



ΝΟΜΟΣ ΛΕΣΒΟΥ

ΔΗΜΟΣ ΛΕΣΒΟΥ

Δ/ΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Τμήμα Αποθηκών, Προμηθειών υλικών

Εξοπλισμού Υπηρεσιών

Γραφείο Προμηθειών – Διαγωνισμών

Προμηθειών

Πληροφορίες: Ε. Αργυρού

Ταχ. Δ/ση: Ε. Βενιζέλου 13-17

Τ.Κ. 81100

Τηλ : 2251350565

Φαξ: 2251350510

Email : promithies@mytilene.gr

Μυτιλήνη 01/06/2016

Αριθμ. Πρωτ. 27844

**Διακήρυξη Ανοιχτού Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού με κριτήριο
κατακύρωσης την χαμηλότερη τιμή για την:
ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΩΝ ΥΛΙΚΩΝ ΚΑΙ ΛΟΙΠΩΝ
ΣΥΝΑΦΩΝ ΕΙΔΩΝ
ΓΙΑ ΤΙΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΛΕΣΒΟΥ**

Ο Δήμαρχος ΛΕΣΒΟΥ διακηρύσσει:

Ηλεκτρονικό Ανοικτό Διαγωνισμό, με σφραγισμένες προσφορές και με κριτήριο κατακύρωσης την **χαμηλότερη τιμή** για κάθε ομάδα ειδών και αφορά την «**Προμήθεια οικοδομικών υλικών και λοιπών συναφών ειδών**» για την κάλυψη των αναγκών του Δήμου, ενδεικτικού συνολικού προϋπολογισμού **€195.000,00 ευρώ, συμ/νου του Φ.Π.Α 17%**.

1. Οι ενδιαφερόμενοι έχουν τη δυνατότητα να υποβάλλουν προσφορά για τις αναγκαίες ποσότητες του συνόλου των ειδών μιας ή περισσότερων ομάδων ειδών.

2, Ο διαγωνισμός θα πραγματοποιηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του συστήματος, ύστερα από προθεσμία τουλάχιστον **20 ημερών, από την ημερομηνία δημοσίευσης της περίληψης της διακήρυξης.**

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ. μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Ν. 4155/13 (ΦΕΚ/Α/29-5-2013), στο άρθρο 11 της Υ.Α. Π1/2390/2013 (ΦΕΚ/Β/2677/21-10-2013) «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.)».

3.ΤΟΠΟΣ - ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

CPV: 44111000-1 (οικοδομικά υλικά)

03419000-0 (ξύλεια)

44333000-3 (σιδηρικά)

ΔΙΚΤΥΑΚΟΣ ΤΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ	ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΗΣ ΤΗΣ ΠΕΡΙΛΗΨΗΣ	ΗΜΕΡ/ΝΙΑ & ΩΡΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡ/ΝΙΑ & ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.	10/06/2016	10/06/2016	29/06/2016 ημέρα Τετάρτη, ώρα: 14.00' μ.μ.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα.

Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ.3 του άρθρου 6 του Ν.4155/13 και το άρθρο 6 της ΥΑ Π1-2390/2013 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

Πληροφορίες σχετικά με τους όρους του Διαγωνισμού: Δ/ση Οικονομικών Υπηρεσιών - Τμήμα Προμηθειών, κ. Πελαγία Αράμβογλου, κ. Ευαγγελία Αργυρού (τηλ: 2251350565 και 2251350516, fax: 2251350510), e-mail: promithies@mytilene.gr Η αποσφράγιση των προσφορών γίνεται, όπως περιγράφεται στο **άρθρο 19** της παρούσης.

4- ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΓΙΑ ΤΗ ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟΝ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

Για τη συμμετοχή στον διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς (Προμηθευτές) απαιτείται να διαθέτουν ψηφιακή υπογραφή, χορηγούμενη από πιστοποιημένη αρχή και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα {Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ - Διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr} ακολουθώντας την παρακάτω διαδικασία εγγραφής:

4.1 Οι οικονομικοί φορείς - χρήστες αιτούνται, μέσω της ιστοσελίδας συστήματος και από τον σύνδεσμο «Εγγραφείτε ως οικονομικός φορέας», την εγγραφή τους σε αυτό (παρέχοντας τις απαραίτητες πληροφορίες και αποδεχόμενοι τους όρους χρήσης του) ταυτοποιούμενοι ως εξής:

® Όσοι από τους ανωτέρω διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) που αυτοί κατέχουν από το σύστημα TAXISNet της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών Συστημάτων. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.

« Οι οικονομικοί φορείς - χρήστες των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης οι οποίοι δεν διαθέτουν ελληνικό Αριθμό Φορολογικού Μητρώου (ΑΦΜ) αιτούνται την εγγραφή τους συμπληρώνοντας τον αριθμό ταυτότητας (VAT Identification Number) και ταυτοποιούνται με χρήση των διαπιστευτηρίων που κατέχουν από το αντίστοιχο σύστημα. Εφόσον γίνει η ταυτοποίηση, εγκρίνεται η εγγραφή του χρήστη από το Τμήμα Προγραμματισμού και Στοιχείων της Διεύθυνσης Πολιτικής Προμηθειών της Γενικής Διεύθυνσης Κρατικών Προμηθειών.

® Οι οικονομικοί φορείς - χρήστες τρίτων χωρών αιτούνται την εγγραφή τους και ταυτοποιούνται από τη ΓΓΕ αποστέλλοντας:

- είτε υπεύθυνη δήλωση ψηφιακά υπογεγραμμένη με επίσημη μετάφραση στην ελληνική.
- είτε ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό σε μορφή αρχείου.pdf με επίσημη μετάφραση στην ελληνική, και σύμφωνα με τους προβλεπόμενους όρους στο κράτος μέλος εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, στα οποία να δηλώνεται / αποδεικνύεται η εγγραφή του σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο, προσκομιζόμενα εντός τριών (3) εργασίμων ημερών και σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο) στην αρμόδια υπηρεσία.

Το αίτημα εγγραφής υποβάλλεται από όλους τους υποψήφιους χρήστες ηλεκτρονικά μέσω του Συστήματος.

4.2 Ο υποψήφιος χρήστης ενημερώνεται από το Σύστημα ή μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου σχετικά με την εξέλιξη του αιτήματος εγγραφής του. Εφόσον το αίτημα εγγραφής εγκριθεί, ο υποψήφιος χρήστης λαμβάνει σύνδεσμο ενεργοποίησης λογαριασμού ως πιστοποιημένος χρήστης και προβαίνει στην ενεργοποίηση του λογαριασμού του.

4.3 Άρθρο 1°: Αναθέτουσα αρχή

Αναθέτουσα Αρχή είναι ο ΔΗΜΟΣ ΛΕΣΒΟΥ (στο εξής ΔΗΜΟΣ),

Η Διεύθυνση της Αναθέτουσας Αρχής είναι:

ΕΛ. ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ 13-17 Τ.Κ.81100 Ελλάδα Τηλέφωνο: 2251350565 Φαξ : 2251350510

Δικτυακός Τόπος: dimos@mytilene.gr

Ηλεκτρονικό ταχυδρομείο promithies@mytilene.gr

Άρθρο 2°: Αντικείμενο του διαγωνισμού

Είναι η προμήθεια **οικοδομικών υλικών, ξυλείας και σιδηρικών υλικών για τις ανάγκες του Δήμου Λέσβου.**

Τα υλικά πρέπει να είναι αρίστης ποιότητας, για να χρησιμοποιηθούν με αποτελεσματικότητα στα έργα της Δ/σης Τεχνικών υπηρεσιών καθώς και από τη Δ/ση Περιβάλλοντος και Πρασίνου, τη Δ/ση Καθαριότητας, τις Διοικητικές υπηρεσίες και τις υπηρεσίες Πολιτισμού, Αθλητισμού και Κοινωνικής Πολιτικής του Δήμου, για τις ανάγκες του Δήμου Λέσβου για ένα έτος .

Άρθρο 3° :Ενδεικτικός Προϋπολογισμός

3.1 Η συνολική δαπάνη για την εν λόγω προμήθεια έχει προϋπολογισθεί ενδεικτικά στο ποσό των €195.000,00 συμπ/νου του Φ.Π.Α 17% και θα επιβαρύνει τους παρακάτω Κ.Α του προϋπ/μού οικ. έτους 2016: Κ.Α.10.6661.0002, 10.6661.0006,10.6661.0007, Κ.Α. 15.6661.0002,15.6661.0005,Κ.Α.20.6661.0003,20.6662.0002,Κ.Α.30.6662.0001,30.6662.0002,30.6662.0003, Κ.Α.35.6662.0003, 35.6662.0005, 35.6662.0008 του προϋπολογισμού εξόδων του Δήμου του οικονομικού έτους 2016, εγγεγραμμένες και ψηφισμένες πιστώσεις.

3.2 Ο προϋπολογισμός αυτός κατανέμεται όπως κατωτέρω :

ΟΜΑΔΑ ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΩΝ ΥΛΙΚΩΝ

(Κ.Α. 20.6662.0002, Κ.Α. 30.6662.0003, Κ.Α. 35.6662.0005)

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (€)	ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (€)
1	Τσιμέντο μαύρο - σακί 50 kg	τεμ.	4.737	7,50	35.527,50
2	Τσιμέντο λευκό - σακί 50 kg	τεμ.	57	14,00	798,00
3	Τσιμέντο ταχείας πήξεως	κιλά	680	3,00	2.040,00
4	Ασβεστοπολτός - σακί 22kg	τεμ.	3.346	2,00	6.692,00
5	Έτοιμος σοβάς	κιλά	150	0,28	42,00

	(χοντρό)				
6	Μαρμαρόσκονη - σακί 27kg	τεμ.	420	1,50	630,00
7	Οπτόπλινθοι διάτρητοι Νο 6	τεμ.	1.000	0,12	120,00
8	Οπτόπλινθοι διάτρητοι Νο 12	τεμ.	1.200	0,15	180,00
9	Τσιμεντόλιθοι	τεμ.	1.300	1,00	1.300,00
10	Πλάκες πεζοδρομίου 40x40	μ ²	200	7,00	1.400,00
11	Πλάκα τύπου Μυστεγνών κατεργασμένη 30x23	μ ²	110	42,00	4.620,00
12	Πλάκα τύπου Μυστεγνών σκαπιτσαριστή - χτενιστή	μ ²	110	35,00	3.850,00
13	Πλάκα τύπου Καρύστου ακανόνιστη χρωμ. ανάμικτη πάχους 2-3 χιλ.	μ ²	130	10,00	1.300,00
14	Πλακάκια πορσελάνης	μ ²	43	8,00	344,00
15	Κόλλα πλακιδίων	κιλά	560	0,38	212,80
16	Δομικά πλέγματα T131 (5,00x2,15)	τεμ.	1.613	16,00	25.808,00
17	Κεραμίδια ρωμαϊκού τύπου	τεμ.	1.000	0,60	600,00
18	Κεραμίδια βυζαντινού τύπου	τεμ.	1.000	0,80	800,00
19	Κορφιάδες κεραμιδιών	τεμ.	140	1,00	140,00
20	Ακροκέραμοι	τεμ.	60	7,00	420,00
21	Πάνελ οροφών πάχους 40 χιλ.	μ ²	85	16,00	1.360,00
22	Βίδες αυτοδιάτρητες (κουτί των 150,00τεμ.)	τεμ.	30	20,00	600,00
23	Πλέγμα οριοθέτησης πλαστικό πορτοκαλί 1 μ. ύψος ρολό 50 μ	τεμ.	110	23,00	2.530,00
24	Προειδοποιητικός Φανός έργων (να αναβοσβήνει)	τεμ.	54	15,00	810,00

25	Σίδερα Φ8-Φ10-Φ12-Φ14	κιλά	12.890	0,80	10.312,00
26	Αυτοκόλλητη αντανάκλαστική ταινία σήμανσης	μ.	30	4,20	126,00
Σύνολο					102.562,30
Φ.Π.Α 17%					17.435,59
Σύνολο με Φ.Π.Α. 17%					119.997,89
ΣΤΡΟΓΓΥΛΟΠΟΙΗΣΗ					120.000,00

ΟΜΑΔΑ ΞΥΛΕΙΑΣ

(Κ.Α. 10.6661.0002, Κ.Α. 15.6661.0002, Κ.Α. 30.6662.0001)

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (€)	ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (€)
1	Ξυλεία σουηδική	μ ³	61,50	440,00	27.060,00
2	Ξυλόβιδες	κιλά	4.560	1,00	4.560,00
Σύνολο					31.620,00
Φ.Π.Α 17%					5.375,40
Σύνολο με Φ.Π.Α. 17%					36.995,40
ΣΤΡΟΓΓΥΛΟΠΟΙΗΣΗ					37.000,00

ΟΜΑΔΑ ΣΙΔΗΡΙΚΩΝ ΥΛΙΚΩΝ

(Κ.Α. 10.6661.0006, Κ.Α. 10.6661.0007, Κ.Α. 15.6661.0005, Κ.Α. 20.6661.0003, Κ.Α. 30.6662.0002, Κ.Α. 35.6662.0003, Κ.Α. 35.6662.0008)

A/A	ΕΙΔΟΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΗ ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (€)	ΣΥΝΟΛΟ ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ (€)
1	Σύρμα γαλβανιζέ	κιλά	1.600	2,50	4.000,00
2	Χαλυβδοσωλήνες γαλβανιζέ	μ.	650	3,80	2.470,00
3	Δοκοί	κιλά	1.000	1,10	1.100,00
4	Σιδηροσωλήνας ½'' (6μ μήκος)	τεμ.	20	10,00	200,00
5	Σιδηροσωλήνας 1 ½'' (6μ μήκος)	τεμ.	20	27,00	540,00
6	Λαμαρίνες αυλακωτές γαλβανισμένες πάχους 0,30 χιλ.	μ ²	190	4,00	760,00

7	Λαμαρίνες τραπεζοειδείς κόκκινες πάχους 0,40 χιλ.	μ ²	160	5,80	928,00
8	Λαμαρίνα γαλβανιζέ	τεμ.	50	19,50	975,00
9	Ορειχάλκινο λουκέτο No50	τεμ.	71	1,85	131,35
10	Ορειχάλκινο λουκέτο No63	τεμ.	76	3,75	285,00
11	Πόμολο εξώθυρας	τεμ.	170	4,20	714,00
12	Αλυσίδα γαλβανιζέ No10	κιλά	116	2,30	266,80
13	Αλυσίδα γαλβανιζέ No16	κιλά	116	2,30	266,80
14	Εξαρτήματα πορτών - παραθύρων	τεμ.	490	5,00	2.450,00
15	Πάσσαλοι περίφραξης γαλβανισμένοι Φ50x2,0μ.	τεμ.	840	6,50	5.460,00
16	Πλέγμα περίφραξης γαλβανισμένο πλεκτό σε κουλούρα, με μάτι 50x50χιλ. - 20μ. X 2μ., πάχους 2,00 χιλ.	τεμ.	105	50,00	5.250,00
17	Πάσσαλοι περίφραξης γωνίες(40*40)χιλ. 2,0μ.	τεμ.	925	5,00	4.625,00
18	Σύρμα αγκαθωτό No 13 κουλούρα 60μ.	κιλά	100	4,00	400,00
19	Μπάρες στήριξης κάδων απορριμμάτων	τεμ.	16	50,00	800,00
20	Σύρμα περίφραξης αγροτικό ύψους 1,50 μ. ρολό 25 μ.	τεμ.	120	7,00	840,00
Σύνολο					32.461,95
Φ.Π.Α 17%					5.518,53
Σύνολο με Φ.Π.Α. 17%					37.980,48
ΣΤΡΟΓΓΥΛΟΠΟΙΗΣΗ					38.000,00

3.3 Οι διαγωνιζόμενοι με τις προσφορές τους και επί ποινή αποκλεισμού, δεν μπορούν να υπερβούν το ως άνω ποσό του προϋπολογισμού.

