



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΔΗΜΟΣ ΛΕΣΒΟΥ  
Δ/ΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ & ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ  
ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ & ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΟΧΗΜΑΤΩΝ  
& ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ Ν-Α ΛΕΣΒΟΥ

**Αριθμός Διακήρυξης: 34050/28-06-2016**

## ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

### ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΠΡΟΧΕΙΡΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

«Προμήθεια ανταλλακτικών μεταφορικών μέσων και μηχανημάτων  
Δημοτικής Ενότητας Μυτιλήνης»

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΥ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΥ 69.600,00 € με Φ.Π.Α.

### **Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΛΕΣΒΟΥ**

Έχοντας υπόψη:

1. την Υπουργική Απόφαση 11389/1993 «Ενιαίος Κανονισμός Προμηθειών Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης» (Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.)
2. το Ν.2286/1995 «Προμήθειες του Δημοσίου Τομέα και Ρυθμίσεις Συναφών Θεμάτων»
3. το Ν.3463/2006 (ΦΕΚ 114 Α'/8-6-2006) Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων
4. το Ν.3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης»
5. το Ν.3548/2007 «Καταχώρηση Δημοσιεύσεων των Φορέων του Δημοσίου στο Νομαρχιακό και Τοπικό Τύπο και άλλες Διατάξεις»
6. το Ν.2741/1999 «Ενιαίος Φορέας Ελέγχου Τροφίμων, άλλες Ρυθμίσεις Θεμάτων Αρμοδιότητας του Υπουργείου Ανάπτυξης και λοιπές Διατάξεις»
7. το Ν.3469/2006 «Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις»
8. τις διατάξεις του Ν.3861/2010 ΦΕΚ 112 Α'/13-7-2010 «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια»
9. την Απόφαση Υπ.Προεδρίας 3373/390/1975 (ΦΕΚ 349/1975 Β') «Περί καθορισμού διαδικασίας επισκευής, συντηρήσεως, αγοράς ανταλλακτικών και προμηθείας καυσίμων και λιπαντικών κλπ των αυτοκινήτων οχημάτων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοικήσεως και των εν γένει ΝΠΔΔ κλπ περί ων το άρθρο 1 του Ν.Δ.2396/1953»
10. το άρθρο 26 του Ν.4024/2011, την παρ.14, άρθρο 6 του Ν.4071/2012 και την παρ.12, άρθρο 4 του Ν.4038/2012
11. τις τροποποιητικές και συμπληρωματικές των ανωτέρω
12. την υπ' αριθμό 2/2016 εγκεκριμένη μελέτη της Δ/σης Καθαριότητας & Ανακύκλωσης του Δήμου
13. την υπ' αριθμό 191/2016 απόφαση του Δ.Σ. Λέσβου για την έγκριση διενέργειας της προμήθειας
14. την υπ' αριθμό 77/2016 απόφαση Ο.Ε. για την έγκριση των πιστώσεων της δαπάνης
15. την υπ' αριθμό 477/2016 απόφαση Ο.Ε. για την έγκριση των όρων του διαγωνισμού

## ΠΡΟΚΗΡΥΣΣΕΙ

δημόσιο πρόχειρο μειοδοτικό διαγωνισμό με συμπλήρωση τιμολογίου, σφραγισμένες προσφορές και κριτήριο κατακύρωσης τη χαμηλότερη τιμή προσφοράς κατά ομάδα ανταλλακτικών του διαγωνισμού, για την προμήθεια των κατωτέρω υλικών:

<i>A/A</i>	<i>ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ</i>	<i>ΤΕΜΑΧΙΑ</i>	<i>ΔΑΠΑΝΗ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ €</i>
<b>1.</b>	<b>Ανταλλακτικά Ομάδας «1» : Φίλτρα</b>		
1.1	Πλήρες σετ φίλτρα για επιβατικά οχήματα	15	1.150,00
1.2	Πλήρες σετ φίλτρα για ελαφρά φορτηγά	16	1.200,00
1.3	Πλήρες σετ φίλτρα για βαρέα φορτηγά	20	4.000,00
1.4	Πλήρες σετ φίλτρα για λεωφορεία	2	500,00
1.5	Πλήρες σετ φίλτρα για μηχανήματα έργου	11	3.250,00
	<b>ΣΥΝΟΛΟ -1</b>		<b>10.100,00</b>
<b>2.</b>	<b>Ανταλλακτικά Ομάδας «2» : Μπαταρίες</b>		
2.1	Μπαταρία 12V/100AH Ευρωπαϊκού τύπου	20	2.100,00
2.2	Μπαταρία 12V/100AH Ιαπωνικού τύπου	20	2.100,00
2.3	Μπαταρία 12V/80AH Ιαπωνικού τύπου	15	1.350,00
2.4	Μπαταρία 12V/70AH Ιαπωνικού τύπου	8	640,00
2.5	Μπαταρία 12V/60AH Ευρωπαϊκού τύπου	8	560,00
	<b>ΣΥΝΟΛΟ -2</b>		<b>6.750,00</b>
<b>3.</b>	<b>Ανταλλακτικά Ομάδας «3» : Λαμπτήρες/Ασφάλειες</b>		
3.1	Λαμπτήρες H4 12V	25	100,00
3.2	Λαμπτήρες H4 24V	50	250,00
3.3	Λαμπτήρες H7 24V	20	150,00
3.4	Λαμπτήρες H1 12V	25	100,00
3.5	Λαμπτήρες H3 12V	25	100,00
3.6	Λαμπτήρες H1 24V	50	200,00
3.7	Λαμπτήρες H3 24V	50	200,00
3.8	Λαμπτήρες P21W 24V	60	120,00
3.9	Λαμπτήρες P21W 12V	30	60,00
3.10	Λαμπτήρες R5W 24V	60	120,00
3.11	Λαμπτήρες R5W 12V	30	60,00
3.12	Λαμπτήρες PY21W 24V	30	60,00
3.13	Λαμπτήρες PY21W 12V	30	60,00
3.14	Ασφάλειες 10A μίνι μαχαιρωτές	200	80,00
3.15	Ασφάλειες γυάλινες 10A	200	100,00
3.16	Ασφάλειες 15A μίνι μαχαιρωτές	200	80,00
3.17	Ασφάλειες γυάλινες 15A	200	100,00
3.18	Ασφάλειες 20A μίνι μαχαιρωτές	200	80,00
3.19	Ασφάλειες γυάλινες 20A	100	60,00
3.20	Ασφάλειες γυάλινες 25A	100	60,00
3.21	Ρελέ 24V	20	50,00
	<b>ΣΥΝΟΛΟ -3</b>		<b>2.190,00</b>
<b>4.</b>	<b>Ανταλλακτικά Ομάδας «4» : Ερπύστριες</b>		
4.1	Σετ (2) ελαστικές ερπύστριες για εκσκαφέα ME 109620 KUBOTA U50-3a πλαίσιο WKFRGV0500Z076593	1	2.450,00
	<b>ΣΥΝΟΛΟ -4</b>		<b>2.450,00</b>

