιούχου φορέα πρότασης στα Τεχνικά Δελτία των συγχρηματοδοτούμενων έργων-πράξεων-ενεργειών καθώς και την υπογραφή Τεχνικών Δελτίων ως νόμιμος εκπρόσωπος του Δήμου ως Φορέας πρότασης. Την υπογραφή ως υπευθύνου της Πράξης στα Τεχνικά Δελτία των συγχρηματοδοτούμενων έργων-πράξεων-ενεργειών που υποβάλλει ο Δήμος για χρηματοδότηση και εκτέλεση.

B. Την εποπτεία και ευθύνη της Δ/σης Δόμησης και των αντίστοιχων οργανικών μονάδων του Δήμου και, συγκεκριμένα, των αρμοδιοτήτων Πολεοδομίας, Χωροταξίας και χρήσεων γης, Πολεοδομικών Μελετών, Τοπογραφικών Εφαρμογών, Οικοδομικών Αδειών και Ελέγχου.

Γ. Την τέλεση Πολιτικών Γάμων στην Δημοτική Ενότητα Μυτιλήνης.

3. τον **κ. Ευστράτιο Δαγκλή του Ιωάννη** καθ' ύλην Αντιδήμαρχο Καθαριότητας και Ανακύκλωσης, με αντιμισθία, και του μεταβιβάζει τις παρακάτω αρμοδιότητες:

A. Την εποπτεία και ευθύνη της Δ/σης Καθαριότητας και Ανακύκλωσης.

Την εποπτεία και παρακολούθηση για το συντονισμό καλής λειτουργίας, τον έλεγχο και την υπογραφή όλων των εγγράφων, πιστοποιητικών και βεβαιώσεων συμβάσεων της Δ/σης Καθαριότητας και Ανακύκλωσης και των επί μέρους Τμημάτων αυτής, οι αρμοδιότητες των οποίων προσδιορίζονται στον ΟΕΥ του Δήμου Μυτιλήνης. Επίσης ευθύνη της καθαριότητας όλων των κοινόχρηστων χώρων της εδαφικής περιφέρειας του Δήμου, της αποκομιδής και διαχείρισης των αποβλήτων, και της οργάνωσης και διάθεσης των μέσων και του ανθρώπινου δυναμικού που απαιτούνται κάθε φορά σε κεντρικό επίπεδο.

Την ευθύνη για το συντονισμό και τον έλεγχο της κίνησης των οχημάτων του Δήμου, της κατανάλωσης καυσίμων τους και την ανάγκη περιοδικής προληπτικής τους συντήρησης.

Την τέλεση Πολιτικών Γάμων στις Δημοτικές Ενότητες Μυτιλήνης και Λουτρόπολης Θερμής.

4. τον **κ. Παναγιώτη Τσακύρη του Δημητρίου** καθ' ύλην Αντιδήμαρχο Πολιτισμού και Τουρισμού, με αντιμισθία, και του μεταβιβάζει τις παρακάτω αρμοδιότητες:

A. Την εποπτεία και ευθύνη της Δ/σης Πολιτισμού και Τουρισμού.

Την εποπτεία, την παρακολούθηση και τον συντονισμό καλής λειτουργίας των αντιστοιχών υπηρεσιών τον έλεγχο και την υπογραφή όλων των εγγράφων, πιστοποιητικών και βεβαιώσεων του Τομέα Πολιτισμού, Τουρισμού, Νέας Γενιάς, Τμήμα Παιδείας, Δια βίου Μάθησης, και τις αρμοδιότητες που προσδιορίζονται από τον ΟΕΥ του Δήμου Μυτιλήνης.

Την τέλεση Πολιτικών Γάμων στις Δημοτικές Ενότητες Μυτιλήνης, Πλωμαρίου, Γέρας, Ευεργέτουλα, Αγιάσου.