3.4 Η χρηματοδότηση της προμήθειας προέρχεται από ιδίους πόρους (τακτικά έσοδα).

Ο φορέας διατηρεί το δικαίωμα προαίρεσης και πριν την εξάντληση των ποσοτήτων της μελέτης, μπορεί να ζητήσει: αύξηση των ποσοτήτων του προϋπολογισμού της μελέτης μέχρι και 30% ή και παράταση σύμβασης προμήθειας έως και τρεις μήνες πέραν της λήξης της, υπό την προϋπόθεση ότι η αύξηση των ποσοτήτων και η παράταση της σύμβασης δεν θα επιφέρει υπέρβαση της προϋπολογισθείσας δαπάνης του διαγωνισμού, στην οποία έχει συνυπολογιστεί το ποσό του δικαιώματος προαίρεσης. Επίσης παρέχεται η δυνατότητα στο φορέα και ανάλογα με τις προκύπτουσες ανάγκες του να αυξομειώσει τις ποσότητες που προμηθεύεται, χωρίς να προκύπτει επαύξηση του συμβατικού ποσού.

Άρθρο 4°: Ορισμοί

4.1 Οι ακόλουθοι όροι θα έχουν, πλην της περιπτώσεως που τα συμφραζόμενα απαιτούν διαφορετικά, τις έννοιες που τους αποδίδονται στη συνέχεια :

Δημοπρατούσα Αρχή / Αναθέτουσα Αρχή (Α.Α.) : Ο ΔΗΜΟΣ ΛΕΣΒΟΥ, ο οποίος διακηρύσσει τον διαγωνισμό αυτό, στον οποίο θα υποβληθούν οι προσφορές και ο οποίος θα υπογράψει με τον Ανάδοχο την σύμβαση για την εκτέλεση της προμήθειας.

Εργοδότης / Κύριος του Έργου / Υπηρεσία : Ο ΔΗΜΟΣ ΛΕΣΒΟΥ

Φορέας της προμήθειας : Ο ΔΗΜΟΣ

Προϊσταμένη Αρχή : Η Οικονομική Επιτροπή του ΔΗΜΟΥ ΛΕΣΒΟΥ. Η Προϊσταμένη Αρχή είναι ο αρμόδιος φορέας που αποφαινεται δικαιολογημένα έναντι τυχόν προ δικαστικών προσφυγών που δυνατόν να ασκηθούν από κάθε ενδιαφερόμενο για παράνομη πράξη ή παράλειψη της Αναθέτουσας Αρχής στα πλαίσια του παρόντος διαγωνισμού και αρμόδια για την κατακύρωση του διαγωνισμού.

Αρμόδιοι Υπάλληλοι για παροχή πληροφοριών : κ.Πελαγία Αράμβογλου , προϊσταμένη τμήματος Προμηθειών, & κ. Ευαγγελία Αργυρού, υπάλληλος του τμήματος, όπου παρέχουν σχετικές με το διαγωνισμό πληροφορίες κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, στο τηλέφωνο :2251350565 & 516, fax:.2251350510, e-mail : promithies@mytilene.gr

Έργο : «**Προμήθεια οικοδομικών υλικών και λοιπών συναφών ειδών, για τις ανάγκες του Δήμου Λέσβου**»

Διακήρυξη : Το παρόν έγγραφο με τα τεύχη του που εκδίδεται για τους ενδιαφερόμενους διαγωνιζόμενους/ συμμετέχοντες/προσφέροντες από την Αναθέτουσα Αρχή και περιέχει την περιγραφή του αντικειμένου, τους όρους και τις προϋποθέσεις με βάση τις οποίες διενεργείται ο Διαγωνισμός και κάθε πρόσθετη πληροφορία που κρίνεται χρήσιμη από την Αναθέτουσα Αρχή.

Επιτροπή αξιολόγησης του διαγωνισμού: Το αρμόδιο για την αξιολόγηση των προσφορών συλλογικό όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, το οποίο συστήνεται και συγκροτείται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του ΔΗΜΟΥ.

Επιτροπή παραλαβής: Το αρμόδιο όργανο, το οποίο συγκροτείται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του ΔΗΜΟΥ και το οποίο έχει την ευθύνη για την παραλαβή των προς προμήθεια ειδών από τον ανάδοχο.

Προσφέρων ή Συμμετέχων ή Διαγωνιζόμενος : Οποιοδήποτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο ή ομάδα προσώπων συμμετέχει στο διαγωνισμό και υποβάλλει προσφορά με σκοπό τη σύναψη Σύμβασης με την Αναθέτουσα Αρχή.

Εκπρόσωπος (του διαγωνιζόμενου): Το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά - στην περίπτωση που αυτή δεν υπογράφεται από τον ίδιο τον Προσφέροντα- που μπορεί να είναι ο νόμιμος εκπρόσωπος του Προσφέροντα, ή πρόσωπο ειδικά εξουσιοδοτημένο από τον Προσφέροντα ή τον νόμιμο εκπρόσωπο του, ή σε περίπτωση ένωσης προσώπων / κοινοπραξίας, πρόσωπο εξουσιοδοτημένο από τα μέλη της ένωσης / κοινοπραξίας.

Ανοικτός Διαγωνισμός η Ανοικτή Διαδικασία : Η διαδικασία ανάθεσης μιας δημόσιας σύμβασης προμήθειας στην οποία μπορεί να υποβάλει προσφορά κάθε ενδιαφερόμενος ,(ν. 2286/95, ν. 4155/13), ο οποίος πληροί τις σχετικές προϋποθέσεις που αναφέρονται στην παρούσα διακήρυξη.

Φάκελος Προσφοράς / Προσφορά : Το σύνολο των εγγράφων / στοιχείων που έχουν υποβληθεί από ένα Προσφέροντα ή Συμμετέχοντα ή Διαγωνιζόμενο, σύμφωνα με την διακήρυξη, για την συμμετοχή του στη διαδικασία του Διαγωνισμού.

Ανάδοχος : Ο προσφέρων που θα επιλεγεί και θα συνάψει Σύμβαση με την Αναθέτουσα Αρχή για την υλοποίηση της προμήθειας, σύμφωνα με τον τρόπο και τη διαδικασία που περιγράφονται στα συμβατικά τεύχη και στοιχεία.

Κατακύρωση : Η απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής με την οποία εγκρίνεται η επιλογή του Αναδόχου για την υλοποίηση της προμήθειας και η οποία κοινοποιείται στον υποψήφιο ανάδοχο.

Σύμβαση : Η έγγραφη συμφωνία μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου για την υλοποίηση της προμήθειας, η οποία καταρτίζεται μετά την κοινοποίηση της Απόφασης Κατακύρωσης.

Προϋπολογισμός : Η εκτιμώμενη από την Αναθέτουσα Αρχή ως πιθανή δαπάνη για την υλοποίηση της διακηρυσσόμενης προμήθειας.

Συμβατικό Τίμημα ή Αξία της Σύμβασης : Η καθοριζόμενη από την οικονομική προσφορά του αναδόχου τιμή (συμπ/νου του ΦΠΑ) στην οποία θα κατακυρωθεί η προμήθεια, και η οποία αναφέρεται στην σύμβαση.

Συμβατικά τεύχη : Τα τεύχη της σύμβασης μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου, καθώς και όλα τα τεύχη που τη συνοδεύουν και τη συμπληρώνουν και περιλαμβάνουν την παρούσα διακήρυξη τις σχετικές μελέτες και την Οικονομική και Τεχνική Προσφορά του Αναδόχου.

Υπεύθυνη Δήλωση : Εννοείται δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986, όπως εκάστοτε ισχύει ή σε περίπτωση αλλοδαπού συμμετέχοντος, κείμενο ανάλογης αποδεικτικής αξίας, σύμφωνα με τις διατάξεις της χώρας προέλευσης του. **Οι ζητούμενες από την Διακήρυξη Υπεύθυνες Δηλώσεις δηλώνονται ρητά ως τέτοιες, υπογράφονται ψηφιακά από τους συμμετέχοντες και δεν απαιτείται θεώρηση γνησίου υπογραφής.**

Άρθρο 5°: Διάθεση Τευχών - Παροχή Διευκρινίσεων

5.1 Το σύνολο των τευχών του διαγωνισμού θα βρίσκεται αναρτημένο στην ιστοσελίδα του Δήμου στη διεύθυνση: www.dimos@mytilene.gr από την ημερομηνία δημοσίευσης της προκήρυξης στην διαδικτυακή πύλη www.promitheus.gov.gr του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.

Επιπλέον, αποστέλλονται μέσω ηλεκτρονικού ταχυδρομείου στους ενδιαφερόμενους, κατόπιν επικοινωνίας με το Τμήμα Προμηθειών στο e-mail: promithies@mytilene.gr Πληροφορίες: Αρμόδιοι υπάλληλοι : κ. Αράμβογλου Π., & κ. Αργυρού Ε., , όπου παρέχουν σχετικές με το διαγωνισμό πληροφορίες κατά τις εργάσιμες ημέρες και ώρες, στο τηλέφωνο :2251350565, fax:2251350510 e-mail : promithies@mytilene.gr

5.2 Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών - διευκρινίσεων υποβάλλονται μόνο από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) ύστερα από αίτησή τους. Τα αιτήματα, συνοδεύονται υποχρεωτικά από επισυναπτόμενο ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφή αρχείου.pdf, με το κείμενο των ερωτημάτων, το οποίο υποχρεωτικά πρέπει να είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Επισημαίνεται ότι τα αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών και διευκρινίσεων για το περιεχόμενο της Διακήρυξης μπορούν να υποβληθούν μέχρι και την προηγούμενη εργάσιμη ημέρα πριν από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των Προσφορών, δηλαδή μέχρι τις **28/06/2016** και ώρα **15.00**. Η Αναθέτουσα Αρχή θα απαντήσει σε όλες μαζί τις διευκρινίσεις που θα ζητηθούν εντός του ανωτέρω διαστήματος και πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των Προσφορών ηλεκτρονικά, στο δικτυακό τόπο του Διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.

Άρθρο 6°: Δημοσίευση της προκήρυξης

6.1 Η περιλήψη της παρούσας διακήρυξης θα αναρτηθεί στη Διαύγεια, θα δημοσιευθεί στο Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων Συμβάσεων της Εφημερίδας της Κυβέρνησης, σε δύο ημερήσιες τοπικές, μία εβδομαδιαία και σε δύο οικονομικές εφημερίδες, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 5 παρ. 1 της υπ' αριθμ. 11389/93 Υπ. Απόφασης και του άρθρου 3 του Ν.3548/07. Παράλληλα, θα τοιχοκολληθεί στον πίνακα ανακοινώσεων του Δήμου με πρακτικό τοιχοκόλλησης, και θα αναρτηθεί στην ιστοσελίδα του Δήμου www.dimos@mytilene.gr

6.2 Οι δαπάνες δημοσίευσης της προκήρυξης της δημοπρασίας, αρχικής και επαναληπτικής του συνόλου των δημοσιεύσεων, που προβλέπονται από τον ΕΚΠΟΤΑ και το Ν. 3548/07, **θα καταβάλλονται σε κάθε περίπτωση από τον προμηθευτή** που ανακηρύχθηκε ανάδοχος με τη διαδικασία, με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών.

Άρθρο 7°: Κατάρτιση και υποβολή προσφορών

7.1 Οι προσφορές υποβάλλονται από τους οικονομικούς φορείς ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης www.promitheus.gov.gr, του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη, στην Ελληνική γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Ν.4155/13 (ΦΕΚ/Α'), στο άρθρο 11 της ΥΑ Π1/2390/2013 {ΦΕΚ 2677/Β'} «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)», στο Π.Δ 60/07 και συμπληρωματικά στην Υ. Α. με αριθμό 11389/8-3-93 («Ενιαίος Κανονισμός Προμηθειών Ο.Τ.Α.»).

7.2 Τα περιεχόμενα του ηλεκτρονικού φακέλου της προσφοράς ορίζονται ως εξής:

- (α) ένας (υπο)φάκελος* με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική προσφορά» και
- (β) ένας (υπο)φάκελος* με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά».

*(υπο)φάκελος: κατηγορία επισυναπτόμενων αρχείων στο Σύστημα.

7.3 Κάθε υποψήφιος οφείλει να υποβάλει προσφορά για το σύνολο των ζητούμενων ειδών ανά ομάδα ή τις ομάδες που επιθυμεί να υποβάλλει προσφορά.

Άρθρο 8° : Περιεχόμενα υποφακέλλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής – Τεχνική προσφορά»

Στον (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική προσφορά» υποβάλλονται η εγγύηση συμμετοχής, και όλα τα απαιτούμενα κατά το στάδιο υποβολής της προσφοράς δικαιολογητικά καθώς και τα ΤΕΧΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ της προσφοράς.

Οι προσφέροντες υποβάλλουν ηλεκτρονικά μαζί με την προσφορά τους, εγκαίρως και προσηκόντως, επί ποινή αποκλεισμού, τα δικαιολογητικά που αναφέρονται στη κατωτέρω παράγραφο 8.1 της διακήρυξης σε αρχείο.pdf σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Ν.4155/2013 και στο άρθρο 11 της Υ.Α. Π1/2390/2013 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)».

Οι υπεύθυνες δηλώσεις, τα στοιχεία και τα δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του προσφέροντος στη διαγωνιστική διαδικασία υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου.pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν σε έντυπη μορφή εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών (πλην των ΦΕΚ και των εγγράφων που φέρουν ψηφιακή υπογραφή) στο πρωτόκολλο της υπηρεσίας που διενεργεί το διαγωνισμό (προκειμένου να παραδοθούν στην αρμόδια επιτροπή διενέργειας-αξιολόγησης του διαγωνισμού) με διαβιβαστικό όπου θα αναφέρονται αναλυτικά τα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά.

Οι υπεύθυνες δηλώσεις του Ν.1599/1986 :

α) πρέπει να φέρουν τη σφραγίδα της επιχείρησης και να υπογράφονται από το ίδιο το φυσικό πρόσωπο που συμμετέχει στο διαγωνισμό ή όταν πρόκειται για εταιρία από το νόμιμο εκπρόσωπό της και,

β) υπογράφονται ψηφιακά από τον προσφέροντα και δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής.

Επισημαίνεται ότι τα ανωτέρω δικαιολογητικά ή άλλα στοιχεία του υποφακέλλου "Δικαιολογητικά συμμετοχής-Τεχνική προσφορά" που έχουν υποβληθεί με την ηλεκτρονική προσφορά και απαιτείται να προσκομισθούν στην αναθέτουσα αρχή εντός της ανωτέρω αναφερόμενης προθεσμίας είναι τα δικαιολογητικά και στοιχεία που δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τον ίδιο τον οικονομικό φορέα (προμηθευτή) και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή του υπογραφή.

Ενδεικτικά, τέτοια στοιχεία θεωρούνται η εγγυητική επιστολή συμμετοχής, πιστοποιητικά που εκδίδονται από δημόσιες αρχές ή άλλους φορείς.

Τα δημόσια έγγραφα μπορούν να είναι ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτότυπων ενώ τα ιδιωτικά έγγραφα μπορούν να είναι ευκρινή φωτοαντίγραφα των πρωτότυπων εγγράφων που έχουν

προηγουμένως μεταφραστεί στην ελληνική γλώσσα (σε περίπτωση ξενόγλωσσων) και θεωρηθεί από δικηγόρο ή αρμόδια δημόσια αρχή (άρθρο 1 του Ν.4250/2014).