<b>5.</b>	<b>Ανταλλακτικά Ομάδας «5» : Μάκτρα</b>		
5.1	Πλήρες σετ μάκτρα για επιβατικά οχήματα	15	533,18
5.2	Πλήρες σετ μάκτρα για ελαφρά φορτηγά	16	550,00
5.3	Πλήρες σετ μάκτρα για βαρέα φορτηγά	20	1.200,00
5.4	Πλήρες σετ μάκτρα για λεωφορεία	2	200,00
	<b>ΣΥΝΟΛΟ -5</b>		<b>2.483,18</b>
<b>6.</b>	<b>Ανταλλακτικά Ομάδας «6» : Ελαστικά</b>		
6.1	Ελαστικά 185/70/R14 (Ε/Π)	12 (6/6)	950,00
6.2	Ελαστικά 195/70/R15 (Ε/Π)	8 (4/4)	560,00
6.3	Ελαστικά 205/70/R15 (Ε/Π)	8 (4/4)	680,00
6.4	Ελαστικά 185/75/R16 (Ε/Π)	30 (15/15)	2.400,00
6.5	Ελαστικά 195/75/R16 (Ε/Π)	12 (6/6)	984,00
6.6	Ελαστικά 175/80/R14 (Ε/Π)	4 (2/2)	300,00
6.7	Ελαστικά 155/R12 (Ε/Π)	8 (4/4)	520,00
6.8	Ελαστικά 185/65/R14 (Ε/Π)	16 (8/8)	1.120,00
6.9	Ελαστικά 205/75/R17,5 (Ε/Π)	12 (4/8)	2.400,00
6.10	Ελαστικά 235/75/R17,5 - 18 λινά (Ε/Π)	30 (10/20)	6.000,00
6.11	Ελαστικά 315/80/R22,5 χρήση εκτός δρόμου - 18 λινά (Ε/Π)	28 (8/20)	8.120,00
6.12	Ελαστικά 285/70/R19,5 - 18 λινά (Ε/Π)	13 (5/8)	3.900,00
6.13	Ελαστικά 295/80/R22,5 - 18 λινά (Ε/Π)	10 (4/6)	2.600,00
6.14	Ελαστικά 13.00/24 - 12 λινά	6	3.180,00
6.15	Ελαστικά 16.9/28 πέλμα super lug R4 - 12 λινά	3	1.800,00
	<b>ΣΥΝΟΛΟ -6</b>		<b>35.514,00</b>

**Κωδικός κατά CPV: 34330000-9**

## ΟΡΟΙ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

### Άρθρο 1°

#### Όργανο, τόπος και χρόνος διενέργειας του διαγωνισμού

1. Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί από την αρμόδια Επιτροπή σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 46 της Υ.Α. 11389/1993 (ΕΚΠΟΤΑ).
2. Τόπος διενέργειας του διαγωνισμού ορίζεται η έδρα του Δήμου Λέσβου, οδός Ελ. Βενιζέλου 21, Μυτιλήνη, Α΄ όροφος, τηλέφωνο 22510-55637.
3. Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί την ημερομηνία που θα οριστεί από την Δημοτική Αρχή και ώρα 10:00 πμ.
4. Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί με ενσφράγιστες προσφορές και συμπλήρωση τιμολογίου, σύμφωνα με το σχέδιο της υπηρεσίας.

### Άρθρο 2°

#### Προϋπολογισμός της προμήθειας - Χρηματοδότηση

Η προϋπολογισθείσα δαπάνη προμήθειας ανέρχεται σε εξήντα εννιά χιλιάδες εξακόσια ευρώ (**69.600,00 €**) μαζί με τον ΦΠΑ 17%.

Η προμήθεια χρηματοδοτείται από τους πόρους του Δήμου και έχει εγγραφεί στον προϋπολογισμού του Δήμου Λέσβου οικονομ. έτους 2016 και στους Κ.Α.Ε. 10.6671.0002, 20.6671.0001, 25.6671.0001, 30.6671.0001, 35.6671.0001 & 70.6671.0001.

### Άρθρο 3°

#### Δικαίωμα συμμετοχής

Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν οι παρακάτω.

Α) Φυσικά και νομικά πρόσωπα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής, εγγεγραμμένα σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο, κατά τους όρους που καθορίζονται από τους νόμους της χώρας που είναι εγκατεστημένα.