5. τον **κ. Κουνέλλη Κωνσταντίνο του Παναγή** καθ' ύλην Αντιδήμαρχο Ποιότητας Ζωής, Περιβάλλοντος Πρασίνου, και Δημοτικής Ενότητας Λουτρόπολης Θερμής, με αντιμισθία, και του μεταβιβάζει τις παρακάτω αρμοδιότητες:

A.Την εποπτεία, ευθύνη της Δ/νσης Περιβάλλοντος και Πρασίνου, Ποιότητας Ζωής.

Την εποπτεία, την παρακολούθηση και το συντονισμό καλής λειτουργίας, τον έλεγχο και υπογραφή όλων των εγγράφων, πιστοποιητικών και βεβαιώσεων της Δ/νσης Περιβάλλοντος και Πρασίνου, Ποιότητας ζωής, των επιμέρους Τμημάτων αυτής, οι αρμοδιότητες των οποίων προσδιορίζονται στον ΟΕΥ του Δήμου Μυτιλήνης.

Την παρακολούθηση μελετών και έργων προστασίας περιβάλλοντος, πρασίνου.

Την ευθύνη των δασών και διαχείριση υδάτινων πόρων.

Τις δράσεις για τα αδέσποτα ζώα.

Την εποπτεία και ευθύνη των κοιμητηριών

Την έκδοση πάσης φύσεως αδειών που απαιτούνται για την λειτουργία επιχειρήσεων υγειονομικού ενδιαφέροντος και τον έλεγχο αυτών.

Τη χορήγηση αδειών άσκησης επαγγέλματος.

Την προστασία της δημοσίας υγείας τον υγειονομικό έλεγχο των καταστημάτων και επιχειρήσεων, την προστασία του καταναλωτή.

Τη λειτουργία Δημοτικών και λαϊκών αγορών, εμποροπανηγύρεων, περιπτέρων, προϊόντων καπνού, ιχνηλατών οχημάτων, εμπορικών εκθέσεων πλην διεθνών, ψυχαγωγικών παιδείων, κ.λ.π. την άσκηση υπαίθριων εμπορικών δραστηριοτήτων και χορήγηση των σχετικών αδειών επί των ανωτέρω.

Μεριμνά και εισηγείται τον καθορισμό πεζόδρομων και την δημιουργία χώρων στάθμευσης τροχοφόρων που ανήκουν σε ειδικές κοινωνικές ομάδες (άτομα με αναπηρία ,κ.λ.π.) σε συνεργασία με τον Αντιδήμαρχο Τεχνικών Υπηρεσιών.

B.Την εποπτεία Δημοτικής Ενότητας Λουτρόπολης Θερμής.

Την εποπτεία, την παρακολούθηση και το συντονισμό καλής λειτουργίας τον έλεγχο και υπογραφή όλων των εγγράφων, πιστοποιητικών και βεβαιώσεων των δημοτικών υπηρεσιών που είναι εγκατεστημένες στην Δημοτική Ενότητα Λουτρόπολης Θερμής.

Παρακολουθεί την εξέλιξη των έργων και των εργασιών που εκτελούνται στη Δ.Ε Λουτρόπολης Θερμής.

Μεριμνά για την καλή κατάσταση και λειτουργία του εξοπλισμού που βρίσκεται στην Δ.Ε. Λουτρόπολης Θερμής.

Συνεργάζεται με τους Πρόεδρους των Κοινοτήτων για την επίλυση των προβλημάτων τους.

Συγκαλεί και προεδρεύει χωρίς δικαίωμα ψήφου των συνεδριάσεων των Συμβουλίων της Περιοχής, καταρτίζει την ημερησία διάταξη των συνεδριάσεων αυτού, και εισηγείται τις αποφάσεις τις του Συμβουλίου Περιοχής στην Εκτελεστική Επιτροπή.

Μεριμνά για την εξυπηρέτηση και ενημέρωση των πολιτών για θέματα Δ.Ε Λουτρόπολης Θερμής.