Συγκεκριμένα, στον προαναφερόμενο (υπο)φάκελο περιλαμβάνονται:

8.1 Δικαιολογητικά συμμετοχής

Οι προσφέροντες υποβάλουν ηλεκτρονικά μαζί με την προσφορά τους, εγκαίρως και προσηκόντως, επί ποινή αποκλεισμού, τα εξής δικαιολογητικά, σε μορφή αρχείου, pdf, όπως αναλυτικά περιγράφονται κατωτέρω :

A)

8.1.1 Εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό κατά το άρθρο 15 της παρούσας διακήρυξης και την παράγραφο 1.2.3 του άρθρου 11 της ΥΑ Π1/2390/13. Η εγγυητική επιστολή συμμετοχής υποβάλλεται από τον προσφέροντα ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου, pdf και προσκομίζεται από αυτόν στην Αρμόδια Υπηρεσία Διεξαγωγής του Διαγωνισμού σε έντυπη μορφή (πρωτότυπο) εντός τριών (3) εργασίμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή.

8.1.2 Απόσπασμα ποινικού μητρώου έκδοσης του τελευταίου τριμήνου πριν την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους, από το οποίο να προκύπτει, ότι δεν έχουν καταδικασθεί με αμετάκλητη δικαστική απόφαση.

Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που το απόσπασμα ποινικού μητρώου φέρει καταδικαστικές αποφάσεις, οι συμμετέχοντες θα πρέπει να επισυνάπτουν σε ηλεκτρονικό αρχείο σε μορφή, pdf τις αναφερόμενες σε αυτό καταδικαστικές αποφάσεις.

Υπόχρεοι στην προσκόμιση ποινικού μητρώου είναι:

- φυσικά πρόσωπα
- ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε.
- διαχειριστές Ε.Π.Ε
- πρόεδρος και δ/νων Σύμβουλος για Α.Ε.
- Σε κάθε άλλη περίπτωση νομικού προσώπου οι νόμιμοι εκπρόσωποί του.

8.13 Πιστοποιητικό αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου πριν την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους, από το οποίο να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή σε ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασης τους και επίσης ότι δεν τελούν υπό διαδικασία έναρξης κήρυξης σε πτώχευση ή έκδοσης απόφασης αναγκαστικής εκκαθάρισης ή αναγκαστικής διαχείρισης ή πτωχευτικού συμβιβασμού ή άλλη ανάλογη κατάσταση προβλεπόμενη από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασης τους.

Συγκεκριμένα:

Για τα φυσικά πρόσωπα:

Ότι δεν τελούν υπό πτώχευση και επίσης ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης. Επίσης, ότι δεν τελούν σε αναγκαστική διαχείριση και σε διαδικασία κήρυξης σε αναγκαστική διαχείριση.

Για τα νομικά πρόσωπα:

Ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή άλλη ανάλογη κατάσταση. Επίσης ότι δεν έχει κινηθεί σε βάρος του διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστική εκκαθάριση ή αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό ή σε οποιαδήποτε άλλη ανάλογη διαδικασία Σε περίπτωση που δεν εκδίδεται κάποιο από τα ανωτέρω πιστοποιητικά ή δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις, αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση του νομίμου εκπροσώπου της επιχείρησης.

8.1.4 Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α'75), υπογεγραμμένη ψηφιακά, χωρίς να απαιτείται θεώρηση γνησίου υπογραφής, όπως εκάστοτε ισχύει, στην οποία δηλώνεται ότι:

- Έλαβαν γνώση των όρων της διακήρυξης και των τευχών δημοπράτησης, τους οποίους και δέχονται ανεπιφύλακτα.
- Η επιχείρηση δεν υπόκειται σε τυχόν νομικούς περιορισμούς λειτουργίας.
- Δεν έχει αποκλεισθεί η συμμετοχή της επιχείρησης από διαγωνισμούς του Δημοσίου, των Ν.Π.Δ.Δ. και των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης.

- Δεν έχουν καταδικαστεί βάσει δικαστικής απόφασης που έχει ισχύ δεδικασμένου, για αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική διαγωγή τους.
- Δεν έχουν διαπράξει επαγγελματικό παράπτωμα συναφές με το αντικείμενο του διαγωνισμού ή σε σχέση με την επαγγελματική τους ιδιότητα & δραστηριότητα.
- Η επιχείρηση είναι συνεπής στην εκπλήρωση τόσο των συμβατικών της υποχρεώσεων όσο και των υποχρεώσεων της προς τις υπηρεσίες του δημόσιου τομέα, και των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης
- Δεν είναι ένοχοι σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή πληροφοριών που απαιτούνται και έχουν παράσχει τις πληροφορίες αυτές.

Σε περίπτωση που ο προσφέρων είναι νομικό πρόσωπο, η ως άνω υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται από τον νόμιμο εκπρόσωπό του.

Η υπεύθυνη δήλωση υπογράφεται ψηφιακά από τον προσφέροντα και δεν απαιτείται θεώρηση γνησίου υπογραφής.

8.1.5 Πιστοποιητικό της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής, από το οποίο να προκύπτει πως είναι ενήμεροι προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν εισφορές Κοινωνικής Ασφάλισης (κύριας), κατά την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς τους. Το πιστοποιητικό αφορά όλα τα ταμεία στα οποία καταβάλλονται εισφορές από τον εργοδότη για όλους τους απασχολούμενους με οποιαδήποτε σχέση εργασίας στην επιχείρηση του συμμετέχοντος, συμπεριλαμβανομένων των εργοδοτών που είναι ασφαλισμένοι σε διαφορετικούς οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης και όχι μόνο τους ασφαλισμένους στο Ίδρυμα Κοινωνικών Ασφαλίσεων (Ι.Κ.Α.). Σε κάθε περίπτωση, ο οργανισμός κοινωνικής ασφάλισης στον οποίο είναι ασφαλισμένος κάθε απασχολούμενος στην επιχείρηση του συμμετέχοντος, θα προκύπτει κατά κανόνα από το καταστατικό και από σχετική κατάσταση

- κατά ειδικότητα και ασφαλιστικό φορέα - η οποία θα έχει συνταχθεί με ευθύνη του και θα συνοδεύεται από υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 παρ. 4 του ν. 1599/1986 (ΦΕΚ Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, υπογεγραμμένη ψηφιακά, χωρίς να απαιτείται θεώρηση γνησίου υπογραφής, περί της ακρίβειας των στοιχείων της κατάστασης.

Σε περίπτωση εταιρειών (νομικών προσώπων), αφορά την ίδια την εταιρεία (το νομικό πρόσωπο) και όχι τα φυσικά πρόσωπα που τη διοικούν ή την εκπροσωπούν, εκτός εάν αυτά έχουν εργασιακή σχέση με την εταιρεία.

8.1.6 Πιστοποιητικό της αρμόδιας κατά περίπτωση αρχής, από το οποίο να προκύπτει πως είναι ενήμεροι ως προς τις **φορολογικές υποχρεώσεις τους, κατά την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς τους.**

8.1.7 Πιστοποιητικό του οικείου **Επιμελητηρίου, έκδοσης του τελευταίου εξαμήνου πριν την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους, με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους στο επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο κατά την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους και θα βεβαιώνεται ότι ο αναφερόμενος στο πιστοποιητικό εξασκεί επάγγελμα σχετικό με το αντικείμενο του διαγωνισμού.**

Το αποδεικτικό εγγραφής καθορίζεται από τους νόμους της χώρας εγκατάστασης και εκδίδεται από το φορέα που για κάθε χώρα αναφέρεται στις διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 7 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.

8.1.8 Παραστατικό εκπροσώπησης, εφόσον οι προμηθευτές συμμετέχουν στους διαγωνισμούς με αντιπρόσωπό/ εκπρόσωπό τους.

Επίσης, προκειμένου να προκύπτει ο νόμιμος εκπρόσωπος της εταιρείας, πρέπει να υποβληθούν και τα νομιμοποιητικά έγγραφα κάθε συμμετέχοντος όπως το ΦΕΚ ίδρυσης και οι τροποποιήσεις του (για διαγωνιζόμενους με μορφή ΑΕ και ΕΠΕ), αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού του διαγωνιζομένου και των εγγράφων τροποποιήσεων του (για ΟΕ και ΕΕ). Στοιχεία και έγγραφα από τα οποία πρέπει να προκύπτουν τα μέλη του Δ.Σ. τα υπόλοιπα πρόσωπα που έχουν δικαίωμα να δεσμεύουν με την υπογραφή τους την Ε.Ε. και τα έγγραφα της νομιμοποίησης αυτών, αν αυτό δεν προκύπτει ευθέως από το καταστατικό, αναλόγως με τη νομική μορφή των εταιρειών ή κάθε άλλου νομικού προσώπου.

8.1.9 Ο προσφέρων πρέπει να αποδείξει την **τεχνική ή/και επαγγελματική του ικανότητα** στην εκτέλεση ίδιων/όμοιων υλικών, με τα ζητούμενα με την υποβολή **καταλόγου των κυριότερων παραδόσεων** που πραγματοποιήθηκαν **κατά την προηγούμενη τριετία**, με αναφορά της ποσότητας, της ημερομηνίας και του δημόσιου ή ιδιωτικού παραλήπτη. Οι παραδόσεις (εκτέλεση σύμφωνα με τους όρους της διακήρυξης ανάθεσης και εμπρόθεσμες) **αποδεικνύονται** εάν μεν ο αποδέκτης είναι αναθέτουσα αρχή, με πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί ή θεωρηθεί από την αρμόδια αρχή, εάν δε ο αποδέκτης είναι ιδιωτικός φορέας, με βεβαίωση του αγοραστή ή εφόσον τούτο δεν είναι δυνατόν, με απλή δήλωση του οικονομικού φορέα που θα συνοδεύεται από θεωρημένο αντίγραφο του τιμολογίου πώλησης.

Ο κατάλογος να έχει την μορφή του ακόλουθου υποδείγματος:

Υπόδειγμα Καταλόγου Παραδόσεων

A/A	Πελάτης (Δημόσιος ή ιδιωτικός Παραλήπτης)	Σύντομη Περιγραφή της Προμήθειας	Ημ/νία έναρξης & λήξης Υλοποίησης Προμήθειας	Παρούσα Φάση	Στοιχείο Τεκμηρίωσης
-----	---	----------------------------------	--	--------------	----------------------

- Ειδικά η στήλη «ΠΑΡΟΥΣΑ ΦΑΣΗ» συμπληρώνεται με μία εκ των επιλογών: **ολοκληρωμένο επιτυχώς / σε εξέλιξη.**

- Ειδικά η στήλη «ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ» συμπληρώνεται με μία εκ των επιλογών: πιστοποιητικό Δημόσιας Αρχής (βεβαίωση καλής εκτέλεσης ή πρωτόκολλο παραλαβής Δημόσιας Αρχής) ή υπεύθυνη δήλωση πελάτη-ιδιώτη ή υπεύθυνη δήλωση υποψηφίου Αναδόχου ή προμηθευτή.

8.1.10 Ως απόδειξη για την **οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια** του, ο κάθε διαγωνιζόμενος οφείλει να υποβάλει τα εξής:

(i) **Αντίγραφο ή απόσπασμα** των δημοσιευμένων **οικονομικών** ισολογισμών της επιχείρησης, στην περίπτωση που η δημοσίευση των ισολογισμών απαιτείται από τη νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας, των τριών (3) τελευταίων οικονομικών χρήσεων που προηγούνται του έτους του διαγωνισμού.

Σε περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος δεν έχει δημοσιευμένους ισολογισμούς για τρεις (3) διαχειριστικές χρήσεις, τότε μπορεί να υποβάλει ισοδύναμα λογιστικά έγγραφα ή άλλα επίσημα έγγραφα.

Σε περίπτωση μη υποχρέωσης έκδοσης ισολογισμών, μπορεί να υποβάλει ισοδύναμα λογιστικά ή άλλα έγγραφα ή φωτοαντίγραφα των αντίστοιχων Φορολογικών Δηλώσεων.

Εάν η επιχείρηση λειτουργεί ή ασκεί επιχειρηματική δραστηριότητα σχετικά με τα υπό προμήθεια είδη, κατά χρονικό διάστημα που δεν επιτρέπει την έκδοση κατά νόμο τριών ισολογισμών, υποβάλλει τους ισολογισμούς, εφόσον υπάρχουν, ή τα σχετικά επίσημα στοιχεία που υπάρχουν κατά το διάστημα αυτό.

(ii) Υπεύθυνη δήλωση της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 1599/1986 (Α'75), όπως εκάστοτε ισχύει, υπογεγραμμένη ψηφιακά, χωρίς να απαιτείται θεώρηση γνησίου υπογραφής, περί του συνολικού ύψους του κύκλου εργασιών της επιχείρησης που αφορά ειδικότερα το υπό προμήθεια είδος, κατά τις τρεις (3) προηγούμενες του έτους του διαγωνισμού οικονομικές χρήσεις. Εάν η επιχείρηση λειτουργεί ή ασκεί επιχειρηματική δραστηριότητα κατά χρονικό διάστημα μικρότερο της ως άνω καθοριζόμενης τριετίας, υποβάλλει υπεύθυνη δήλωση περί του συνολικού ύψους του κύκλου εργασιών κατά το διάστημα αυτό.

Στην περίπτωση που ο υποψήφιος Ανάδοχος είναι ένωση προσώπων, πρέπει να υποβάλει τα ανωτέρω έγγραφα χωριστά για καθένα από τα μέλη της, υπογεγραμμένα δεόντως. Στην περίπτωση αυτή επιτρέπεται η μερική κάλυψη των προϋποθέσεων από τα μέλη της Ένωσης αρκεί αυτές να καλύπτονται συνολικά.

Το ελάχιστο επίπεδο επάρκειας που πρέπει να καλύπτει ο προσφέρων στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση προκειμένου να κριθεί κατάλληλος, συνίσταται σε μέσο ετήσιο κύκλο εργασιών (σε όμοια με το προκηρυσσόμενο είδος) για το ανωτέρω διάστημα, ύψους τουλάχιστον ίσου με το 100% του ενδεικτικού προϋπολογισμού του είδους -της παρούσας διακήρυξης-συμπεριλαμβανομένου του **Φ.Π.Α.** Σε περίπτωση ενώσεων, ο μέσος όρος του κύκλου εργασιών υπολογίζεται από το άθροισμα των γινομένων του ως άνω

μέσου ετήσιου κύκλου εργασιών κάθε ενός εκ των εταιρών της ένωσης επί το ποσοστό συμμετοχής τους στην ένωση.