Β) Ενώσεις προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, εφόσον συντρέχουν οι προϋποθέσεις του άρθρου 8 του ΕΚΠΟΤΑ.

Γ) Συνεταιρισμοί.

Ισχύουν γενικά οι διατάξεις που αναφέρονται στα άρθρα 7, 8 και 18 του ΕΚΠΟΤΑ.

#### **Άρθρο 4°**

##### **Στοιχεία του διαγωνισμού**

Στοιχεία για την προσφορά κατά σειρά ισχύος είναι:

- 1) η παρούσα Διακήρυξη,
- 2) το έντυπο Οικονομικής Προσφοράς,
- 3) η Συγγραφή Υποχρεώσεων, οι Τεχνικές Προδιαγραφές και η Τεχνική Προσφορά,
- 4) τα από τον διαγωνιζόμενο πλήρη τεχνικά περιγραφικά και κατασκευαστικά στοιχεία που θα δοθούν με την προσφορά.

#### **Άρθρο 5°**

##### **Δικαιολογητικά έγγραφα και άλλα στοιχεία που θα συνοδεύουν την προσφορά**

Όσοι θα λάβουν μέρος στο διαγωνισμό οφείλουν να προσκομίσουν κατά τη διενέργεια αυτού τα ακόλουθα δικαιολογητικά, σε πρωτότυπη μορφή ή σε γνήσιο αντίγραφο:

##### **A) Οι ημεδαποί**

1) Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου που να βεβαιώνει το ειδικό επάγγελμα του διαγωνιζομένου και το οποίο θα έχει εκδοθεί το πολύ έξι μήνες πριν την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

2) Πιστοποιητικά της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής, τα οποία θα έχουν εκδοθεί το πολύ έξι μήνες πριν την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού και από τα οποία να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι: (α) ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης -θα συνοδεύεται υποχρεωτικά από υπεύθυνη δήλωση όπου θα δηλώνονται οι ασφαλιστικοί φορείς στους οποίους υποχρεούνται σε καταβολή εισφορών- και (β) ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους κατά την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού.

3) Υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου όπου θα δηλώνει: (α) ότι δεν έχει καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική του δραστηριότητα, (β) ότι δεν τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση ή ανάλογη κατάσταση και δεν τελεί σε διαδικασία κήρυξης ανάλογης κατάστασης.

4) Υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου όπου: (α) θα δηλώνει ρητά ότι έλαβε γνώση των όρων της παρούσας διακήρυξης, της συγγραφής υποχρεώσεων και των τεχνικών προδιαγραφών και ότι τους αποδέχεται ανεπιφύλακτα, (β) θα αναγράφεται σαφώς ο χρόνος παράδοσης της προμήθειας στην έδρα του Δήμου και ο οποίος δεν θα είναι μεγαλύτερος των **45 ημερολογιακών ημερών** από την υπογραφή της σύμβασης για όλα τα προσφερόμενα υλικά. Εξαιρετικώς, δίδεται η δυνατότητα υπέρβασης του ανωτέρω χρονικού ορίου στην περίπτωση που με βεβαίωση του αντιπροσώπου αποδεικνύεται ότι το είδος δεν υπάρχει άμεσα διαθέσιμο και θα πρέπει να παραγγελθεί από το εξωτερικό, οπότε και ο χρόνος δύναται να ανέλθει σε **60 ημερολογιακές ημέρες** και **μόνο** για τα προϊόντα για τα οποία υπάρχει αντίστοιχη βεβαίωση, (γ) θα δηλώνει ρητά ότι εφόσον τα προσφερόμενα είδη απαιτούν ανταλλακτικά αναλαμβάνει τον εφοδιασμό του Δήμου για διάστημα 10 ετών και όσα εξ' αυτών είναι αναλώσιμα θα τα τηρεί σε πρώτη ζήτηση.

5) Εγγυητική επιστολή σύμφωνα με το άρθρο 6.

##### **B) Οι αλλοδαποί**

1) Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασής τους, το οποίο να βεβαιώνει την εγγραφή τους στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου ή σε ισοδύναμους καταλόγους και το οποίο θα έχει εκδοθεί το πολύ έξι μήνες πριν την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

2) Πιστοποιητικά της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής, τα οποία θα έχουν εκδοθεί το πολύ έξι μήνες πριν την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού και από τα οποία να προκύπτει ότι είναι ενήμεροι: (α) ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης -θα συνοδεύεται υποχρεωτικά από υπεύθυνη δήλωση όπου θα δηλώνονται οι ασφαλιστικοί φορείς στους οποίους υποχρεούνται σε καταβολή εισφορών- και (β) ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους κατά την ημερομηνία διεξαγωγής του διαγωνισμού.

3) Υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου όπου θα δηλώνει: (α) ότι δεν έχει καταδικαστεί για αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική του δραστηριότητα, (β) ότι δεν τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση ή ανάλογη κατάσταση και δεν τελεί σε διαδικασία κήρυξης ανάλογης κατάστασης.

4) Υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου όπου: (α) θα δηλώνει ρητά ότι έλαβε γνώση των όρων της παρούσας διακήρυξης, της συγγραφής υποχρεώσεων και των τεχνικών προδιαγραφών και ότι τους αποδέχεται ανεπιφύλακτα, (β) θα αναγράφεται σαφώς ο χρόνος παράδοσης της προμήθειας στην έδρα του Δήμου και ο οποίος δεν θα είναι μεγαλύτερος των **45 ημερολογιακών ημερών** από την υπογραφή της σύμβασης για όλα τα προσφερόμενα υλικά. Εξαιρετικώς, δίδεται η δυνατότητα υπέρβασης του ανωτέρω χρονικού ορίου στην περίπτωση που με βεβαίωση του αντιπροσώπου αποδεικνύεται ότι το είδος δεν υπάρχει άμεσα διαθέσιμο και θα πρέπει να παραγγελθεί από το εξωτερικό, οπότε και ο χρόνος δύναται να ανέλθει σε **60 ημερολογιακές ημέρες** και

**μόνο** για τα προϊόντα για τα οποία υπάρχει αντίστοιχη βεβαίωση, (γ) θα δηλώνει ρητά ότι εφόσον τα προσφερόμενα είδη απαιτούν ανταλλακτικά αναλαμβάνει τον εφοδιασμό του Δήμου για διάστημα 10 ετών και όσα εξ' αυτών είναι αναλώσιμα θα τα τηρεί σε πρώτη ζήτηση.

5) Εγγυητική επιστολή σύμφωνα με το άρθρο 6.

### **Γ) Τα νομικά πρόσωπα**

Όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά.

### **Δ) Οι συνεταιρισμοί**

Όλα τα παραπάνω δικαιολογητικά και επιπλέον βεβαίωση εποπτεύουσας αρχής ότι ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.

### **Ε) Οι ενώσεις προμηθευτών**

Όλα τα παραπάνω, κατά περίπτωση, δικαιολογητικά για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση.

Εφόσον τα παραπάνω δικαιολογητικά και πιστοποιητικά δεν είναι πλήρη η προσφορά θεωρείται ελλιπής, δεν λαμβάνεται καθόλου υπόψη και επιστρέφεται ο φάκελος της προσφοράς ως έχει.

Τα παραπάνω δικαιολογητικά, εκτός της εγγυητικής και των υπεύθυνων δηλώσεων, μπορούν να μην υποβάλλονται μαζί με την προσφορά, εφόσον έχουν κατατεθεί ήδη στην υπηρεσία που διενεργεί το διαγωνισμό και δεν έχει λήξει η ισχύς τους, θα γίνεται δε ρητή μνεία στην προσφορά σχετικά με αυτό.

## **Άρθρο 6°**

### **Εγγυήσεις**

Οι αναφερόμενες στην παρούσα εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος - μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν, σύμφωνα με το νόμο από τον οποίο διέπονται, το δικαίωμα αυτό.

Οι εγγυητικές επιστολές που είναι γραμμένες σε ξένη γλώσσα πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική.

Οι τίτλοι των έντοκων γραμματίων ή ομολόγων του Ελληνικού Δημοσίου γίνονται δεκτοί στην ονομαστική τους αξία ως εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό.

Ως εγγύηση μπορεί να κατατεθεί και γραμμάτιο σύστασης παρακαταθήκης υπέρ του Δήμου Λέσβου στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, εφ' όσον το περιεχόμενο της παρακαταθήκης έχει διαμορφωθεί με τον τρόπο που ορίζει το άρθρο 26 του ΕΚΠΟΤΑ.

Δεν επιτρέπεται η κατάθεση εγγυήσεων που έχουν εκδοθεί σε συνάλλαγμα.

Σε περίπτωση ένωσης προμηθευτών η εγγύηση εκδίδεται στο όνομα όλων των μελών της ένωσης και περιλαμβάνει τον όρο ότι καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των μελών.

### **A. ΕΓΓΥΗΣΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ**

- Κάθε προσφορά θα συνοδεύεται υποχρεωτικά από εγγύηση συμμετοχής υπέρ του συμμετέχοντος, ποσού που θα καλύπτει το **2%** της προϋπολογιζόμενης δαπάνης χωρίς ΦΠΑ για το ολοκληρωμένο τμήμα για το οποίο δίδεται προσφορά.
- Η εγγύηση αυτή θα ισχύει τουλάχιστον για 120 ημερολογιακές ημέρες, προσμετρούμενες από την επομένη της ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού.
- Η εγγύηση συμμετοχής ανεξάρτητα από το όργανο που θα την εκδώσει πρέπει να περιλαμβάνει τα ακόλουθα: ημερομηνία έκδοσης, τον εκδότη, το ότι απευθύνεται στο Δήμο Λέσβου, τον αριθμό της εγγύησης, το ποσό που καλύπτει και την επωνυμία του συμμετέχοντος υπέρ του οποίου εκδίδεται.
- Η εγγυητική επιστολή θα πρέπει να αναφέρει ότι παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και διηζήσεως και έχει την υποχρέωση να καταθέσει μέσα σε προθεσμία τριών (3) ημερών από την ειδοποίησή του, υπέρ του Δήμου, όσο ζητήσει από το ποσό της εγγύησης (μέρος ή σύνολο).
- Ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος μετά από απλό έγγραφο της υπηρεσίας, το οποίο θα πρέπει να σταλεί πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης.
- Προσφορές χωρίς εγγύηση ή χωρίς την προσήκουσα κατά τα ανωτέρω, εγγύηση θα απορρίπτονται ως απαράδεκτες και δεν θα λαμβάνονται υπόψη.

### **B. ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΚΑΙ ΚΑΛΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ**

- Ο προμηθευτής στον οποίο θα γίνει η κατακύρωση της προμήθειας, υποχρεούται να καταθέσει πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης εγγύηση καλής εκτέλεσης (η οποία θα αναγράφει ότι είναι και καλής λειτουργίας) ποσού ίσου με το **3%** της συνολικής συμβατικής αξίας προ ΦΠΑ και ισχύος ίσης με το χρόνο παράδοσης (45 ή 60 ημερολογιακές ημέρες) πλέον τριών (3) μηνών.
- Το περιεχόμενο της εγγύησης διαμορφώνεται κατά τον τρόπο που ορίζει η παρ.2 του άρθρου 26 του ΕΚΠΟΤΑ.