Υπογραφή των βεβαιώσεων μονίμου κατοικίας της Δημοτικής Ενότητας Λουτρόπολης Θερμής.

Τέλεση πολιτικών γάμων στις Δημοτικές Ενότητες Μυτιλήνης και Λουτρόπολης Θερμής Δήμου Μυτιλήνης.

6. τον **κ. Μανούσο Παράσχο του Λάμπρου** κατά τόπο Αντιδήμαρχο Δημοτικής Ενότητας Γέρας, με αντιμισθία και του μεταβιβάζει τις παρακάτω αρμοδιότητες:

Την εποπτεία, την παρακολούθηση και το συντονισμό καλής λειτουργίας τον έλεγχο και υπογραφή όλων των εγγράφων, πιστοποιητικών και βεβαιώσεων των δημοτικών υπηρεσιών που είναι εγκατεστημένες στην Δημοτική Ενότητα Γέρας.

Παρακολουθεί την εξέλιξη των έργων και των εργασιών που εκτελούνται στη Δημοτική Ενότητα Γέρας.

Μεριμνά για την καλή κατάσταση και λειτουργία του εξοπλισμού που βρίσκεται στην Δημοτική Ενότητα Γέρας.

Συνεργάζεται με τους Πρόεδρους των Κοινοτήτων για την επίλυση των προβλημάτων τους.

Συγκαλεί και προεδρεύει χωρίς δικαίωμα ψήφου των συνεδριάσεων των Συμβουλίων της Περιοχής, καταρτίζει την ημερησία διάταξη των συνεδριάσεων αυτού, και εισηγείται τις αποφάσεις τις του Συμβουλίου Περιοχής στην Εκτελεστική Επιτροπή.

Μεριμνά για την εξυπηρέτηση και ενημέρωση των πολιτών για θέματα Δ.Ε Γέρας.

Υπογραφή των βεβαιώσεων μονίμου κατοικίας της Δημοτικής Ενότητας Γέρας.

Τέλεση πολιτικών γάμων στις Δημοτικές Ενότητες, Γέρας, Πλωμαρίου, Ευεργέτουλα, Αγιάσου.

7. Οι ανωτέρω, κατά τη διάρκεια της θητείας τους, δεν μπορούν να εκλεγούν ή να είναι μέλη του προεδρείου του δημοτικού συμβουλίου.

8. Η ανάκληση του Αντιδημάρχου είναι δυνατή μετά την πάροδο έξι (6) μηνών από τον ορισμό του, με ειδικά αιτιολογημένη απόφαση του Δημάρχου, για λόγους που ανάγονται στην άσκηση των καθηκόντων του.

9. Για όλες τις ανωτέρω αρμοδιότητες που μεταβιβάζει στους Αντιδημάρχους ο Δήμαρχος Μυτιλήνης περιλαμβάνονται οπωσδήποτε και οι αρμοδιότητες για θέματα διαφάνειας και ηλεκτρονικής διακυβέρνησης.

10. Τις αρμοδιότητες των Αντιδημάρχων που απουσιάζουν ή κωλύονται ασκεί ο Δήμαρχος ή ο Αντιδήμαρχος που θα ορισθεί με απόφαση του Δημάρχου Μυτιλήνης.

11. Όταν ο Δήμαρχος απουσιάζει ή κωλύεται τα καθήκοντα του, θα ασκεί Αντιδήμαρχος που θα ορίζεται με απόφαση του Δημάρχου Μυτιλήνης.

12 Η παρούσα να δημοσιευτεί μία φορά σε μία ημερήσια εφημερίδα και, αν δεν υπάρχει ημερήσια, σε μία εβδομαδιαία της πρωτεύουσας του Νομού και να αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Δήμου Μυτιλήνης και στο πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ».

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ

ΕΥΣΤΡΑΤΙΟΣ ΚΥΤΕΛΗΣ