B) Συνεταιρισμοί

1. Εγγυητική επιστολή συμμετοχής στο διαγωνισμό κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 15 της παρούσας διακήρυξης.
2. Βεβαίωση εποπτεύουσας Αρχής ότι ο συνεταιρισμός λειτουργεί νόμιμα.
3. Όλα τα ανωτέρω δικαιολογητικά του εδαφίου (Α)

Γ) Ενώσεις προμηθευτών

1. Οι ενώσεις και οι κοινοπραξίες προμηθευτών που υποβάλλουν κοινή προσφορά, μαζί με την προσφορά υποβάλλουν τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά για κάθε προμηθευτή που συμμετέχει στην ένωση ή κοινοπραξία.
2. Πιστοποιητικό σκοπιμότητας του ΕΟΜΜΕΧ για ενώσεις που αποτελούνται από μικρό μεσαίες μεταποιητικές επιχειρήσεις (Μ ΜΕ) ή παραγωγικούς αστικούς συνεταιρισμούς στις οποίες μετέχουν και επιχειρήσεις του εσωτερικού ή του εξωτερικού είτε μεγαλύτερου μεγέθους είτε με μη μεταποιητική δραστηριότητα και εφόσον οι εργασίες που θα εκτελεστούν από τις ΜΜΕ ή τους παραγωγικούς αστικούς συνεταιρισμούς αντιπροσωπεύουν ποσοστό μεγαλύτερο από 50%.
3. Οι ΜΜΕ εκτός από τα πιο πάνω δικαιολογητικά μαζί με την προσφορά τους υποβάλλουν και κάθε άλλο απαραίτητο δικαιολογητικά, που εκδίδεται ή θεωρείται από τον ΕΟΜΜΕΧ, από το οποίο να προκύπτει ότι ανταποκρίνονται στα κριτήρια που καθορίζονται για τη χρηματοδότησή τους από τις πράξεις που κάθε φορά εκδίδει ο διοικητής της τράπεζας της Ελλάδος.

Δ) Τα νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά:

Επιπλέον τα νομικά πρόσωπα οφείλουν να υποβάλλουν:

1. Συστατική πράξη, όπως το Φ.Ε.Κ. ίδρυσης και τις τροποποιήσεις του (για διαγωνιζόμενους με μορφή Α.Ε. και Ε.Π.Ε.), αντίγραφο ή απόσπασμα του καταστατικού του διαγωνιζόμενου και των εγγράφων τροποποιήσεων του (για Ο.Ε και Ε.Ε.) καθώς και την τελευταία τροποποίηση στην οποία θα αναφέρονται οι νόμιμοι εκπρόσωποι (για κάθε μορφή εταιρείας)
2. Οι Α.Ε. πρέπει να υποβάλλουν και πρακτικό Δ.Σ. στο οποίο θα αναφέρεται πως εγκρίνεται η συμμετοχή της εταιρείας στο συγκεκριμένο διαγωνισμό και ο εκπρόσωπός τους στο διαγωνισμό.

Επισημαίνονται τα εξής:

1. Η υποβολή των στοιχείων και δικαιολογητικών για τη συμμετοχή σε ηλεκτρονικό διαγωνισμό και μέχρι τη σύναψη της σύμβασης γίνεται σε στάδια, σε χρόνο και με τρόπο, όπως αυτά ορίζονται στην περ. β της παρ. 2 και στην παρ. 3 του άρθρου 6 του ν. 4155/2013, στις διατάξεις της κατά περίπτωση κείμενης νομοθεσίας κατά το μέρος που αυτές δεν έρχονται σε αντίθεση με τις διατάξεις του ως άνω νόμου, στις διατάξεις του άρθρ. 11 της ΥΑ Π1/2390/16.10.2013 και στην παρούσα Διακήρυξη.
2. Οι απαιτούμενες δηλώσεις ή υπεύθυνες δηλώσεις του παρόντος άρθρου υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση. Η ημερομηνία ψηφιακής των υπευθύνων δηλώσεων πρέπει, με ποινή αποκλεισμού, να ταυτίζεται με την ημερομηνία υποβολής της προσφοράς.
3. Τα ανωτέρω δικαιολογητικά ή τα άλλα στοιχεία του υποφακέλου «Δικαιολογητικά συμμετοχής- τεχνική προσφορά» υποβάλλονται από τους υποψήφιους αναδόχους ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου.pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτούς εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή, πλην των ΦΕΚ. Διευκρινίζεται ότι τα δικαιολογητικά που **απαιτούνται να προσκομισθούν στο Πρωτόκολλο του Δήμου** εντός της ανωτέρω αναφερόμενης προθεσμίας {με διαβιβαστικό όπου θα αναφέρονται αναλυτικά τα προσκομιζόμενα δικαιολογητικά), **είναι τα δικαιολογητικά και στοιχεία που δεν έχουν εκδοθεί/συνταχθεί από τους ίδιους και κατά συνέπεια δεν φέρουν την ψηφιακή τους υπογραφή.** Ως τέτοια στοιχεία ενδεικτικά είναι: η εγγύηση συμμετοχής και τα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από δημόσιες αρχές ή άλλους φορείς.
4. Κάθε έλλειψη δικαιολογητικών που θα διαπιστωθεί μετά από το άνοιγμα της προσφοράς εκάστου

Υποψηφίου Αναδόχου, θα συνεπάγεται τον αποκλεισμό του.

5. Η Επιτροπή αξιολόγησης Διαγωνισμού ή άλλοι πιστοποιημένοι χρήστες από την Αναθέτουσα Αρχή του Διαγωνισμού έχουν το δικαίωμα να ζητήσουν συμπληρωματικές διευκρινίσεις για τυχόν ελλείψεις επί των ήδη νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών που κατατέθηκαν, πλην της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής. Στην περίπτωση αυτή, οι Υποψήφιοι υποχρεούνται να υποβάλουν **ηλεκτρονικά** τα διευκρινιστικά στοιχεία εντός **πέντε (5) εργάσιμων ημερών** από την σχετική ηλεκτρονική ειδοποίηση.
6. Κατά την υποβολή της προσφοράς από τους υποψηφίους αναδόχους σημαίνονται από *αυτούς* με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος, τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς τους που έχουν Εμπιστευτικό Χαρακτήρα. Τα στοιχεία αυτά αφορούν, ιδίως, τα τεχνικά ή εμπορικά απόρρητα και τις εμπιστευτικές πτυχές των προσφορών.
7. Εάν σε κάποια χώρα βεβαιώνεται από δημόσια αρχή της ότι δεν εκδίδονται τα ανωτέρω έγγραφα ή πιστοποιητικά ή δεν καλύπτουν όλες τις ως άνω αναφερόμενες περιπτώσεις, αυτά δύνανται να αντικατασταθούν από ένορκη βεβαίωση του Υποψηφίου. Εάν στη χώρα αυτή δεν προβλέπεται ούτε ένορκη βεβαίωση δύναται αυτή να αντικατασταθεί με υπεύθυνη δήλωση ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας εγκατάστασης του Υποψηφίου. Στην ανωτέρω υπεύθυνη δήλωση πρέπει να δηλώνεται ότι στη συγκεκριμένη χώρα δεν εκδίδονται τα συγκεκριμένα έγγραφα και ότι δε συντρέχουν στο συγκεκριμένο πρόσωπο οι προαναφερόμενες νομικές καταστάσεις.
8. Δικαιολογητικά που εκδίδονται σε γλώσσα άλλη, εκτός της ελληνικής, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφραση τους στην ελληνική γλώσσα.

8.2 Τεχνική προσφορά

Συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του Συστήματος. Στην συνέχεια, το Σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα.

Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf.

Εφόσον οι τεχνικές προδιαγραφές δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία.

8.2.1 Ο (υπό)φάκελος της τεχνικής προσφοράς θα περιλαμβάνει υποχρεωτικά και με ποινή αποκλεισμού, τα κάτωθι στοιχεία:

1. Το προφίλ της επιχείρησης του διαγωνιζομένου, ήτοι την επιχειρηματική δομή, τους τομείς δραστηριότητας και τα παραγόμενα προϊόντα και υπηρεσίες.
2. Αναλυτικά, θα περιγράφεται λεπτομερώς η συμφωνία ή μη του προσφερόμενου είδους σε σχέση με τις αντίστοιχες τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης. Επιπλέον, θα αναφέρονται οι σελίδες του φακέλου των τεχνικών προδιαγραφών όπου ανευρίσκεται η αντίστοιχη τεκμηρίωση.
3. Πλήρη περιγραφή των προσφερόμενων υλικών.
4. Υπεύθυνη δήλωση του άρθρου 8 παρ. 4 του ν. 1599/1986 (ΦΕΚ Α75), όπως εκάστοτε ισχύει, υπογεγραμμένη ψηφιακά, χωρίς να απαιτείται θεώρηση γνησίου υπογραφής, στην οποία οι προσφέροντες αναφέρουν:

- την χώρα προέλευσης των τελικών προϊόντων που προσφέρουν.

Την επιχειρηματική μονάδα στην οποία θα παράγονται τα υλικά καθώς και τον τόπο εγκατάστασής της.

Στη περίπτωση που ο προσφέρων δεν θα κατασκευάσει ο ίδιος το τελικό προϊόν, οφείλει να προσκομίσει υπεύθυνη δήλωση του νομίμου εκπροσώπου της επιχείρησης (με θεωρημένο

το γνήσιο της υπογραφής του ή με ψηφιακή υπογραφή) στην οποία ανήκει ή η οποία εκμεταλλεύεται ολικά ή μερικά τη μονάδα κατασκευής του τελικού προϊόντος ότι έχει αποδεχθεί έναντι τους την εκτέλεση της συγκεκριμένης προμήθειας σε περίπτωση κατακύρωσης στο προμηθευτή υπέρ του οποίου έγινε η

αποδοχή.

5. Πιστοποιητικά διασφάλισης ποιότητας (σύμφωνα με ότι προβλέπεται από τις τεχνικές προδιαγραφές της μελέτης) πρότυπα του ΕΛΟΤ ΚΑΙ ISO. Πιστοποιητικά των οποίων η ισχύς έχει λήξει, δεν γίνονται δεκτά και η αντίστοιχη προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

6. Οποιοδήποτε επιπλέον στοιχείο τεκμηριώνει πληρέστερα την Προσφορά του διαγωνιζόμενου και απαντά στις επιμέρους απαιτήσεις που τίθενται στην παρούσα διακήρυξη.

Τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά της τεχνικής προσφοράς του προσφέροντος υποβάλλονται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου, pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή.

Οι δηλώσεις του παρόντος άρθρου υπογράφονται ψηφιακά από τους έχοντες υποχρέωση προς τούτο και δεν απαιτείται σχετική θεώρηση.

Άρθρο 9°: Περιεχόμενα (υπο)φακέλου «Οικονομική Προσφορά»

Στον (υπό)φάκελο* με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά» περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα.

Η Οικονομική Προσφορά υποβάλλεται ηλεκτρονικά **επί ποινή απορρίψεως** στον (υπό) φάκελο «Οικονομική Προσφορά».

Η οικονομική προσφορά, συντάσσεται συμπληρώνοντας την αντίστοιχη ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος.

Στην συνέχεια, το σύστημα παράγει σχετικό ηλεκτρονικό αρχείο, σε μορφή, pdf, το οποίο υπογράφεται ψηφιακά και υποβάλλεται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ψηφιακά υπογεγραμμένου ηλεκτρονικού αρχείου πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση, το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο, pdf.

Εφόσον η οικονομική προσφορά δεν έχει αποτυπωθεί στο σύνολό της στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία

Μαζί με την Οικονομική Προσφορά, υποβάλλεται από αυτόν ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου τύπου, pdf και προσκομίζεται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ηλεκτρονική υποβολή και Έντυπο Οικονομικής Προσφοράς, για το Προσφερόμενο Είδος, με βάση το ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ, της παρούσας. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή.

Στην Οικονομική Προσφορά αναγράφεται η τιμή, όπως ορίζεται κατωτέρω:

9.1. Τιμές

Οι τιμές των προσφορών που αφορούν οποιοδήποτε προσφερόμενο είδος θα εκφράζονται σε ευρώ χωρίς Φ.Π.Α.

9.1.1 Προσφορές που δεν δίνουν τις τιμές σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζουν σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα, **απορρίπτονται ως απαράδεκτες.**

9.1.2 Η προσφερόμενη τιμή θα αναγράφεται **επί ποινή αποκλεισμού** αριθμητικά και ολογράφως (που υπερισχύει σε περίπτωση ασυμφωνίας με την αριθμητική τιμή) και θα περιλαμβάνει:

- Την προσφερόμενη τιμή, απαλλαγμένη από Φ.Π.Α.
- Τον Φ.Π.Α. που βαρύνει την αξία σε ποσό.
- Την προσφερόμενη τιμή με τον Φ.Π.Α.

9.1.3 Η αναγραφή της τιμής σε ΕΥΡΩ, μπορεί να γίνεται με δύο δεκαδικά ψηφία, εφόσον χρησιμοποιείται σε ενδιάμεσους υπολογισμούς. Το γενικό σύνολο στρογγυλοποιείται σε δυο δεκαδικά ψηφία, προς τα άνω

εάν το τρίτο δεκαδικό ψηφίο είναι ίσο ή μεγαλύτερο του πέντε και προς τα κάτω εάν είναι μικρότερο του πέντε.

9.1.4 Εφόσον από την προσφορά δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

9.1.5 Προσφορές που θέτουν όρο αναπροσαρμογής της τιμής απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

9.1.6 Εάν στο διαγωνισμό οι προσφερόμενες τιμές είναι υπερβολικά χαμηλές, θα εξετάζονται λεπτομερώς οι προσφορές πριν την έκδοση απόφασης κατακύρωσης. Για τον σκοπό αυτό, θα ζητηθούν από τον προσφέροντα να παρασχεθούν εγγράφως οι αναγκαίες διευκρινίσεις σχετικά με τον οικονομικό χαρακτήρα της διαδικασίας κατασκευής ή τις τεχνικές λύσεις που έχουν επιλεγεί ή τις εξαιρετικά ευνοϊκές συνθήκες που διαθέτει ο προσφέρων για την προμήθεια των ειδών ή την πρωτοτυπία των προτεινομένων προμηθειών, τις οποίες επαληθεύει πριν την απόρριψη της προσφοράς.

9.1.7 Προσφορά που δίνει τιμή μεγαλύτερη από τον ενδεικτικό προϋπολογισμό όπως αυτός δίδεται στο άρθρο 3 της παρούσας διακήρυξης, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

9.1.8 Οι τιμές των προσφορών δεν υπόκεινται σε μεταβολή κατά τη διάρκεια ισχύος της Προσφοράς. Σε περίπτωση που ζητηθεί παράταση της διάρκειας της Προσφοράς, οι διαγωνιζόμενοι δεν δικαιούνται, κατά τη γνωστοποίηση της συγκατάθεσής τους για την παράταση αυτή, να υποβάλλουν νέα έντυπα οικονομικής προσφοράς ή να τα τροποποιήσουν.

Επισημαίνεται ότι:

- ® Γίνονται δεκτές προσφορές για το σύνολο των υπό προμήθεια ειδών, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στη σχετική μελέτη.
- Κατά την υποβολή της προσφοράς από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται από αυτόν με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα.
- ® Περιπτώσεις προσφορών που παρουσιάζουν αποκλίσεις από τους απαράβατους όρους της παρούσας διακήρυξης συνεπάγονται απόρριψη των προσφορών.
- » Αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
- © Διευκρινίσεις που δίνονται από τους προσφέροντες οποτεδήποτε μετά την λήξη χρόνου υποβολής των προσφορών τους δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
- Μετά την υποβολή της προσφοράς, επί νομίμως υποβληθέντων δικαιολογητικών, οι διαγωνιζόμενοι παρέχουν διευκρινίσεις μόνο όταν αυτές ζητούνται από αρμόδιο όργανο είτε κατά την ενώπιον του διαδικασία, είτε κατόπιν εγγράφου της Υπηρεσίας, μετά την σχετική γνωμοδότηση του οργάνου. Από τις διευκρινίσεις, οι οποίες παρέχονται, σύμφωνα με τα παραπάνω, λαμβάνονται υπόψη μόνο εκείνες που αναφέρονται στα σημεία για τα οποία υποβλήθηκε σχετικό αίτημα από το αρμόδιο όργανο.
- « Εναλλακτικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται.