Κατά τα λοιπά για τις ανωτέρω εγγυήσεις ισχύουν οι διατάξεις του άρθρου 26 του ΕΚΠΟΤΑ.

## **Άρθρο 7°**

### **Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών**

Όσοι θα λάβουν μέρος στο διαγωνισμό πρέπει να καταθέσουν έγγραφες σφραγισμένες προσφορές με τους κάτωθι τρόπους.

α. Αποστολή με οποιοδήποτε τρόπο, με την προϋπόθεση ότι θα παραληφθούν από την υπηρεσία με απόδειξη, μέχρι ώρα 15:00 μμ της προηγούμενης ημέρας διενέργειας του διαγωνισμού, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της παρούσης.

β. Κατάθεση την ημέρα της δημοπρασίας αυτοπροσώπως από τον ενδιαφερόμενο, κατά την ώρα διενέργειας του διαγωνισμού, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της παρούσης.

β1. Εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στο διαγωνισμό με εκπρόσωπό τους, τότε θα πρέπει να υποβάλλουν μαζί με την προσφορά **βεβαίωση εκπροσώπησης**, βεβαιουμένου του γνησίου της υπογραφής.

β2. Οι ανώνυμες εταιρίες εκπροσωπούνται από μέλος του Διοικητικού Συμβουλίου ή από άλλο νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο (άρθρο 24, παρ.3, Ν.1832/1989) προσερχόμενο αυτοπροσώπως, προσκομίζοντας κατά τη δημοπρασία πρακτικό του Διοικητικού Συμβουλίου της εταιρίας, όπου εγκρίνεται η συμμετοχή αυτής στο διαγωνισμό για την ανάληψη της δημοπρατούμενης προμήθειας και ορίζεται ο εκπρόσωπος αυτής.

β3. Οι Ε.Π.Ε., Ο.Ε. και Ε.Ε. εκπροσωπούνται από τον διαχειριστή τους ή από άλλο νόμιμα εξουσιοδοτούμενο πρόσωπο.

Στην περίπτωση που οι υποβαλλόμενες ή ταχυδρομικά αποστελλόμενες προσφορές δεν πληρούν τα οριζόμενα στο άρθρο 8 της παρούσας δεν λαμβάνονται υπόψη.

Προσφορές που περιέρχονται στην υπηρεσία του Δήμου, με οποιοδήποτε τρόπο, πριν από τη διενέργεια του διαγωνισμού δεν αποσφραγίζονται, αλλά παραδίδονται στα αρμόδια όργανα, τα οποία παραλαμβάνουν τις προσφορές προ της εκπνοής της προθεσμίας, η οποία καθορίζεται από τη διακήρυξη ή την πρόσκληση, προκειμένου να αποσφραγισθούν μαζί με τις άλλες που κατατίθενται με την προαναφερόμενη διαδικασία.

## **Άρθρο 8°**

### **Προσφορές**

Με ποιή να μην γίνουν αποδεκτές, οι προσφορές υποβάλλονται μέσα σε φάκελο καλά σφραγισμένο. Προσφορές που υποβάλλονται ανοικτές δεν γίνονται αποδεκτές.

Στο φάκελο κάθε προσφοράς πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς:

- 1) Η λέξη «ΠΡΟΣΦΟΡΑ» με κεφαλαία γράμματα.
- 2) Ο πλήρης τίτλος της αρμόδιας υπηρεσίας που διενεργεί την προμήθεια.
- 3) Ο αριθμός της διακήρυξης.
- 4) Η ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.
- 5) Τα στοιχεία του αποστολέα.

Στο φάκελο προσφοράς τοποθετούνται όλα τα σχετικά με την προσφορά δικαιολογητικά, κατά το άρθρο 5 της παρούσης, όπως και η εγγύηση συμμετοχής. Τα τεχνικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ». Τα οικονομικά στοιχεία της προσφοράς τοποθετούνται, επίσης, σε χωριστό σφραγισμένο φάκελο, ομοίως μέσα στον κυρίως φάκελο, με την ένδειξη «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».

Στους ανωτέρω φακέλους θα περιέχονται τα εξής.

#### **Φάκελος Τεχνικής Προσφοράς**

Θα είναι φάκελος καλά σφραγισμένος που θα αναγράφει το ονοματεπώνυμο του διαγωνιζόμενου ή τον τίτλο της εταιρίας. Ο φάκελος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» θα περιέχει τόσους επιμέρους σφραγισμένους φακέλους όσες και οι ομάδες ανταλλακτικών για τις οποίες καταθέτει προσφορά ο διαγωνιζόμενος. Ο καθένας από αυτούς τους φακέλους θα αναγράφει ευκρινώς τον τίτλο της ομάδας ανταλλακτικών την οποία αφορά (π.χ. «Ανταλλακτικά Ομάδας 1: Φίλτρα») και θα περιέχει σε πρωτότυπη μορφή τα εξής:

1) **Υπεύθυνη δήλωση** του διαγωνιζόμενου, όπως αυτή περιγράφεται στην παράγραφο 2 των Τεχνικών Προδιαγραφών της μελέτης, κατά περίπτωση.

2) **Έντυπα, τεχνικά φυλλάδια και πιστοποιητικά διασφάλισης ποιότητας** (όσα εξ αυτών ζητούνται στο τεύχος των τεχνικών προδιαγραφών) με τις φωτογραφίες και τα τεχνικά στοιχεία των προσφερόμενων υλικών. Τα ανωτέρω δύναται να είναι στην αγγλική γλώσσα.