Άρθρο 10° : Χρόνος ισχύος προσφορών

10.1 Οι προσφορές, ισχύουν και δεσμεύουν τους διαγωνιζόμενους **επί ποινή αποκλεισμού** χωρίς καμιά αλλαγή, για χρονικό διάστημα **εκατόν είκοσι (120) ημέρες** προσμετρούμενες από την επομένη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών του διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του ως άνω οριζόμενου, απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

10.2 Η διάρκεια ισχύος των προσφορών μπορεί να παραταθεί εγγράφως εφόσον ζητηθεί από την Αναθέτουσα Αρχή και κατ' ανώτατο όριο ίσο με το παραπάνω οριζόμενο χρονικό διάστημα. Έτσι, εάν προκύψει θέμα παράτασης της ισχύος των προσφορών, η Αναθέτουσα Αρχή απευθύνει έγγραφο ερώτημα προς τους προσφέροντες, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών, αν αποδέχονται την παράταση για

συγκεκριμένο χρονικό διάστημα. Οι προσφέροντες οφείλουν να απαντήσουν σχετικά μέσα σε **πέντε (5)** ημέρες και σε περίπτωση που αποδέχονται την αιτούμενη παράταση, οφείλουν να ανανεώσουν και τις Εγγυήσεις Συμμετοχής τους, αν αυτές δεν ισχύουν για την τυχόν παράταση. Για τους διαγωνιζόμενους που αποδέχονται την παράταση, οι προσφορές τους ισχύουν και τους δεσμεύουν για το παραπάνω αυτό διάστημα. Μετά την λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, ματαιώνονται τα αποτελέσματα του διαγωνισμού.

103 Ο συμμετέχων δεν έχει δικαίωμα να αποσύρει την Προσφορά του ή μέρος της μετά την κατάθεσή της. Σε περίπτωση που η Προσφορά ή μέρος της αποσυρθεί, ο συμμετέχων υπόκειται σε κυρώσεις και ειδικότερα:

- έκπτωση και απώλεια κάθε δικαιώματος για κατακύρωση
- κατάπτωση της Εγγυήσης Συμμετοχής χωρίς άλλη διατύπωση ή δικαστική ενέργεια.

10.4 Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 13 του ΕΚΠΟΤΑ.

Άρθρο 11°: Γλώσσα σύνταξης των προσφορών

11.1 Οι προσφορές υποβάλλονται, επί ποινή αποκλεισμού, στην Ελληνική Γλώσσα ή σε οποιαδήποτε άλλη γλώσσα της Ευρωπαϊκής Ένωσης συνοδευόμενες από επίσημη μετάφραση στην Ελληνική Γλώσσα. Τα έγγραφα της Σύμβασης/των Συμβάσεων καθώς και όλη η σχετική αλληλογραφία που είναι δυνατό να απαιτηθεί κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα.

Πιστοποιητικά αλλοδαπών αρχών ή δικαιολογητικά και δημόσια έγγραφα που εκδίδονται σε κράτος εκτός Ελλάδας γίνονται αποδεκτά σε ευκρινή φωτοαντίγραφα από αντίγραφα εγγράφων νομίμως επικυρωμένα. Κατ' εξαίρεση, τα εργοστασιακά εγχειρίδια-τεχνικά φυλλάδια (prospectus) μπορεί να είναι στην ελληνική ή στην αγγλική γλώσσα. Σε κάθε περίπτωση η Επιτροπή Διαγωνισμού έχει το δικαίωμα να ζητήσει από τους προσφέροντες την μετάφραση οποίου δήποτε στοιχείου κριθεί απαραίτητο για την ακριβή εκτίμηση της προσφοράς,

11.2 Οι τυχόν δαπάνες για μεταφράσεις από και προς την Ελληνική γλώσσα οποιουδήποτε κειμένου συμμετέχοντας ή/και αναδόχου ή άλλου που θα χρησιμοποιήσει συμμετέχων ή/και ανάδοχος στο πλαίσιο του παρόντος διαγωνισμού, καθώς και οι δαπάνες διερμηνείας από και προς την Ελληνική γλώσσα που απαιτούνται για την επικοινωνία συμμετέχοντος ή/και αναδόχου και των στελεχών του/τους με την Υπηρεσία, θα βαρύνουν τον συμμετέχοντα ή/και τον ανάδοχο.

Άρθρο 12°: Δικαιούμενοι συμμετοχής

12.1 Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν :

α) τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα

β) ενώσεις κατασκευαστών ή προμηθευτών που υποβάλουν κοινή προσφορά,

γ) συνεταιρισμοί κατασκευαστών ή προμηθευτών

12.2 Δικαίωμα συμμετοχής στο διαγωνισμό έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα, που λειτουργούν νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.) ή σε τρίτες χώρες που θεμελιώνουν το σχετικό δικαίωμα στην Διεθνή Συμφωνία περί Δημοσίων Συμβάσεων (ΣΔΣ) που συνήφθη στο πλαίσιο του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου και των πολυμερών διαπραγματεύσεων, υπό τον όρο ότι η σύμβαση καλύπτεται από την ΣΔΣ, ή σε άλλες χώρες που έχουν συνάψει συμφωνίες σύνδεσης ή διμερείς συμφωνίες με την Ε.Ε. Τα φυσικά πρόσωπα πρέπει να είναι υπήκοοι των κρατών αυτών και να είναι εγκατεστημένα στο εσωτερικό τους. Ως νομικά πρόσωπα νοούνται οι εταιρείες του αστικού ή του εμπορικού δικαίου, οι συνεταιρισμοί και τα άλλα νομικά πρόσωπα που έχουν συσταθεί κατά την νομοθεσία των κρατών της παραγράφου αυτής και έχουν την κεντρική τους διοίκηση ή την κύρια εγκατάστασή τους ή την καταστατική τους έδρα στο εσωτερικό τους.

12.3 Δικαίωμα συμμετοχής στον διαγωνισμό έχουν και οι ενώσεις/κοινοπραξίες προσώπων, οι οποίες υποβάλλουν κοινή προσφορά, με τις παρακάτω προϋποθέσεις:

- Προσκόμιση των απαιτούμενων κατά περίπτωση δικαιολογητικών για κάθε προσφέροντα που

συμμετέχει στην ένωση/κοινοπραξία, β Οι Διαγωνιζόμενες ενώσεις/κοινοπραξίες υποβάλλουν προσφορά εκπροσωπούμενες από Νόμιμο Εκπρόσωπο, που έχει εξουσιοδοτηθεί να πράξει τούτο, από τα αντίστοιχα αρμόδια διοικητικά όργανα των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν σε αυτές. Η κοινή προσφορά υπογράφεται υποχρεωτικά είτε από όλα τα μέλη που αποτελούν την ένωση/κοινοπραξία, είτε από εκπρόσωπο τους εξουσιοδοτημένο με συμβολαιογραφική πράξη.

- ® Οι ενώσεις/κοινοπραξίες συγκροτούνται με συγκεκριμένες αποφάσεις όλων των μελών τους (εταίρων της ένωσης), με τις οποίες προσδιορίζονται τα κύρια χαρακτηριστικά τους και οι σχέσεις των μελών τους. Μεταξύ άλλων ορίζεται και το μέλος που θα είναι ο Συντονιστής/ επικεφαλής της ένωσης/κοινοπραξίας αλλά και το ποσοστό συμμετοχής στην ένωση/κοινοπραξία.
- ® Ορισμό υπεύθυνου επικοινωνίας για τις ενδεχόμενες ανάγκες επικοινωνίας του Δήμου με αυτόν στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης. Ο υπεύθυνος επικοινωνίας θα πρέπει να υποβάλει δήλωση αποδοχής της εκπροσώπησης και δήλωση του προσφέροντα ότι του αναθέτει την εκπροσώπηση για την εν λόγω διαδικασία.
- ® Όλα τα πρόσωπα της ένωσης/κοινοπραξίας καλύπτουν την *απαίτηση* της νόμιμης λειτουργίας τους στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ε.Ε. ή του Ε.Ο.Χ. ή σε τρίτες χώρες κατ' εφαρμογή της Συμφωνίας περί Δημοσίων Συμβάσεων που συνήφθη στο πλαίσιο των πολυμερών διαπραγματεύσεων του Γύρου της Ουρουγουάης, ή σε τρίτες χώρες που έχουν συνάψει συμφωνίες σύνδεσης ή διμερείς συμφωνίες με την Ε.Ε.
- » Οι ενώσεις προσώπων δεν υποχρεούνται να περιβληθούν ορισμένη νομική μορφή για την υποβολή της προσφοράς τους, αλλά υποχρεούνται να υποβάλλουν Υπεύθυνη Δήλωση του Ν. 1599/1986 περί συστάσεως Κοινοπραξίας, εφ' όσον καταστούν ανάδοχοι. Η επιλεγείσα ένωση υποχρεούται να συστήσει την Κοινοπραξία με συμβολαιογραφική πράξη σε διάστημα **δέκα (10) ημερών**, το αργότερο, από την κοινοποίηση του αποτελέσματος της δημοπρασίας εάν κατακυρωθεί σε αυτό το σχήμα η σύμβαση.
- * Με την υποβολή της προσφοράς κάθε μέλος της ένωσης/κοινοπραξίας ευθύνεται εις ολόκληρο. Σε περίπτωση κατακύρωσης ή ανάθεσης της προμήθειας, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της Σύμβασης.
- ® Σε περίπτωση που, εξαιτίας αδυναμίας για οποιονδήποτε λόγο ή εξ αιτίας ανωτέρας βίας, μέλος της ένωσης/κοινοπραξίας δεν μπορεί να ανταποκριθεί στις υποχρεώσεις της ένωσης/κοινοπραξίας κατά το χρόνο αξιολόγησης των προσφορών, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη ολόκληρης της κοινής προσφοράς με την ίδια τιμή προσφοράς. Εάν η παραπάνω αδυναμία, συμπεριλαμβανομένης και της ανωτέρας βίας, προκύψει κατά το χρόνο εκτέλεσης της Σύμβασης, τα υπόλοιπα μέλη συνεχίζουν να έχουν την ευθύνη της ολοκλήρωσης αυτής, με το ίδιο συμβατικό τίμημα και τους ίδιους όρους. Τα υπόλοιπα μέλη της ένωσης/κοινοπραξίας και στις δύο περιπτώσεις μπορούν να προτείνουν αντικατάσταση. Η αντικατάσταση εγκρίνεται με απόφαση της Προϊστάμενης Αρχής ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου.

Άρθρο 13°: Αποκλεισμός υποψηφίων

13.1 Αποκλείεται από τη συμμετοχή σε δημόσια σύμβαση, ο υποψήφιος ή προσφέρων όταν:

1. Εις βάρος του οποίου υπάρχει **αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση**, γνωστή στην αναθέτουσα αρχή, για έναν ή περισσότερους από τους ακόλουθους λόγους:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 351 της 29.1.1998, σελ. 1). β) δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 {εε C 195 της 25.6.1997, σελ. 1} και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου (ΕΕ L 358 της 31.12.1998, σελ. 2). γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των *οικονομικών* συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σελ. 48).

δ) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10ης Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες (ΕΕ L 166

της 28.6.1991, σελ. 77 Οδηγίας η οποία τροποποιήθηκε από την Οδηγία 2001/97/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, ΕΕ L 344 της 28.12.2001, σελ. 76) η οποία ενσωματώθηκε με το ν. 2331/1995 (Α^Τ173) και τροποποιήθηκε με το ν. 3424/12005 (Α* 305).

Η αναθέτουσα αρχή έχει το δικαίωμα, εφόσον υπάρχουν αμφιβολίες ως προς την προσωπική κατάσταση των εν λόγω υποψηφίων/προσφερόντων, να απευθυνθεί στις αρμόδιες αρχές για να λάβει τις πληροφορίες που θεωρεί απαραίτητες για την προσωπική κατάσταση των υποψηφίων ή των προσφερόντων. Όταν οι πληροφορίες αφορούν έναν υποψήφιο ή προσφέροντα εγκατεστημένο σε άλλο κράτος μέλος, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί τη συνεργασία των αρμόδιων αρχών. Τα αιτήματα αυτά αφορούν, σύμφωνα με τη νομοθεσία του κράτους μέλους όπου είναι εγκατεστημένος ο υποψήφιος ή ο προσφέρων, τα νομικά ή/και φυσικά πρόσωπα, συμπεριλαμβανομένων, ενδεχομένως, των διευθυντών επιχείρησης, ή οποιουδήποτε προσώπου έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου του υποψηφίου ή του προσφέροντος.

2. Τελεί υπό πτώχευση, εκκαθάριση, παύση εργασιών, αναγκαστική διαχείριση ή πτωχευτικό συμβιβασμό, αναστολή εργασιών ή τελεί σε ανάλογη κατάσταση που προβλέπεται από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασής του.
3. Έχει κινηθεί σε βάρος του διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάρισης, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού ή οποιαδήποτε άλλη παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη από τις διατάξεις της χώρας εγκατάστασής του.
4. Έχει καταδικασθεί βάσει δικαστικής απόφασης που έχει ισχύ δεδικασμένου, σύμφωνα με τις διατάξεις της χώρας όπου εκδόθηκε η απόφαση, και η οποία διαπιστώνει αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική διαγωγή του.
5. Έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα συναφές με το αντικείμενο του διαγωνισμού ή σε σχέση με την επαγγελματική του ιδιότητα που αποδεδειγμένως διαπιστώθηκε με οποιοδήποτε μέσο διαθέτει η αναθέτουσα αρχή.
6. Δεν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, σύμφωνα με τις διατάξεις τόσο της χώρας εγκατάστασής του όσο και του ελληνικού δικαίου.
7. Δεν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην πληρωμή των φόρων και τελών, σύμφωνα με τις διατάξεις τόσο της χώρας εγκατάστασής του όσο και του ελληνικού δικαίου.
8. Είναι ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται κατ'εφαρμογή του παρόντος ή όταν δεν έχει παράσχει τις πληροφορίες αυτές.
9. Επίσης, για κάποιο από τα αδικήματα του Αγορανομικού Κώδικα, σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας ή κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, της απάτης, της εκβίασης, της πλαστογραφίας, της ψευδορκίας, της δωροδοκίας και της δόλιας χρεωκοπίας.
10. Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση υποβολής κοινής προσφοράς, οι ανωτέρω λόγοι ισχύουν για καθέναν από τους συμμετέχοντες στην κοινή προσφορά. Εάν συντρέχει λόγος αποκλεισμού και για έναν μόνο συμμετέχοντα σε κοινή πρόσφορα, η υποβληθείσα κοινή προσφορά αποκλείεται από τον διαγωνισμό.

Άρθρο 14°: Προέλευση των προσφερομένων ειδών.

14.1 Ο προσφέρων πρέπει να δηλώνει στην προσφορά του το εργοστάσιο στο οποίο θα κατασκευαστούν ή κατασκευάστηκαν τα προσφερόμενα είδη καθώς και τον τόπο εγκατάστασής του. Εφόσον για την παραγωγή του τελικού προϊόντος μεσολαβούν διάφορες φάσεις βιομηχανοποίησης πρέπει να δηλώνεται στην προσφορά το κατά περίπτωση εργοστάσιο και ο τόπος εγκατάστασης του.

14.2 Εάν διαπιστωθεί από την υπηρεσία ανυπαρξία του χώρου παραγωγής των υλικών που δηλώθηκε με την προσφορά κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού η προσφορά απορρίπτεται. Η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη και όταν στο εργοστάσιο (χώρος παραγωγής) που δηλώνεται για την κατασκευή μερικώς ή ολικώς των υλικών έχει επιβληθεί ποινή αποκλεισμού από τους διαγωνισμούς του Δημοσίου και των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης, που ισχύει κατά την ημερομηνία διενέργειας του Διαγωνισμού.