#### **Φάκελος Οικονομικής Προσφοράς**

Θα είναι φάκελος καλά σφραγισμένος που θα αναγράφει το ονοματεπώνυμο του διαγωνιζόμενου ή τον τίτλο της εταιρείας και που θα περιέχει σε ΕΥΡΩ την προσφορά της αξίας του είδους, για παράδοση στο Δήμο με μέριμνα και δαπάνη του αναδόχου.

Ο φάκελος «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» θα περιέχει τόσους επιμέρους σφραγισμένους φακέλους όσες και οι ομάδες ανταλλακτικών για τις οποίες καταθέτει προσφορά ο διαγωνιζόμενος. Ο καθένας από αυτούς τους

φακέλους θα αναγράφει ευκρινώς τον τίτλο της ομάδας ανταλλακτικών την οποία αφορά (π.χ. «Ανταλλακτικά Ομάδας 1: Φίλτρα»).

Κάθε συμμετέχων δύναται να καταθέσει προσφορά για όσα εκ των ειδών του διαγωνισμού ενδιαφέρεται, αλλά υποχρεωτικά -και με ποινή αποκλεισμού- για το σύνολο των ειδών έκαστης ομάδας ανταλλακτικών.

Σε κάθε επιμέρους σφραγισμένο φάκελο εντός του φακέλου της Οικονομικής Προσφοράς θα περιλαμβάνονται:

- ένα (1) πρωτότυπο έντυπο οικονομικής προσφοράς
- ένα (1) φωτοαντίγραφο του πρωτότυπου έντυπου οικονομικής προσφοράς

Το αντίτυπο που ορίζεται ως πρωτότυπο θα πρέπει να είναι συμπληρωμένο, υπογεγραμμένο και σφραγισμένο πρωτότυπα από τον διαγωνιζόμενο, ενώ σε κάθε σελίδα του πρέπει να αναγράφεται ευκρινώς η λέξη "ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ" και να φέρει συνεχή αρίθμηση στις σελίδες που το αποτελούν. Το περιεχόμενο του πρωτοτύπου είναι επικρατέστερο από τα άλλα αντίτυπα, σε περίπτωση ασυμφωνίας αυτών με το πρωτότυπο.

Οικονομικές προσφορές που υποβάλλονται ανοιχτές δεν γίνονται δεκτές και η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Οι φάκελοι Τεχνικής και Οικονομικής Προσφοράς θα φέρουν τις ενδείξεις του κυρίως φακέλου. Οι προσφορές δεν πρέπει να έχουν ξέσματα, σβησίματα, προσθήκες, διορθώσεις. Εάν υπάρχει στην προσφορά οποιαδήποτε διόρθωση, αυτή πρέπει να είναι καθαρογραμμένη και μονογραμμένη από τον προσφέροντα.

Ο προσφέρων θεωρείται ότι αποδέχεται πλήρως και ανεπιφυλάκτως όλους τους όρους της διακήρυξης, εκτός εάν στην προσφορά του ρητά αναφέρεται στα σημεία εκείνα τα οποία τυχόν δεν αποδέχεται. Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε διευκρίνιση, τροποποίηση ή απόκρουση όρου της διακήρυξης.

Διευκρινίσεις δίνονται από τον προσφεύγοντα μόνο όταν ζητούνται από την επιτροπή διαγωνισμού.

#### **Άρθρο 9°**

##### **Αντιπροσφορές - Εναλλακτικές προσφορές**

Δεν γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές ή αντιπροσφορές και σε περίπτωση υποβολής απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

#### **Άρθρο 10°**

##### **Ενστάσεις προ της υπογραφής της σύμβασης**

Ενστάσεις κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού ή της νομιμότητας διενέργειάς του ή της συμμετοχής προμηθευτή σ' αυτόν, υποβάλλονται εγγράφως ως εξής.

Κατά της διακήρυξης του διαγωνισμού στην αρμόδια για την διενέργεια του διαγωνισμού υπηρεσία, μέσα στο μισό του χρονικού διαστήματος από την δημοσίευση της διακήρυξης μέχρι την ημερομηνία της υποβολής των προσφορών. Η ένσταση εξετάζεται από την Οικονομική Επιτροπή. Οι ενιστάμενοι λαμβάνουν γνώση της σχετικής απόφασης με δική τους φροντίδα.

Κατά της νομιμότητας της διενέργειας του διαγωνισμού ή της συμμετοχής προμηθευτή σ' αυτόν, μόνο από προμηθευτή που συμμετέχει στο διαγωνισμό ή αποκλείστηκε απ' αυτόν σε οποιαδήποτε στάδιο της διαδικασίας του και για λόγους που ανακύπτουν κατά το αντίστοιχο στάδιο, στην αρμόδια για την διενέργεια του διαγωνισμού υπηρεσία κατά την διάρκεια του διαγωνισμού, μέχρι και την επόμενη εργάσιμη ημέρα από την ανακοίνωση του αποτελέσματος.

Ενστάσεις που υποβάλλονται για οιοσδήποτε άλλους από τους προαναφερόμενους λόγους δεν γίνονται δεκτές.

Κατά τα λοιπά ισχύουν τα οριζόμενα στο άρθρο 15 του ΕΚΠΟΤΑ.

Για το παραδεκτό της ένστασης σε οποιοδήποτε στάδιο του διαγωνισμού θα πρέπει να καταβληθεί παράβολο ίσο με το 0,10% επί της προϋπολογισμένης αξίας του υπό προμήθεια είδους, το ύψος του οποίου δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερο των πέντε χιλιάδων (5.000) ευρώ, σύμφωνα με το άρθρο 15 παρ.6 του Π.Δ.118/2007 (Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου).