14.3 Μετά την υπογραφή της σύμβασης δεν επιτρέπεται η αλλαγή του εργοστασίου που δηλώθηκε με την προσφορά και με βάση την οποία έγινε η κατακύρωση

14.4 Κατασκευή του είδους σε εργοστάσιο άλλο από εκείνο που δηλώθηκε συνεπάγεται την κήρυξη του

προμηθευτή έκπτωτου από τη σύμβαση με τις προβλεπόμενες κυρώσεις.

14. -5 Στη περίπτωση που ο προσφέρων δεν θα κατασκευάσει ο ίδιος το τελικό προϊόν, οφείλει να προσκομίσει υπεύθυνη δήλωση του νομίμου εκπροσώπου της επιχείρησης (με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής του ή ψηφιακή υπογραφή) στην οποία ανήκει ή η οποία εκμεταλλεύεται ολικά ή μερικά τη μονάδα κατασκευής του τελικού προϊόντος ότι έχει αποδεχθεί έναντι τους την εκτέλεση της συγκεκριμένης προμήθειας σε περίπτωση κατακύρωσης στο προμηθευτή υπέρ του οποίου έγινε η αποδοχή.

14.6 Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναγραφόμενα στο άρθρο 18 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.

Προσφορά στην οποία δεν θα υπάρχουν οι ανωτέρω δηλώσεις, θα απορρίπτεται ως απαράδεκτη.

Οι ως άνω δηλώσεις φέρουν ψηφιακή υπογραφή και όταν υπογράφονται από τον ίδιο δεν απαιτείται θεώρηση.

Άρθρο 15°: Εγγύηση συμμετοχής στον διαγωνισμό

15.1 Εγγύηση συμμετοχής στον διαγωνισμό.

Η εγγύηση συμμετοχής στο διαγωνισμό ορίζεται σε ποσοστό 2% επί της προϋπολογιζόμενης από την υπηρεσία δαπάνης χωρίς το Φ.Π.Α , για την ομάδα που επιθυμεί να καταθέσει προσφορά και πρέπει να εκδίδεται υπέρ του προσφέροντα.

15.2 Η εγγύηση συμμετοχής που αφορά τον προμηθευτή, στον οποίο κατακυρώθηκε η προμήθεια ή ανατέθηκε η προμήθεια, επιστρέφεται μετά την κατάθεση της εγγύησης καλής εκτέλεσης και μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την υπογραφή της σύμβασης.

Οι εγγυήσεις των λοιπών προμηθευτών που έλαβαν μέρος στον διαγωνισμό επιστρέφονται μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την ημερομηνία ανακοίνωσης της κατακύρωσης ή της ανάθεσης.

Τέλος, η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους διαγωνιζόμενους που έχει απορριφθεί η προσφορά τους εφόσον δεν έχει ασκηθεί ένδικο μέσο ή έχει εκπνεύσει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αυτών ή παραίτησης από αυτά.

15.3 Η εγγύηση πρέπει να έχει ισχύ τουλάχιστον για τριάντα ημέρες (30) μετά τη λήξη του χρόνου της προσφοράς που ζητά η διακήρυξη.

15.4 Το ποσοστό της εγγύησης συμμετοχής μειώνεται στο μισό για προσφορές που υποβάλλονται από Μ.Μ.Ε. ή τις Ενώσεις τους κλπ. σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 26 παρ. 1 εδάφ. α. της Υπουργικής Απόφασης 11389/93.

Άρθρο 16°: Εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης

16.1 Ο ανάδοχος στον οποίο θα γίνει η κατακύρωση του διαγωνισμού, υποχρεούται να καταθέσει εγγυητική καλής εκτέλεσης των όρων της σύμβασης, το ύψος της οποίας αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% της συμβατικής αξίας, χωρίς το Φ.Π.Α.

16.2 Η εγγύηση κατατίθεται προ ή κατά την υπογραφή της σύμβασης.

16.3 Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης πρέπει να είναι μεγαλύτερος από το συμβατικό χρόνο παράδοσης πλέον εξήντα (60) ημερών.

16.4 Η εγγύηση επιστρέφεται μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των προς προμήθεια ειδών.

Άρθρο 17°: Εγγυήσεις- Όργανα που εκδίδουν εγγυητικές επιστολές

17.1 Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται από αναγνωρισμένα τραπεζικά ή πιστωτικά ιδρύματα ή άλλα νομικά πρόσωπα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης και έχουν σύμφωνα με τη νομοθεσία των κρατών - μελών αυτό το δικαίωμα. Οι εγγυητικές επιστολές μπορούν επίσης να προέρχονται και από τραπεζικό ή πιστωτικό ίδρυμα που λειτουργεί νόμιμα σε χώρα-μέρος διμερούς ή πολυμερούς συμφωνίας με την ΕΕ ή χώρα που έχει υπογράψει και κυρώσει τη συμφωνία για τις Δημόσιες Συμβάσεις και έχει το σχετικό δικαίωμα έκδοσης εγγυήσεων.

17.2 Εγγυητικές επιστολές που εκδίδονται σε άλλο κράτος εκτός της Ελλάδας, θα συνοδεύονται υποχρεωτικά από επίσημη μετάφραση τους στην Ελληνική.

Άρθρο 18°: Εγγυήσεις- Τρόπος σύνταξης των εγγυητικών επιστολών

18.1 Στις εγγυήσεις, ανεξάρτητα από το όργανο που τις εκδίδει και τον τύπο που περιβάλλονται, πρέπει απαραίτητα να αναγράφονται το τουλάχιστον τα ακόλουθα:

- 1) Η ημερομηνία έκδοσης,
 - 2) Ο εκδότης.
 - 3) Ο οργανισμός τοπικής αυτοδιοίκησης προς τον οποίο απευθύνεται
 - 4) Ο αριθμός της εγγύησης
 - 5) Το ποσό που καλύπτει η εγγύηση
 - 6) Η πλήρης επωνυμία και η διεύθυνση του προσφέροντος ή προμηθευτή υπέρ του οποίου δίνεται η εγγύηση
 - 7) Ο αριθμός της διακήρυξης /σχετικής σύμβασης και τα προς προμήθεια υλικά.
 - 8) Ότι η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως.
 - 9) ότι το ποσό της εγγύησης τηρείται στην διάθεση του ΔΗΜΟΥ και ότι θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους του εκδότη αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης, μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίηση.
 - 10) ότι σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου.
 - 11) Την ημερομηνία λήξης της ισχύος της εγγύησης.
 - 12) ότι ο εκδότης της εγγύησης υποχρεούται να προβεί στην παράταση της ισχύος της εγγύησης, ύστερα από απλό έγγραφο του ΔΗΜΟΥ. Το σχετικό αίτημα πρέπει να γίνει πριν από την ημερομηνία λήξης της εγγύησης.
 - 13) Τα στοιχεία της διακήρυξης ήτοι:
 - ο Αριθμός πρωτοκόλλου της διακήρυξης,
 - η αναφορά στο αντικείμενο του Διαγωνισμού : «Προμήθεια οικοδομικών υλικών και λοιπών συναφών ειδών για τις ανάγκες του Δήμου Λέσβου» και την ομάδα ή τις ομάδες που επιθυμεί να καταθέσει προσφορά.
- ~ η καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών στον διαγωνισμό.

Άρθρο 19°: Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Η ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών γίνεται τέσσερις (4) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών, ήτοι στις **06/07/2016 και ώρα 11:00 π.μ.**, μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων της Αναθέτουσας Αρχής, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κείμενων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και διαδικασιών.

Κατά την προαναφερόμενη ημερομηνία και ώρα γίνεται αποσφράγιση μόνο των ηλεκτρονικών (υπό)φακέλων «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά». Οι ηλεκτρονικοί (υπό)φάκελοι των οικονομικών προσφορών αποσφραγίζονται ηλεκτρονικά μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο σύστημα οργάνων, σε ημερομηνία και ώρα που θα γνωστοποιηθεί σε αυτούς των οποίων οι προσφορές κρίθηκαν αποδεκτές μετά την αξιολόγηση των λοιπών στοιχείων αυτών.

Αμέσως μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των (υπο) φακέλων «Δικαιολογητικά - Τεχνική Προσφορά», οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν. Ομοίως, μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των {υπο}φακέλων «Οικονομική Προσφορά», οι προσφέροντες των οποίων οι οικονομικές προσφορές αποσφραγίσθηκαν, θα έχουν ηλεκτρονική πρόσβαση στο περιεχόμενο των προσφορών που αποσφραγίσθηκαν προκειμένου να λαμβάνουν γνώση των τιμών που προσφέρθηκαν.

Άρθρο 20°: Διαδικασία ηλεκτρονικής αξιολόγησης προσφορών και δικαιολογητικών

20.1Αξιολόγηση προσφορών

1. Η αξιολόγηση των προσφερομένων ειδών γίνεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 20 της αριθμ.

11389/93 Υ.Α. (ΕΚΠΟΤΑ) και λαμβάνονται υπόψη τα παρακάτω στοιχεία:

- Η συμφωνία της προσφοράς προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης.
- Ο ανταγωνισμός που αναπτύχθηκε
- Η προσφερόμενη τιμή

2. Η κατακύρωση γίνεται τελικά στον προμηθευτή του οποίου η προσφορά είναι αποδεκτή με βάση τους καθοριζόμενους στη διακήρυξη και στις τεχνικές προδιαγραφές όρους και **προσφέρει την χαμηλότερη τιμή στο σύνολο της ομάδας.**

3. Ισότιμες θεωρούνται οι προσφορές που περιέχουν για το άρθρο του ενδεικτικού προϋπολογισμού, την ίδια ακριβώς τιμή και είναι σύμφωνες με τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της διακήρυξης.

4. Εάν οι προσφερόμενες τιμές είναι υπερβολικά χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή πριν απορρίψει τις προσφορές, ζητά γραπτώς διευκρινίσεις για τη σύνθεση της προσφοράς τις οποίες τυχόν κρίνει σκόπιμες.

Οι διευκρινίσεις αυτές μπορούν να αφορούν :

α. τον οικονομικό χαρακτήρα της μεθόδου παραγωγής των ειδών

β. τις επιλεγείσες τεχνικές λύσεις ή/και τις εξαιρετικά ευνοϊκές συνθήκες που διαθέτει ο προσφέρων για την προμήθεια των ειδών, γ. την πρωτοτυπία των προμηθειών που προτείνει ο προσφέρων δ. την ενδεχόμενη χορήγηση κρατικής ενίσχυσης στον προσφέροντα.

5.α. Προσφορά που είναι αόριστη και ανεπίδεκτη εκτίμησης απορρίπτεται

β. προσφορά που παρουσιάζει ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές απορρίπτεται

γ. δεν απορρίπτεται προσφορά εάν οι παρουσιαζόμενες αποκλίσεις κρίνονται ως επουσιώδεις και

δ. Η ύπαρξη μίας και μόνο προσφοράς δεν εμποδίζει την εξέλιξη του διαγωνισμού και την κατακύρωση του αποτελέσματος αυτού εφόσον κρίνεται ότι αυτή από πλευράς τεχνικών προδιαγραφών και οικονομικής προσφοράς είναι σύμφωνη με τους όρους της διακήρυξης και συμφέρουσα για την υπηρεσία .

5. Σε κάθε περίπτωση για την κατακύρωση αποφασίζει η Οικονομική Επιτροπή, η δε απόφαση κατακύρωσης υποβάλλεται για έλεγχο νομιμότητας στην Αποκεντρωμένη Διοίκηση Αιγαίου.

20.2 Διαδικασία ηλεκτρονικής αξιολόγησης προσφορών και δικαιολογητικών

Μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και των διαδικασιών της κατά περίπτωση Αναθέτουσας Αρχής.

Συγκεκριμένα μέσα από το Σύστημα ιδίως:

- Πιστοποιημένοι χρήστες από το φορέα διενέργειας του διαγωνισμού (Επιτροπή διενέργειας-αξιολόγησης του διαγωνισμού) προβαίνουν στη διαδικασία ελέγχου και αξιολόγησης των κατά περίπτωση φακέλων και υποφακέλων των προσφορών.
- Πιστοποιημένοι χρήστες από το φορέα διενέργειας του διαγωνισμού (Επιτροπή διενέργειας-αξιολόγησης του διαγωνισμού) απευθύνουν αιτήματα στους χρήστες-οικονομικούς φορείς (προμηθευτές) για παροχή διευκρινίσεων και χρήστες-οικονομικοί φορείς παρέχουν τις διευκρινίσεις εντός των κατά περίπτωση προθεσμιών που προβλέπονται στη διακήρυξη.
- Πιστοποιημένοι χρήστες από το φορέα διενέργειας του διαγωνισμού (Επιτροπή διενέργειας-αξιολόγησης του διαγωνισμού) συντάσσουν και υπογράφουν τα κατά περίπτωση πρακτικά αξιολόγησης των φακέλων και υποφακέλων των προσφορών.
- Πιστοποιημένοι χρήστες από το φορέα διενέργειας του διαγωνισμού , συντάσσουν και υπογράφουν τις κατά περίπτωση αποφάσεις επί της αξιολόγησης των φακέλων και υποφακέλων των προσφορών.
- Οι χρήστες-οικονομικοί φορείς (προμηθευτές) ενημερώνονται για την αποδοχή ή την απόρριψη της προσφοράς τους.

Άρθρο 21°: Χρόνος και τρόπος πρόσβασης στα έγγραφα

Οι χρήστες και οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαγωνιστική διαδικασία έχουν πρόσβαση στα έγγραφα που παράγονται από το Σύστημα με τον τρόπο και στο χρόνο που ορίζεται από τις κατά περίπτωση κείμενες διατάξεις, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των διατάξεων του άρθρου 5 του ν.2690/1999, των διατάξεων για το ηλεκτρονικό δημόσιο έγγραφο (ΥΑΠ/Φ.40.4/3/1031/2012 ΦΕΚ Β' 1317/23.04.2012) και αυτών της περίπτωσης β της παραγράφου 2 του άρθρου 6 του ν.4155/2013.