#### **Άρθρο 11°**

##### **Αποσφράγιση των προσφορών και ανακοίνωση τιμών**

Το αρμόδιο όργανο παραλαβής και αποσφράγισης προσφορών προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης των προσφορών, την ημερομηνία και ώρα που ορίζονται από την διακήρυξη ή την πρόσκληση. Προσφορές που υποβάλλονται μετά την έναρξη της διαδικασίας αποσφράγισης δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται ως εκπρόθεσμες. Η αποσφράγιση γίνεται με τη παρακάτω διαδικασία.

Αποσφραγίζεται ο κυρίως φάκελος, καθώς και ο φάκελος της τεχνικής προσφοράς, μονογράφονται δε και σφραγίζονται από το παραπάνω όργανο όλα τα δικαιολογητικά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς κατά φύλλο. Ο φάκελος της οικονομικής προσφοράς δεν αποσφραγίζεται, αλλά μονογράφεται και σφραγίζεται από το παραπάνω όργανο και παραδίδεται στην υπηρεσία, προκειμένου να αποσφραγισθεί σε ημερομηνία και ώρα που

ορίζονται από το αρμόδιο όργανο. Μετά την αποσφράγιση των προσφορών το παραπάνω όργανο προβαίνει στην καταχώρηση αυτών που υποβάλλουν προσφορές, καθώς και των δικαιολογητικών που υπέβαλαν. Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται δημόσια. Αυτοί που δικαιούνται, σύμφωνα με τα παραπάνω, να παρευρίσκονται στη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών, λαμβάνουν γνώση των συμμετασχόντων στο διαγωνισμό. Μετά το πέρας της ανωτέρω διαδικασίας και τον έλεγχο των τεχνικών προσφορών, συντάσσεται το Πρακτικό Διαγωνισμού & Αξιολόγησης το οποίο και γνωστοποιείται στους ενδιαφερόμενους για την υποβολή τυχόν ενστάσεων.

Μετά και το πέρας του χρόνου υποβολής ενστάσεων, οι σφραγισμένοι φάκελοι με τα οικονομικά στοιχεία των προσφορών, επαναφέρονται για όσες προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές, για την αποσφράγισή τους κατά την ημερομηνία και ώρα που θα οριστεί μετά από πρόσκληση προς τους ενδιαφερομένους. Όσες προσφορές δεν κρίθηκαν αποδεκτές δεν αποσφραγίζονται, αλλά επιστρέφονται. Μετά και το άνοιγμα των οικονομικών προσφορών, συντάσσεται το Πρακτικό Αποσφράγισης Οικονομικών Προσφορών και Κατακύρωσης.

Η ενημέρωση των διαγωνιζομένων στα διάφορα στάδια δύναται να γίνει και μέσω φαξ, με αποδεικτικό αποστολής.

## **Άρθρο 12°**

### **Αξιολόγηση προσφορών**

Για την τελική επιλογή του προμηθευτή θα ληφθούν υπόψη: α) η συμφωνία με τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης, β) ο ανταγωνισμός που αναπτύχθηκε και γ) η τιμή της προσφοράς.

Η κατακύρωση τελικά γίνεται ανά είδος στον προμηθευτή με τη χαμηλότερη τιμή, εκ των προμηθευτών των οποίων οι προσφορές έχουν κριθεί αποδεκτές με βάση τις τεχνικές προδιαγραφές και τους όρους της διακήρυξης.

Ισότιμες θεωρούνται οι προσφορές με την αυτή ακριβώς τιμή και που είναι σύμφωνες με τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης.

Ο συμμετέχων στο διαγωνισμό θα δώσει αναλυτικές, ακριβείς και σαφείς απαντήσεις για τα παραπάνω, όπως και κάθε άλλη πληροφορία, για να εκτιμηθούν από την επιτροπή διεξαγωγής του διαγωνισμού.

Αποκλίσεις από τους όρους της διακήρυξης ή από σημεία των τεχνικών προδιαγραφών που έχουν χαρακτηριστεί ως απαραίτητοι όροι, είναι οπωσδήποτε ουσιώδεις και συνιστούν λόγο απόρριψη της προσφοράς.

## **Άρθρο 13°**

### **Έγκριση διαγωνισμού**

Το αρμόδιο για την αξιολόγηση όργανο με γνωμοδότησή του προς την Οικονομική Επιτροπή του Δήμου προτείνει:

Α) την κατακύρωση της προμήθειας κατά ομάδα ανταλλακτικών που προσφέρει κάθε διαγωνιζόμενος,

Β) την ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και επανάληψή του με τροποποίηση ή μη των όρων της διακήρυξης,

Γ) τη χορήγηση εξουσιοδότησης στην ενδιαφερόμενη υπηρεσία για να προβεί στη πραγματοποίηση της προμήθειας, όταν έχει γίνει κατακύρωση της προμήθειας σύμφωνα με τη περίπτωση Α της παραγράφου αυτής,

Δ) την κατανομή της προς προμήθεια ποσότητας, εφόσον πρόκειται για διαιρετό υλικό, μεταξύ περισσότερων μειοδοτών με ισότιμες ή ισοδύναμες προσφορές ή τη διενέργεια κλήρωσης μεταξύ αυτών για την επιλογή προμηθευτή.

Τα πρακτικά της Επιτροπής διαγωνισμού, μαζί με την απόφαση κατακύρωσης της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου, υποβάλλονται στην Α.Δ.Α. για την κατά νόμο έγκριση.