Άρθρο 22° : Απόρριψη προσφορών

22.1 Σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρούσα διακήρυξη, απορρίπτεται προσφορά που :

1. Είναι αόριστη ή ανεπίδεκτη εκτιμήσεως, περιέχει ελλιπή ή ανακριβή στοιχεία ή δίνει γενικές και ασαφείς απαντήσεις χωρίς τεχνική τεκμηρίωση.
2. Αποτελεί εναλλακτική προσφορά ή αντιπροσφορά ή τροποποίηση της προσφοράς ή πρόταση που κατά την κρίση της Αναθέτουσας Αρχής εξομοιώνεται με αντιπροσφορά.
3. Δεν έχει συνταχθεί και υποβληθεί, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στα σχετικά κεφάλαια της παρούσας.
4. Δεν πληροί τις ελάχιστες προϋποθέσεις συμμετοχής των διαγωνιζομένων (άρθρα 12,13) της παρούσας διακήρυξης.
5. Δεν περιλαμβάνει όλα τα προβλεπόμενα δικαιολογητικά και στοιχεία συμμετοχής και δε συνοδεύεται από τη/τις νόμιμη/ες εγγυητική/ές επιστολή/ές συμμετοχής στο διαγωνισμό.
6. Δεν περιλαμβάνει με σαφήνεια την Προσφερόμενη Τιμή, ή/και εμφανίζει οποιοδήποτε στοιχείο της προσφερόμενης τιμής σε οποιοδήποτε άλλο σημείο της πλην των εντύπων της Οικονομικής Προσφοράς.
7. Δεν προσκομίζει τα εγγράφως αιτούμενα συμπληρωματικά ή διευκρινιστικά στοιχεία στην αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης του διαγωνισμού εντός του οριζόμενου χρόνου.
8. Δίνει τιμή υπερβολικά χαμηλή και ο διαγωνιζόμενος δεν παρέχει επαρκή αιτιολόγηση προς τούτο.
9. Δίνει τιμή μεγαλύτερη από την προϋπολογισθείσα ανά είδος.
10. Ορίζει χρόνο παράδοσης των ειδών του εξοπλισμού μεγαλύτερο του προβλεπόμενου στην παρούσα.
11. Παρουσιάζει κατά την αιτιολογημένη κρίση της επιτροπής αξιολόγησης του διαγωνισμού ουσιώδεις αποκλίσεις από τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές των τευχών του παρόντος διαγωνισμού ή δεν καλύπτει πλήρως όρους που έχουν τεθεί επί ποινή αποκλεισμού.
12. Δεν φέρει την υπογραφή του προσφέροντα ή του εκπροσώπου του.
13. Η Αναθέτουσα Αρχή επιφυλάσσεται του δικαιώματος να απορρίψει ανεξάρτητα από το στάδιο που βρίσκεται ο διαγωνισμός, προσφορά διαγωνιζομένου ο οποίος αποδεικνύεται αναξιόπιστος.
14. Τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα της αλλοδαπής, τα οποία δεν θα υποβάλουν όλα τα έγγραφα των προσφορών επίσημα μεταφρασμένα στην Ελληνική Γλώσσα
15. Οι ενώσεις προσώπων, σε περίπτωση που οποιαδήποτε από τις προϋποθέσεις αποκλεισμού της παραγράφου αυτής, ισχύει για ένα τουλάχιστον μέλος τους,
16. Συμμετοχή σε περισσότερες προσφορές: Κανείς διαγωνιζόμενος, φυσικό ή νομικό πρόσωπο, δεν μπορεί να μετέχει σε περισσότερες από μια προσφορές για το ίδιο είδος, φυσικά ή νομικά πρόσωπα που συμμετέχουν, αυτόνομα ή ως μέλη κοινοπραξίας ή ένωσης σε παραπάνω από μία προσφορές για το ίδιο είδος, αποκλείονται από το διαγωνισμό. Ο αποκλεισμός τους επιφέρει και τον αποκλεισμό της κάθε προσφοράς στην οποία συμμετέχουν για το ίδιο είδος προμήθειας.

Άρθρο 23°: Κρίση αποτελεσμάτων διαγωνισμού

23.1 Η αρμόδια επιτροπή αξιολόγησης του διαγωνισμού με γνωμοδότηση της μπορεί να προτείνει προς την Οικονομική Επιτροπή, που αποφασίζει σχετικά, μία εκ των κάτωθι περιπτώσεων:

1. Την κατακύρωση της προμήθειας.
2. Την κατακύρωση της προμήθειας σε περίπτωση περισσότερων μειοδοτών με ισότιμες ή ισοδύναμες προσφορές με τη διενέργεια κλήρωσης μεταξύ αυτών, για την επιλογή του προμηθευτή.
3. Να αποφασίσει, και αζημίως για αυτήν, τη ματαίωση, ακύρωση, αναβολή ή διακοπή του Διαγωνισμού που προκύπτουν από λόγους δημοσίου συμφέροντος και έως τη σύναψη της σύμβασης και ιδίως στις περιπτώσεις :
 - (i) παράτυπης διεξαγωγής, εφόσον από την παρατυπία επηρεάζεται το αποτέλεσμα της διαδικασίας,
 - (ii) που το αποτέλεσμα της διαδικασίας κρίνεται αιτιολογημένα μη ικανοποιητικό,
 - (iii) που ο ανταγωνισμός υπήρξε ανεπαρκής ή εάν υπάρχουν σοβαρές ενδείξεις ότι έγινε συνεννόηση των

Διαγωνιζομένων προς αποφυγή πραγματικού ανταγωνισμού,
(iv) που υπήρξε αλλαγή των αναγκών σε σχέση με την υπό ανάθεση Προμήθεια
4. Την ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και επανάληψή του με
τροποποίηση ή μη των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών.

23.2 Επίσης, η Επιτροπή διενέργειας-αξιολόγησης του διαγωνισμού γνωμοδοτεί για :
α. τη ματαίωση των αποτελεσμάτων του διαγωνισμού και την προσφυγή στην διαδικασία
της διαπραγμάτευσης
β. τη συνέχιση του διαγωνισμού με την υποβολή νέων έγγραφων προσφορών, χωρίς
τροποποίηση των όρων και των τεχνικών προδιαγραφών της διακήρυξης.
γ. την τελική ματαίωση της προμήθειας όταν συντρέχουν οι κατά νόμο προϋποθέσεις.

23.3 Σε περίπτωση ματαίωσης του Διαγωνισμού, οι υποψήφιοι Ανάδοχοι δεν θα έχουν δικαίωμα
αποζημίωσης για οποιοδήποτε λόγο.

Άρθρο 24°: Ανακοίνωση κατακύρωσης ανάθεσης

24.1 Στον προμηθευτή στον οποίο έγινε η κατακύρωση, για το κάθε είδος, αποστέλλεται σχετική
ανακοίνωση της κατακύρωσης, μετά την έγκριση της Απόφασης κατακύρωσης από την Αποκεντρωμένη
Διοίκηση. Η ανακοίνωση αυτή αποστέλλεται στον επιλεγθέντα ανάδοχο αφού τηρηθούν τα χρονικά όρια
που επιτάσσει το άρθρο 4 παρ. 1 του Ν.3886/10 (προθεσμία για άσκηση προδικαστικής προσφυγής) σε
σχέση με την κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης στους υπόλοιπους διαγωνιζόμενους.

Η ανακοίνωση αυτή περιλαμβάνει τουλάχιστον τα παρακάτω στοιχεία: α) Το ή τα προς
προμήθεια είδη, β) Την ποσότητα, γ) Την τιμή.

δ) Τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υλικό.

ε) Τη συμφωνία της κατακύρωσης με τους όρους της διακήρυξης και τις τυχόν αποδεκτές τροποποιήσεις
των όρων αυτών.

στ) Τα στοιχεία της απόφασης τελικής έγκρισης. Ανακοίνωση που δεν περιλαμβάνει τα στοιχεία της
απόφασης αυτής, είναι άκυρη, ζ) την προθεσμία υπογραφής της σύμβασης

24.2 Με την ανακοίνωση η σύμβαση θεωρείται ως συναφθείσα, το δε έγγραφο της σύμβασης που
ακολουθεί έχει αποδεικτικό μόνο χαρακτήρα.

24.3 Εάν η κατακύρωση γίνεται σε αλλοδαπό προμηθευτή η ανακοίνωση απευθύνεται στον εκπρόσωπο του
στην Ελλάδα, εάν υπάρχει, σε αντίθετη δε περίπτωση αποστέλλεται σχετική τηλεομοιοτυπία στον
αλλοδαπό προμηθευτή. Στην περίπτωση που η πληρωμή στον προμηθευτή προ βλέπεται να γίνει με
άνοιγμα πίστωσης, η εγγύηση καλής εκτέλεσης μπορεί να κατατεθεί στον ανταποκριτή της Τράπεζας της
Ελλάδος στο εξωτερικό, η δε εγγύηση συμμετοχής παραμένει σε ισχύ και αποδεσμεύεται μετά την
κατάθεση και αποδοχή της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Στην περίπτωση που η προμήθεια κατακυρωθεί σε ένωση, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ζητήσει από την
ένωση να συστήσει κοινοπραξία, του κειμένου της συμβάσεως διαμορφούμενου αναλόγως.

24.4 Προθεσμία υπογραφής της σύμβασης:

Ο προμηθευτής στον οποίο κατακυρώθηκε η προμήθεια, υποχρεούται να προσέλθει μέσα σε **δέκα (10)**
ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης, για την υπογραφή της σχετικής σύμβασης
προσκομίζοντας και την προβλεπόμενη εγγύηση καλής εκτέλεσης αυτής.

Ο προμηθευτής μπορεί να προσέλθει για την υπογραφή της σύμβασης το αργότερο μέσα σε 15 ημέρες από
την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης. Στη περίπτωση όμως αυτή, ο χρόνος παράδοσης των ειδών
αρχίζει να υπολογίζεται μετά από δέκα (10) ημέρες από την ημερομηνία κοινοποίησης της ανακοίνωσης.
Εφόσον, η σύμβαση υπογράφεται πριν από τη λήξη της προθεσμίας των δέκα (10) ημερών, που αναφέρεται
παραπάνω, ο χρόνος παράδοσης των ειδών υπολογίζεται από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης.

24.5 Επίσης πριν από την υπογραφή της σύμβασης κατ' εφαρμογή της ΚΥΑ 20977/2007 (ΦΕΚ 1673 Β/238-07), ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η κατακύρωση είναι επιχείρηση, οφείλει να προσκομίσει δια των νομίμων εκπροσώπων της, ενώπιον της Αναθέτουσας Αρχής Υπεύθυνη Δήλωση του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986, όπως ισχύει, ότι δεν έχει εκδοθεί καταδικαστική απόφαση κατά την έννοια του άρθρου 3 του Ν. 3310/2005, όπως αυτό αντικαταστάθηκε με το άρθρο 3 του Ν. 3414/2005.

Υπεύθυνες δηλώσεις του άρθρου 8 του ν. 1599/1986, όπως ισχύει, για τις επιχειρήσεις που συνάπτουν δημόσιες συμβάσεις, μπορούν να υπογράφονται από το νόμιμο εκπρόσωπο της επιχείρησης ή από νομίμως εξουσιοδοτημένο πρόσωπο ειδικά για το σκοπό αυτό από το Διοικητικό Συμβούλιο της επιχείρησης, προσκομίζοντας και αντίγραφο του σχετικού πρακτικού.

Εάν στην οικεία χώρα δεν εκδίδονται τα ανωτέρω έγγραφα, αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση των νομίμων εκπροσώπων των επιχειρήσεων ενώπιον Συμβολαιογράφου ή Δικαστικής Αρχής ή, σε περίπτωση που δεν προβλέπεται από το δίκαιο της οικείας χώρας ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση των ως άνω εκπροσώπων, φέρουσα βεβαίωση του γνησίου της υπογραφής από Συμβολαιογράφο, Δικαστική ή Διοικητική Αρχή.

Εάν ο προμηθευτής στον οποίο έγινε η ανακοίνωση, παρότι κλήθηκε εγγράφως, δεν παρουσιαστεί να υπογράψει τη σύμβαση μέσα στην ταχθείσα ημερομηνία, ή προσέλθει αλλά δεν καταθέσει τις εγγυητικές επιστολές που προ βλέπονται, κηρύσσεται έκπτωτος με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στα άρθρα 34 και 35 του ενιαίου Κανονισμού Προμηθειών Ο.Τ.Α. Η Αναθέτουσα αρχή στην περίπτωση αυτή καλεί τον προμηθευτή με την αμέσως επόμενη υποβληθείσα προσφορά και ακολουθείται αντίστοιχα η ίδια διαδικασία ανακοίνωσης κατακύρωσης της παρούσας διακήρυξης.

Άρθρο 25°: Σύμβαση

25.1 Μετά την ανακοίνωση κατακύρωσης ή ανάθεσης καταρτίζεται από την αρμόδια υπηρεσία του δήμου η σχετική σύμβαση που υπογράφεται και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη. Εκ μέρους της Αναθέτουσας Αρχής η σύμβαση για κάθε είδος της προμήθειας υπογράφεται από το Δήμαρχο ενώ εκ μέρους του Αναδόχου, η Σύμβαση υπογράφεται από τον ίδιο ή τον Νόμιμο Εκπρόσωπο του και πρωτοκολλείται αυθημερόν στο πρωτόκολλο του ΔΗΜΟΥ.

Η σύμβαση για την υλοποίηση της προμήθειας καταρτίζεται στην ελληνική γλώσσα με βάση τους όρους που περιλαμβάνονται στην παρούσα διακήρυξη, τα τεύχη που την συνοδεύουν και στην προσφορά του Αναδόχου όπως έγινε αποδεκτή κατά την κατακύρωση. Η σύμβαση δεν μπορεί να περιέχει όρους αντίθετους προς το περιεχόμενο αυτών των στοιχείων και θα διέπεται από το ελληνικό δίκαιο.

25.2 Η Σύμβαση, που περιέχει λεπτομερώς όλους τους όρους και τις προϋποθέσεις για την υλοποίηση του κάθε είδους της προμήθειας, καθώς και τα δικαιώματα και τις υποχρεώσεις των συμβαλλομένων μερών, θα περιλαμβάνει όλα τα στοιχεία της προμήθειας και τουλάχιστον τα εξής:

- α) Τον τόπο και χρόνο υπογραφής της σύμβασης β) Τα συμβαλλόμενα μέρη
- γ) Τα προς προμήθεια είδη και την ποσότητα αυτών δ) Την τιμή
- ε) Τον τόπο, τρόπο και χρόνο παράδοσης των ειδών
- στ) Τις τεχνικές προδιαγραφές των υλικών
- ζ) Τις προβλεπόμενες εγγυήσεις
- η) Τις προβλεπόμενες ρήτρες
- θ) Τον τρόπο επίλυσης των τυχόν διαφορών.
- ι) Τον τρόπο πληρωμής.
- ια) Τις διατάξεις εκτέλεσης της προμήθειας ιβ) Την παραλαβή των ειδών

25.3 Το κείμενο της Σύμβασης υπερισχύει κάθε άλλου κειμένου στο οποίο τούτο στηρίζεται, όπως προσφορά, διακήρυξη και απόφαση κατακύρωσης ή ανάθεσης. Τυχόν υποβολή σχεδίων σύμβασης από τους υποψηφίους μαζί με τις προσφορές τους δε δημιουργεί καμία δέσμευση για την Αναθέτουσα Αρχή. Τροποποίηση του αντικειμένου της Σύμβασης δεν επιτρέπεται μετά τη σύναψή της.

25.4 Σε περίπτωση που πιθανολογείται ότι, κατά το χρονικό διάστημα κατάρτισης του τελικού κειμένου της Σύμβασης, θα λήξει η ισχύς της προσφοράς ή της εγγύησης Συμμετοχής, ο Ανάδοχος του/των προς προμήθεια είδους/ών, εφ' όσον το αποδεχτεί, καλείται στην έγκαιρη παράταση της ισχύος της προσφοράς του κατά τον εκτιμώμενο για την ολοκλήρωση του κειμένου της Σύμβασης απαιτούμενο χρόνο και την παράταση, για τον ίδιο χρόνο, της ισχύος της εγγυητικής συμμετοχής ή την αντικατάσταση της με την εγγύηση καλής εκτέλεσης. Σε περίπτωση που δεν το αποδεχθεί, η Αναθέτουσα Αρχή καλεί τον επόμενο στη σειρά κατάταξης, του αντίστοιχου προς προμήθεια είδους και ακολουθεί αντίστοιχα η ίδια διαδικασία ανάθεσης.

25.5 Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν : α)

Παραδόθηκε ολόκληρη η ποσότητα.

β) Παραλήφθηκε οριστικά (ποσοτικά και ποιοτικά) η ποσότητα που παραδόθηκε.

γ) Έγινε η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν τυχόν κυρώσεις ή εκπτώσεις.