Ακύρωση του διαγωνισμού επιτρέπεται λόγω παράτυπου διεξαγωγής αυτού ή αν αποδεδειγμένα προκύπτει συνεννόηση ή συμπαιγνία των διαγωνιζομένων.

Επανάληψη της δημοπρασίας επιτρέπεται μόνο μετά την ακύρωση ή την μη έγκριση.

Επίσης, η δημοπρασία μπορεί να επαναληφθεί για μια ακόμα φορά λόγω ασύμφορου το οποίο κρίνεται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του Δήμου Λέσβου.

Ο Δήμος διατηρεί το δικαίωμα να εκτελέσει την προμήθεια κατά τον συμφερότερο, κατά τη γνώμη του τρόπο, δηλαδή να επιλέξει τα επιμέρους είδη από διαφορετικούς, κατά περίπτωση, προμηθευτές κατά ομάδα του διαγωνισμού.

Τέλος, ο Δήμος Λέσβου διατηρεί το δικαίωμα προαίρεσης για αύξηση των ποσοτήτων και της δαπάνης της προμήθειας έως και **30%** εφ' όσον το κρίνει σκόπιμο, ανάλογα με τις οικονομικές προσφορές των διαγωνιζομένων και την οικονομική δυνατότητα του Δήμου, με την προϋπόθεση ότι το συνολικό συμβατικό ποσό δεν θα υπερβεί το όριο του πρόχειρου διαγωνισμού.

## **Άρθρο 14°**

### **Χρονική ισχύς προσφορών**

Οι προσφορές θεωρούνται ότι ισχύουν και δεσμεύουν τους διαγωνιζόμενους, εφόσον δεν αποκλειστούν από την διαδικασία, για ένα τρίμηνο από την ημέρα του διαγωνισμού.



Κατά το διάστημα που ισχύουν οι προσφορές, ο Δήμος μπορεί να καλέσει οποιοδήποτε διαγωνισθέντα για να υπογράψει σύμβαση προμήθειας, με τους όρους τα παρούσας διακήρυξης και της συγγραφής υποχρεώσεων.

Ο διαγωνιζόμενος δεν μπορεί κατά το διάστημα της ισχύος της προσφοράς του να επιζητήσει την ακύρωση αυτής ή την επιστροφή της εγγυητικής επιστολής ή οποιαδήποτε μεταβολή των όρων, προερχόμενη από οποιοδήποτε λόγο ή αιτία.

Για τον επιλεγόμενο ανάδοχο η προσφορά εξακολουθεί να ισχύει για όσο διάστημα διαρκεί η σύμβαση.

#### **Άρθρο 15°** **Έκπτωση αναδόχου**

Για την έκπτωση του αναδόχου ισχύουν τα αναφερόμενα στη συγγραφή υποχρεώσεων.

#### **Άρθρο 16°** **Τιμή προσφοράς**

Η προσφερόμενη τιμή θα νοείται για ελεύθερη παράδοση των υλικών στην έδρα του Δήμου, θα δίνεται σε ευρώ και θα καλύπτει πλήρως το κόστος μεταφοράς και το κόστος αντικατάστασης σε περίπτωση ελαττωματικού υλικού. Στην περίπτωση των ερπυστριών (ομάδα 4) και των ελαστικών (ομάδα 6) η προσφερόμενη τιμή θα καλύπτει υποχρεωτικά και το κόστος της τοποθέτησης αυτών στα μηχανήματα και οχήματα του Δήμου.

Ιδιαίτερα επισημαίνεται η υποχρέωση πληρωμής των εξόδων δημοσίευσης του διαγωνισμού, αναλογικά από κάθε ανάδοχο ξεχωριστά.

#### **Άρθρο 17°** **Προσωρινή - Οριστική παραλαβή**

Η παραλαβή των ειδών θα γίνει από την αρμόδια Επιτροπή παραλαβής ανταλλακτικών & εργασιών επισκευής αυτοκινήτων - οχημάτων - μηχανημάτων έργου του Δήμου. Το πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής θα συνταχθεί κατόπιν μακροσκοπικού ελέγχου και δοκιμής σε πλήρη λειτουργία των υλικών, αφού θα έχει περαιωθεί η εγκατάστασή τους.

Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 28 του ΕΚΠΟΤΑ.

#### **Άρθρο 18°** **Δημοσιεύσεις**

Αντίγραφα της διακήρυξης και της μελέτης βρίσκονται στη διάθεση των ενδιαφερομένων, κατά τις εργάσιμες μέρες και ώρες, στα γραφεία του Δήμου Λέσβου στη Μυτιλήνη, οδός Ελ. Βενιζέλου 21, 1<sup>ος</sup> όροφος, Τ.Κ.81100 γραφείο κίνησης, τηλέφωνο 22510-55637.

Περίληψη της διακήρυξης θα δημοσιευθεί άπαξ σε μία τοπική εφημερίδα -ημερήσια ή εβδομαδιαία- και θα αναρτηθεί στον ιστότοπο του «Προγράμματος ΔΙΑΥΓΕΙΑ», στον πίνακα ανακοινώσεων και στον ιστότοπο του Δήμου Λέσβου. Οι ανωτέρω δημοσιεύσεις θα λάβουν χώρα τουλάχιστον πέντε (5) ημέρες πριν την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

Τα έξοδα δημοσίευσης και τυχόν αναδημοσίευσης του διαγωνισμού βαρύνουν τον ανάδοχο ή κατ' αναλογία τους αναδόχους και θα ανέρχονται, για την πρώτη δημοσίευση, συνολικά μέχρι το ποσό των 400,00 €.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΛΕΣΒΟΥ

ΣΠΥΡΙΔΩΝ ΓΑΛΗΝΟΣ