δ) Εκπληρώθηκαν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύτηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

Άρθρο 26° : Εναλλακτικές προσφορές - Αντιπροσφορές

26.1 Δεν επιτρέπεται η επίδοση εναλλακτικών προσφορών και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

26.2 Αντιπροσφορές ή τροποποίηση των προσφορών ή προτάσεις που κατά την κρίση της αρμόδιας επιτροπής αξιολόγησης του διαγωνισμού εξομοιώνονται με αντιπροσφορές, δεν γίνονται δεκτές και **απορρίπτονται σαν απαράδεκτες.**

Άρθρο 27°: Προδικαστικές Προσφυγές

27.1 Οι διαφορές που αναφύονται κατά τη διαδικασία που προηγείται της σύναψης συμβάσεων προμηθειών διέπονται από τις διατάξεις του Ν.3886/10.

27.2 Κάθε Προσφέρων, που θεωρεί ότι θίγεται από παράνομη, κατά την κρίση του, απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, δικαιούται προσωρινής δικαστικής προστασίας, σύμφωνα με τις διατάξεις του Νόμου 3886/2010 (ΦΕΚ Α'173) περί δικαστικής προστασίας κατά τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων, με σκοπό την εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με τη νέα Οδηγία 2007/66/ΕΚ, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Ειδικότερα, εντός **δέκα (10) ημερών**, από την ημερομηνία κατά την οποία έλαβε πλήρη γνώση της παράνομης πράξης ή παράλειψης, ο προσφέρων δύναται να ασκήσει προσφυγή κατά αυτής ενώπιον της αναθέτουσας αρχής (προδικαστική προσφυγή). Η αναθέτουσα αρχή υποχρεούται να απαντήσει αιτιολογημένα εντός **δεκαπέντε (15) ημερών** από την άσκηση της προσφυγής. Εάν παρέλθει άπρακτη η παραπάνω προθεσμία τεκμαίρεται η απόρριψη της προδικαστικής προσφυγής.

27.3 Οι προσφυγές υποβάλλονται ηλεκτρονικά από τους οικονομικούς φορείς στην Υπηρεσία Διενέργειας του Διαγωνισμού, σύμφωνα με το Ν. 3886/2010 (Φ.Ε.Κ. 173 /Α/30- 10-10), μέσω του συστήματος και επισυνάπτοντας το σχετικό έγγραφο σε μορφή αρχείου τύπου.pdf το οποίο φέρει ψηφιακή υπογραφή.

27.4 Μετά την υποβολή των ενστάσεων/προσφυγών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων για την ανάθεση δημοσίων συμβάσεων και των διαδικασιών της κατά περίπτωση Αναθέτουσας Αρχής.

27.5 Οι αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής για κάθε στάδιο του διαγωνισμού, καθώς και οι αποφάσεις επί τυχόν προσφυγών, θα κοινοποιούνται εγγράφως σε όλους τους προσφέροντες που συμμετέχουν στα επιμέρους στάδια.

27.6 Κατά τα λοιπά, ισχύουν οι διατάξεις και οι διαδικασίες που περιγράφονται στο Ν. 3886/2010, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

27.7 Μετά την σύναψη της σύμβασης ισχύει ο ΕΚΠΟΤΑ

Άρθρο 28° : Χρόνος και τόπος παράδοσης των υλικών

28.1 Ο χρόνος παράδοσης των ειδών ορίζεται με ότι προβλέπεται στο άρθρο 6 της συγγραφής υποχρεώσεων της μελέτης .

Ο χρόνος παράδοσης αρχίζει από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης. Τα υπό προμήθεια είδη θα παραδοθούν έτοιμα προς χρήση σε σημείο που θα υποδειχθούν στον ανάδοχο από την αρμόδια Υπηρεσία του Δήμου

28.2Η δήλωση χρόνου παράδοσης (υποφάκελος Δικαιολογητικά συμμετοχής- τεχνική προσφορά) μεγαλύτερου από τον ως άνω ορισθέντα, αποτελεί ουσιώδη απόκλιση και η προσφορά απορρίπτεται.

28.3Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης μπορεί με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου του ΔΗΜΟΥ, μετά από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, να παρατείνεται μέχρι το 1/4 αυτού ύστερα από σχετικό αίτημα του προμηθευτή που υποβάλλεται υποχρεωτικά πριν από την λήξη του συμβατικού χρόνου. Το χρονικό διάστημα από την υποβολή του αιτήματος μέχρι τη λήξη του συμβατικού χρόνου φόρτωσης - παράδοσης, δεν μπορεί να είναι μικρότερο από το 1/8 ολόκληρου του συμβατικού χρόνου.

Μετά τη λήξη του συμβατικού χρόνου παράδοσης τα είδη δεν παραλαμβάνονται από την Επιτροπή Παραλαβής μέχρις την έκδοση της απόφασης σχετικά με την αιτηθείσα παράταση, άσχετα εάν το αίτημα του προμηθευτή υποβλήθηκε έγκαιρα. Ο προμηθευτής κηρύσσεται έκπτωτος σε περίπτωση που λήξει ο συμβατικός χρόνος παράδοσης και δεν υποβλήθηκε έγκαιρα αίτημα παράτασης του ή έληξε ο παραταθείς κατά τα ανωτέρω χρόνος, χωρίς να παραδώσει τα υλικά.

28.4Ο προμηθευτής υποχρεούται να ειδοποιεί την Υπηρεσία που εκτελεί την προμήθεια και την Επιτροπή Παραλαβής για την ημερομηνία που προτίθεται να παραδώσει τα είδη, τουλάχιστον πέντε (5) εργάσιμες ημέρες νωρίτερα.

28.5Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης μπορεί με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου, να μετατίθεται.

Μετάθεση γίνεται σε περίπτωση σοβαροτάτων λόγων που συνιστούν αντικειμενική αδυναμία εμπρόθεσμης παράδοσης των συμβατικών ειδών ή σε περιπτώσεις που συντρέχουν λόγοι που συνιστούν ανωτέρα βία.

Στις περιπτώσεις μετάθεσης του συμβατικού χρόνου παράδοσης, δεν επιβάλλονται κυρώσεις.

Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 27 του ΕΚΠΟΤΑ.

Άρθρο 29. Παραλαβή του εξοπλισμού

29.1Η παραλαβή των υλικών θα γίνεται σύμφωνα με τις διατάξεις των άρθρων 28 και 29 του ΕΚΠΟΤΑ, από την αρμόδια τριμελή επιτροπή, η οποία ορίζεται με απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου.

29.2Τα προς παράδοση είδη πρέπει να είναι ακριβώς ίδια με αυτά που προσφέρθηκαν, αξιολογήθηκαν και προτιμήθηκαν από το Δήμο, στην ποιότητα, ποσότητα και τιμή, που αποφασίσθηκε με την κατακύρωση του αποτελέσματος του διαγωνισμού και τη συναφθείσα σύμβαση.

29.3Εάν κατά την παραλαβή των υλικών ανακύψουν προβλήματα, δεν συντάσσεται οριστικό πρωτόκολλο, ισχύουν δε τα αναφερόμενα στα άρθρα 28, 29 της Υ.Α. 11389/93 και στο άρθρο 16 της παρούσας διακήρυξης αναφορικά με την έκδοση εγγυητικής επιστολής.

29.4Η Αναθέτουσα Αρχή απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση της προμήθειας. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του προμηθευτή ή τρίτων.

Άρθρο 30°: Κυρώσεις για εκπρόθεσμη παράδοση

Η παράδοση και η παραλαβή του εξοπλισμού θα γίνει σύμφωνα με το χρονοδιάγραμμα υλοποίησης της προμήθειας. Σε περίπτωση καθυστέρησης παράδοσης των ειδών από υπέρβαση προθεσμίας με υπαιτιότητα του Αναδόχου επιβάλλονται κυρώσεις σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 33 του ΕΚΠΟΤΑ

Άρθρο 31°: Κήρυξη προμηθευτή έκπτωτου:

31.1Η Αναθέτουσα Αρχή έχει το δικαίωμα να κηρύξει έκπτωτο τον Ανάδοχο για τους λόγους, όπως αυτοί περιγράφονται στο άρθρο 35 του ΕΚΠΟΤΑ. Η έκπτωση γίνεται με απόφαση της Προϊσταμένης Αρχής, ύστερα

από γνωμοδότηση της αρμόδιας Επιτροπής του ΔΗΜΟΥ, οπότε και καταπίπτει αυτοδικαίως υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγύηση συμμετοχής του ή η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης κατά περίπτωση.

31.2 Οι κυρώσεις που επιβάλλονται στον έκπτωτο ανάδοχο θα είναι σύμφωνες με το άρθρο 35 του ΕΚΠΟΤΑ, παρ. 5. Οι ποινικές ρήτρες δεν επιβάλλονται και η έκπτωση δεν επέρχεται αν ο Ανάδοχος αποδείξει ότι η καθυστέρηση οφείλεται σε ανώτερη βία ή σε υπαιτιότητα της Αναθέτουσας Αρχής.

31.3 Κατά τα λοιπά, σε περίπτωση που ο προμηθευτής κηρύσσεται έκπτωτος, επιβάλλονται σ' αυτόν οι κυρώσεις που αναφέρονται στα άρθρα 33 και 35 του ΕΚΠΟΤΑ.

Άρθρο 32°: Υπεργολαβίες

Ο Ανάδοχος έχει δικαίωμα, με προηγούμενη έγγραφη ενημέρωση & έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής να αναθέσει οποιοδήποτε μέρος της προμήθειας υπεργολαβικά σε τρίτο, τον οποίο δεν είχε συμπεριλάβει στην προσφορά του. Σε κάθε περίπτωση, την πλήρη ευθύνη για την ολοκλήρωση της προμήθειας, φέρει αποκλειστικά ο Ανάδοχος.

Άρθρο 33°: Τρόπος πληρωμής - Κρατήσεις

33.1 Η πληρωμή της αξίας των ειδών στον ανάδοχο θα γίνει σε ευρώ, με την εξόφληση του 100% της συμβατικής αξίας μετά την οριστική παραλαβή αυτών και με την προσκόμιση των κάτωθι:

(α) των τιμολογίων πώλησης του προμηθευτή, με την ένδειξη «ΕΞΟΦΛΗΘΗΚΕ»

{β} εξοφλητικής απόδειξης του προμηθευτή, εάν τα τιμολόγια δεν φέρουν την ένδειξη «ΕΞΟΦΛΗΘΗΚΕ»,

(γ) του πρωτοκόλλου οριστικής παραλαβής με το οποίο πιστοποιείται η ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των υλικών, από την αρμόδια Επιτροπή Παραλαβής.

33.2 Η πληρωμή της αξίας των ειδών στον προμηθευτή γίνεται μετά την υποβολή όλων των απαιτητών για την πληρωμή δικαιολογητικών καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί, σύμφωνα με τον νόμο, από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

33.3 Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 υποπαραγρ.25 του Ν. 4152/13 { άρθρο 4 της Οδηγίας 2011/7), η προθεσμία πληρωμής ορίζεται σε εξήντα (60) ημερολογιακές ημέρες από την ημερομηνία παραλαβής από τον οφειλέτη του τιμολογίου ή άλλου ισοδύναμου για πληρωμή εγγράφου.

33.4 Οποιοσδήποτε άλλος διαφορετικός όρος που τυχόν αναφέρεται στις οικονομικές προσφορές σχετικά με τον τρόπο ή χρόνο εξόφλησης της αξίας των ειδών ή και άλλες πιθανές ρήτρες, επιφέρει ποινή αποκλεισμού, και δεν θα ληφθεί υπόψη από τις επιτροπές του ΔΗΜΟΥ και δεν δημιουργεί καμία υποχρέωση του ΔΗΜΟΥ προς τον προμηθευτή, ούτε θεμελιώνει κανένα δικαίωμα στον προμηθευτή έναντι του ΔΗΜΟΥ.

33.5 Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 36 του Ε.Κ.Π.Ο.Τ.Α.

33.6 Ο ανάδοχος υπόκειται σε όλους τους βάσει των κείμενων διατάξεων φόρους, τέλη και κρατήσεις που θα ισχύουν κατά την ημέρα της διενέργειας του διαγωνισμού και την παρακράτηση φόρου εισοδήματος, βάσει του Ν. 2238/94 (ΦΕΚ 151Α) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, σε ποσοστό 4% επί του καθαρού ποσού της αξίας. Επίσης 1,5% υπέρ ΤΕΑΔΥ- ΤΑΔΚΥ, 0,5% υπέρ ΤΠΔΥ-ΤΑΔΚΥ, 0,1% υπέρ της Ενιαίας ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων.

Άρθρο 34°: Εμπιστευτικότητα Αναδόχου

Καθ' όλη τη διάρκεια της Σύμβασης αλλά και μετά την λήξη ή λύση αυτής, ο Ανάδοχος θα αναλάβει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικές και να μη γνωστοποιήσει σε οποιοδήποτε τρίτο, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκπλήρωση των συμβατικών υποχρεώσεων του. Επίσης θα αναλάβει την υποχρέωση να μην γνωστοποιήσει οποιοδήποτε έγγραφο ή πληροφορία που σχετίζεται με την Προμήθεια που θα εκτελέσει χωρίς την προηγούμενη έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.

Άρθρο 35°: Ανωτέρα βία

35.1 Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας, υπό την προϋπόθεση ότι η επικαλούμενη ανωτέρα βία αποδεικνύεται δεόντως και επαρκώς από αυτόν που την επικαλείται. Ως περιπτώσεις ανωτέρας βίας αναφέρονται ενδεικτικά οι παρακάτω λόγοι:

1. Γενική απεργία, που συνεπάγεται την διακοπή των εργασιών του καταστήματος ή του εργοστασίου του προμηθευτή
2. Γενική ή μερική πυρκαγιά στο κατάστημα ή στο εργοστάσιο του προμηθευτή
3. Πλημμύρα
4. Σεισμός
5. Πόλεμος
6. Εμπορικός αποκλεισμός μεταφορών
7. Εμπορικός αποκλεισμός εισαγωγής (EMBARGO).
8. Δυσμενείς καιρικές συνθήκες με αποκλεισμό μεταφορών.

35.20 Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεων του σε γεγονός που εμπίπτει στην προηγούμενη παράγραφο, οφείλει να γνωστοποιήσει εγγράφως και να επικαλεστεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας **είκοσι (20)** ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας στην Υπηρεσία τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Σε περίπτωση που ο προμηθευτής μέσα στην ανωτέρω προθεσμία των 20 ημερών δεν αναφέρει τα περιστατικά και δεν προσκομίσει τα απαιτούμενα αποδεικτικά στοιχεία, στερείται του δικαιώματος να επικαλεστεί την ύπαρξη ανωτέρας βίας.

Στην παρ.1 του άρθρου 3 του ΕΚΠΟΤΑ αναφέρονται τα ακόλουθα:

«Η διακήρυξη του διαγωνισμού εκδίδεται από το Δήμαρχο, ο δε τρόπος εκτέλεσής και οι όροι αυτού καθορίζονται με απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής με βάση σχέδιο που συντάσσει η αναφερόμενη στην παρ. 4 του άρθρου 4 του παρόντος υπηρεσία και ελέγχονται από άποψη νομιμότητας από το Γενικό Γραμματέα της Περιφέρειας, σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις του Δημοτικού και Κοινοτικού Κώδικα (Δ.Κ.Κ.)». Σύμφωνα με την παρ. 4 άρθρο 4 του ΕΚΠΟΤΑ «πριν από τη δημοσίευση της διακήρυξης του διαγωνισμού απαιτείται προηγουμένως να έχουν εγκριθεί οι τεχνικές προδιαγραφές και οι όροι από τη Οικονομική Επιτροπή».

Ο Δήμαρχος Λέσβου

ΣΠΥΡΙΔΩΝ ΓΑΛΗΝΟΣ